

CONTO ECONOMICO 2025

	VALORI 2025 AZIENDA CENTRO ITALIA	VALORI 2024 AZIENDA CENTRO ITALIA	DIFFERENZA 2025-2024
RICAVI			
A) RICAVI ORDINARI			
30 Proventi da Servizi	27.904,30	42.485,92	- 14.581,62
31 Altri proventi o rimborsi	152.105,12	130.530,04	21.575,08
32 Contributi da organismi comunitari	3.000,00	-	3.000,00
33 Contributi regionali o da altri enti pubblici	28.114,88	46.847,72	- 18.732,84
34 Altri contributi	21.000,00	20.000,00	1.000,00
35 Contributo della Camera di commercio	346.100,00	423.120,36	- 77.020,36
TOTALE A	578.224,30	662.984,04	- 84.759,74
B) COSTI			
4 COSTI DI STRUTTURA			
40 Organi Istituzionali	12.717,30	11.311,45	1.405,85
41 Personale	448.740,90	447.031,76	1.709,14
410 Competenze al personale	312.068,27	308.965,68	3.102,59
411 Oneri sociali	91.475,23	92.236,87	- 761,64
412 Accantonamenti al T.F.R.	33.197,40	32.529,21	668,19
413 Altri costi	12.000,00	13.300,00	- 1.300,00
42 funzionamento	48.528,17	93.005,50	- 44.477,33
420 prestazione di servizi	44.159,75	84.846,03	- 40.686,28
421 godimento di beni di terzi	-	-	-
422 oneri diversi di gestione	4.368,42	8.159,47	- 3.791,05
43 ammortamenti e accantonamenti	1.883,55	2.003,92	- 120,37
4300 immob. Immateriali	992,00	992,00	-
4310 immob. materiali	891,55	1.011,92	- 120,37
4320 svalutazione crediti			-
4330 fondi rischi e oneri			
TOTALE B	511.869,92	553.352,63	- 41.482,71
C) COSTI ISTITUZIONALI			
440 spese per progetti ed iniziative	62.252,29	105.226,98	- 42.974,69
TOTALE C	62.252,29	105.226,98	- 42.974,69
Risultato della gestione corrente	4.102,09	4.404,43	- 302,34
D) GESTIONE FINANZIARIA			
50 proventi finanziari	39,47	34,54	4,93
51 oneri finanziari	33,20	109,88	- 76,68
risultato gestione finanziaria	6,27	-75,34	81,61
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
60 proventi straordinari	3.510,00	2.716,12	793,88
61 oneri straordinari	50.081,21	642,86	49.438,35
risultato gestione straordinaria	- 46.571,21	2.073,26	- 48.644,47
7 RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
70 Rivalutazioni attivo patrimoniale			
71 Svalutazione attivo patrimoniale			
DISAVANZO AVANZO ECONOMICO D' ESERCIZIO	- 42.462,85	6.402,35	- 48.865,20

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2025 (previsto dall'art.68, comma 1)

ATTIVO	31/12/2025		31/12/2024	
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) Immob. Immateriali			-	-
<i>software</i>			-	122,00
<i>altre</i>			1.740,00	2.610,00
Totale Immobilizzaz. Immateriali			1.740,00	2.732,00
b) Materiali				
<i>Impianti</i>			-	-
<i>Attrezzat. Non informatiche</i>				
<i>Attrezzature informatiche</i>			1.107,20	1.924,50
<i>Arredi e mobili</i>			383,63	457,88
<i>Biblioteca</i>				
Totale Immobilizzaz. materiali			1.490,83	2.382,38
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			3.230,83	5.114,38
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
c) Rimanenze				
<i>Rimanenze di Magazzino</i>			-	1.220,00
Totale rimanenze				
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		
<i>Crediti v/clienti</i>	204.778,83		204.778,83	311.082,54
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni r</i>	21.000,00		21.000,00	21.000,00
<i>Crediti per servizi c/terzi</i>				
<i>Crediti diversi</i>	38.557,29		38.557,29	70.308,24
<i>Anticipi a fornitori</i>				
Totale crediti di funzionamento	264.336,12		264.336,12	402.390,78
d) Disponibilità liquide				
<i>Banca c/c</i>	335.784,64		335.784,64	183.882,25
<i>Depositi postali</i>				
Totale disponibilità liquide			335.784,64	183.882,25
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			600.120,76	587.493,03
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
<i>Ratei attivi</i>				
<i>Risconti attivi</i>			1.356,76	1.652,64
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			1.356,76	1.652,64
TOTALE ATTIVO			604.708,35	594.260,05
D) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE			604.708,35	594.260,05

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2025 (previsto dall'art.68, comma 1)

PASSIVO	31/12/2025			31/12/2024		
A) PATRIMONIO NETTO						
<i>Fondo acquisizioni patrimoniali</i>						
<i>Avanzo/ disavanzo economico esercizio</i>			- 42.462,85			6.402,35
<i>Avanzo/ disavanzo economico a nuovo</i>						
TOTALE PATRIMONIO NETTO			- 42.462,85			6.402,35
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
<i>Mutui passivi</i>						
<i>Prestiti ed anticipazioni passive</i>						
TOTALE DEBITI FINANZIAMENTO						
C) Trattamento di fine rapporto						
<i>fondo trattamento fine rapporto</i>			388.769,33			422.607,04
TOT. FONDO TRATT. FINE RAPPORTO			388.769,33			422.607,04
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
<i>Debiti v/fornitori</i>	57.553,29		57.553,29	81.836,48		81.836,48
<i>Debiti v/società e organismi del sistema camerale</i>						
<i>Debiti v/organismi e istituzioni naz. e comun.</i>						
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	29.111,29		29.111,29	31.912,50		31.912,50
<i>Debiti v/dipendenti</i>	37.975,23		37.975,23	39.798,52		39.798,52
<i>Debiti v/Organi istituzionali</i>			-			-
<i>Debiti diversi</i>	10.206,76		10.206,76	8.703,16		8.703,16
<i>Debiti per servizi c/clienti</i>						
<i>Clienti c/anticipi</i>						
TOT. DEBITI DI FUNZIONAMENTO			134.846,57			162.250,66
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
<i>Fondo imposte</i>						
<i>Altri fondi</i>			3.000,00			3.000,00
TOT FONDI PER RISCHI ED ONERI			3.000,00			3.000,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
<i>Ratei passivi</i>						
<i>Risconti passivi</i>			120.555,30			
TOTALE PASSIVO			647.171,20			587.857,70
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			604.708,35			594.260,05
G) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			604.708,35			594.260,05



Azienda Speciale Centro Italia

Nota Integrativa al bilancio d'esercizio al 31/12/2025

I valori di bilancio sono espressi in euro

PREMESSA

Il Bilancio chiuso al 31 dicembre 2025 dell'Azienda Speciale Centro Italia è stato redatto in conformità alla normativa di cui al D.P.R.254/05 il quale, all'articolo 68, stabilisce che lo stesso, composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa, sia redatto sulla base dei criteri di cui all'art. 23 e secondo i criteri di cui agli articoli 25 e 26.

I prospetti di Stato Patrimoniale e di Conto Economico sono conformi agli allegati H e I del D.P.R. 254/05.

Sulla base di ciò, nonché delle indicazioni di cui alla Circolare MSE 3612/C del 26/07/2007 e della Circolare MSE 2385/C del 18/03/2007 e n. 3622/c del 5.2.2009 e tenuto conto, ove applicabili, delle disposizioni del Codice Civile e delle interpretazioni dei Principi Contabili Nazionali, si è redatta la presente Nota Integrativa che, insieme allo Stato Patrimoniale ed al Conto Economico, compone il Bilancio d'Esercizio.

La circolare n. 3622/c sopra richiamata ha fissato i principi contabili stilati dalla commissione prevista dall'art. 74 del DPR 254/2005 che disciplinano anche i rapporti tra enti camerali e le proprie aziende speciali.

In particolare viene precisato che i trasferimenti possono essere di due tipi e precisamente:

- 1) corrispettivi ricevuti a fronte di rapporti di natura sinallagmatica;
- 2) contributi.

I contributi possono essere di due tipologie:

- a) contributi in c/ esercizio per la realizzazione da parte dell'Azienda di attività e progetti in attuazione degli indirizzi programmatici camerali;
- b) contributi in c/impianti per l'incremento del patrimonio dell'azienda.

La circolare precisa inoltre che:

- a) le somme ricevute a titolo di corrispettivo devono essere iscritte tra i ricavi ordinari alla voce "altri proventi e rimborsi" del conto economico dell'Azienda;
- b) le somme ricevute a titolo di contributo in c/esercizio devono essere iscritte, nel conto economico dell'azienda, alla voce "contributo della Camera di Commercio";
- c) le somme ricevute a titolo di contributi in c/impianti devono essere iscritte nello stato patrimoniale passivo alla voce "fondo acquisizioni patrimoniali". Nel momento in cui l'Azienda procede all'acquisto di immobilizzazioni materiali e/o immateriali il suddetto fondo deve essere stornato ed il bene entra a far parte dell'attivo patrimoniale.

I dati sono riportati nei prospetti contabili secondo i principi di chiarezza e trasparenza e sono conformi ai documenti prodotti ed a quelli pervenuti ed acquisiti agli atti di questa Azienda.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO, NONCHE', PER LE POSTE SOGGETTE AD AMMORTAMENTO, I RELATIVI CRITERI DI AMMORTAMENTO (ART. 23 C. 1 LETT. A DPR 254/05)

I criteri contabili utilizzati per la valutazione delle voci del Bilancio al 31 dicembre 2025 sono conformi a quanto disposto dall'art. 26 del DPR 254/05 che, per effetto di quanto previsto dall'art. 68, si applica anche alle Aziende speciali.

Di seguito si illustrano i criteri di valutazione adottati in osservanza dell'articolo 26 del DPR 254/05:

a) Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione; fra le immobilizzazioni immateriali possono essere iscritti gli oneri ed i costi aventi utilità pluriennale (art. 26 c.3).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Nel corrente Bilancio non si è provveduto ad alcuna svalutazione.

b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto o di produzione e quello di stima o di mercato (art. 26 c. 2).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene (art. 26 c. 5).

Il valore di iscrizione è da intendersi al netto dei rispettivi fondi ammortamento accumulati.

Gli immobili sono iscritti nello stato patrimoniale al costo d'acquisto o di produzione.

L'azienda speciale non ha immobili di proprietà iscritti nel proprio bilancio.

c) Immobilizzazioni finanziarie

Non inserito perché non previsto nello schema previsto dal DPR 254/05 e comunque non presenti in bilancio, se non con riferimento ad alcuni crediti di funzionamento la cui durata è superiore ai 12 mesi di cui è dato conto nel prosieguo.

d) Rimanenze

Le rimanenze finali sono state valutate al minore tra il costo di acquisto e quello di realizzo in caso di cessione a terzi.

e) Crediti

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

In conseguenza di ciò l'ammontare dei crediti iscritto nello stato patrimoniale è prudenzialmente svalutato in considerazione delle difficoltà connesse al loro recupero ed eliminato dalle poste del Bilancio dopo che siano stati esperiti tutti gli atti per ottenerne la riscossione.

Non sono presenti in Bilancio crediti denominati in valuta diversa dall'Euro.

f) Disponibilità liquide

I depositi bancari sono valutati al valore nominale che coincide con il valore di realizzo.

La cassa rappresenta il valore numerario esistente alla fine dell'esercizio.

g) Debiti

I debiti sono iscritti al valore di estinzione.

h) Ratei e Risconti

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi.

i) Fondi per rischi ed oneri

Tali fondi accolgono gli accantonamenti, non compresi tra quelli che hanno rettificato i valori dell'attivo, destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio sono indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza.

k) Trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente

Rappresenta l'effettivo debito esistente alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, nei confronti di tutti i lavoratori subordinati ed è determinato ad personam in conformità ai dettami dell'articolo 2120 c.c. ed a quanto previsto dalla legislazione e dagli accordi vigenti in materia di lavoro.

j) Costi e ricavi

Sono esposti in Bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza economica, quest'ultima connessa anche alla rilevazione dei ratei e dei risconti.

l) Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale ed a quella presumibilmente applicabile in futuro (vedasi imposte anticipate o differite) e sono esposte, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce Debiti tributari e previdenziali nel caso in cui risulti a saldo un debito netto o nella voce Crediti diversi nel caso risulti un credito netto.

STATO PATRIMONIALE

Attività

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali

Le immobilizzazioni fanno riferimento a beni acquistati negli anni precedenti da "Cefas" e riferite all'implementazione di alcuni siti internet, piattaforme informatiche o sviluppo di software con la capitalizzazione dei lavori eseguiti dal proprio personale in economia, alla manutenzione di carattere straordinario, alla capitalizzazione dei costi sostenuti per la realizzazione di pubblicazioni e dispense per la realizzazione di corsi IAP ed all'acquisto di prodotti software di carattere pluriennale da terzi.

Nessun bene è stato sottoposto a procedura di rivalutazione né di carattere economico né di carattere obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base dell'aliquota del 20% annuo, in quanto si ritiene che tale misura possa descrivere l'utilizzo del cespite e la sua obsolescenza. Le quote di ammortamento sono state iscritte in apposito fondo di ammortamento, utilizzando quindi il metodo indiretto e ammontano complessivamente ad Euro 21.256,25 a fronte di € 22.996,25 del valore complessivo di acquisto.

b) Materiali

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base di aliquote che rappresentano il deperimento economico tecnico dei beni e nel caso specifico le seguenti:

Impianti 15%;

Attrezzature informatiche – macchine elettroniche d'ufficio 20%;

Mobili ed arredi 15%;

Attrezzature non informatiche 15%.

Per i beni ammortizzabili acquistati nell'esercizio la quota di ammortamento è stata calcolata con le aliquote sopra indicate ridotte alla metà.

Il totale fondo ammortamenti dei beni materiali ammonta ad € 217.372,54 a fronte di € 218.863,37 di valore di acquisto.

Giova ricordare che la sede e molte delle attrezzature necessarie per l'espletamento delle attività dell'Azienda Speciale sono state assegnate in uso gratuito dalla Camera di Commercio in virtù di un contratto di comodato d'uso registrato il 24 aprile 2025 presso l'Agenzia delle Entrate.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

c) Rimanenze

Al 31 dicembre 2025 non risultano presenti rimanenze.

d) Crediti di funzionamento

Di seguito si riporta l'elenco delle voci che compongono la categoria Crediti di funzionamento e i relativi dettagli.

CREDITI DI FUNZIONAMENTO	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Crediti v/clienti</i>	204.778,83	311.082,54	-106.303,71
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali e comunitari</i>	21.000,00	21.000,00	0,00
<i>Crediti diversi</i>	38.557,29	81.342,76	-42.785,47
Totale crediti di funzionamento	264.336,12	402.390,78	-138.054,66

Crediti v/clienti:

L'importo di 204.778,83 € è dato dalla somma tra i Clienti, Clienti fatture da emettere e Crediti v/ la CCIAA per contributi:

CLIENTI	ANNO 2025
<i>Comuni vari</i>	1.500,00
<i>Anticipo fattura 2026</i>	- 80,00
<i>Regione Lazio</i>	8.320,00
<i>Assistenza segreteria panel olio dicembre 2025</i>	610,00
<i>Camera Di Commercio Rieti Viterbo</i>	14.968,83
<i>Ist. Leonardo Da Vinci</i>	1.000,00
tot	26.318,83

L'importo di 1.500 € è riferito ad un credito di alcuni Comuni (Civita Castellana, Marta e Nepi) per quote Suap.

Gli 80,00 € si riferiscono ad un credito per anticipo fattura verso un soggetto iscritto al corso fitosanitari erogati dall'Azienda Speciale Centro Italia.

Il credito verso la Regione Lazio afferisce all'erogazione di corsi per apprendisti. Il credito di € 610,00 fa riferimento all'assistenza della Segreteria dei panel Olio nella gestione della Sala Panel e per l'uso di materiali

durante lo svolgimento di alcune lezioni, effettuate il 17 e 19 dicembre 2025, del corso per Assaggiatori di oli di oliva vergini.

CLIENTI FATTURE DA EMETTERE	ANNO 2025
<i>Comuni vari</i>	8.500,00
<i>Analisi organolettica Olio</i>	60,00
tot	8.560,00

Il credito verso i Comuni è riferito alle quote SUAP, mentre il credito di € 60,00 € si riferisce a crediti verso aziende agricole che hanno richiesto l'analisi organolettica dei campioni di olio Evo.

Crediti v/CCIAA per contributi

Trattasi di attività svolte con contributo in conto esercizio riconosciuto dalla Camera di Commercio.

CREDITI V/CCIAA PER CONTRIBUTI	ANNO 2025
Turismo e cultura - II^ semestre	65.600,00
Doppia transizione: digitale ed ecologica	45.500,00
Supporto e implementazione rete SUAP - IV^ trimestre	3.750,00
Azioni di supporto alle filiere agroalimentari - II^ semestre	20.000,00
Progetto Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - II^ semestre	8.050,00
Contributo per sviluppo iniziative informative, di trasferim. e formative - II^ semestre	27.000,00
Tot	169.900,00

Crediti v/organismi nazionali e comunitari:

I crediti v/organismi nazionali e comunitari ammontano ad € 21.000,00 e afferiscono al credito verso Unioncamere per le attività svolte nell'anno 2025 nell'ambito del progetto Excelsior.

Crediti diversi:

CREDITI DIVERSI	ANNO 2025
<i>Erario c/IVA da riportare</i>	1.518,00
<i>Erario c/ritenute acc. subite</i>	14.720,31
<i>Credito IRES per Rimborso Irap</i>	6.252,20
<i>Erario c/crediti IRES</i>	11.924,00
<i>Crediti Suap anno 2019</i>	3.000,00
<i>Erario c/crediti IRAP</i>	862,00
<i>Altri crediti tributari ees</i>	0,00
<i>Crediti diversi ees</i>	20,60
<i>Dep. Cauzionale Talete</i>	16,03
<i>Dep. Cauzionale Telecom 324196</i>	103,29

<i>Dep. Cauzionale TIM 228209</i>	100,00
<i>Dep. Cauzionale Enel Centro</i>	40,86
tot	38.557,29

L'importo di 1.518,00 € fa riferimento ad un credito scaturito dalla liquidazione IVA.

Per quanto riguarda la voce "credito IRES per rimborso IRAP" pari ad € 6.252,20 trattasi di un credito IRES per mancata deduzione dell'IRAP relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l'Azienda Speciale ex Cefas e che con nota 4/3/2013 era stato presentato istanza di rimborso per gli anni 2008/2011. In data 20/03/2013 venne inviata istanza correttiva per l'indicazione degli anni, ovvero 2007/2011 e per un totale a rimborso di € 19.326,00. L'Agenzia delle Entrate, a seguito di tale richiesta di rimborso, ha effettuato pagamenti per un totale di € 13.073,80 negli anni 2016 e 2019. Di conseguenza risulta ancora non corrisposta la somma di € 6.252,20, riferita agli anni 2007 e 2008, per la quale è stato inviato apposito sollecito di pagamento in data 24/12/2024, ancora in attesa di riscontro, pertanto tale importo rimane iscritto nella voce credito Ires per rimborso Irap.

I depositi cauzionali sono le somme a garanzia depositate in relazione ai contratti stipulati per servizi telefonici, elettrici e idrici. Per quanto riguarda i crediti Suap relativi all'anno 2019, si riferiscono ai crediti verso i comuni di Acquapendente, Bassano in Teverina, Capodimonte, Gallese, Monterosi e Vignanello non ancora incassati alla data del 31.12.2025. Nei confronti di tali Comuni sono state emesse ulteriori note di sollecito con corrispondente accantonamento degli importi al Fondi rischi ed oneri.

e) Disponibilità liquide

Sono date dal saldo attivo dei conti correnti bancari alla data di chiusura dell'esercizio nonché dal denaro e dai valori in cassa.

DISPONIBILITA' LIQUIDE	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Valori bollati</i>	16,20	16,20	-
<i>Cassa</i>	305,59	1.207,14	- 901,55
<i>Bcc Roma n. 2864</i>	335.462,85	182.658,91	152.803,94
tot	335.784,64	183.882,25	151.902,39

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri. In tale bilancio sono presenti i risconti attivi per € 1.356,76 che rappresentano per € 1.183,61 la quota parte relativa al 2025 della polizza assicurativa emessa da Axa Financial Lines a tutela dei componenti del Consiglio di Amministrazione, del Direttore Generale, del Direttore operativo e del Responsabile Amministrativo-Contabile e per € 173,15 risconti per i canoni di mantenimento del dominio del sito internet dell'Azienda Speciale e rietiinunckit.it.

Passività

A) PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto presenta la rilevazione di un disavanzo dell'esercizio pari ad Euro -42.462,85 dovuto all'appostamento di sopravvenienze passive straordinarie.

Tale voce risulta così composta:

- **Euro 39.502** afferiscono a Crediti per imposte anticipate, maturati dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas" nelle annualità 2012-2017-2018-2019-2020-2021 e considerati inesigibili a seguito della pronuncia definitiva dell'Agenzia delle Entrate del 9/04/2025, puntualmente descritta alla successiva voce "Risultato economico dell'esercizio";
- **Euro 10.579,21** fanno riferimento alle operazioni di azzeramento delle pregresse voci di credito poste a bilancio, considerate inesigibili, a causa dell'irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas", benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa. L'attuale gestione nel corso degli anni ha comunque tentato il recupero di tali crediti senza tuttavia ottenere alcun riscontro.

Il presente disavanzo sarà ripianato dalla CCIAA come previsto dalla norma (art. 66 c.2 D.P.R. 254/2005).

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non vi sono valori che possono rientrare in questa categoria.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'importo accantonato è quello relativo ai dipendenti occupati dall'Azienda Centro Italia e la sua contabilizzazione tiene conto delle disposizioni di legge, in particolare dell'articolo 2120 codice civile, e dei contratti collettivi di lavoro applicati. L'importo è stato indicato al netto degli acconti percepiti dai dipendenti e ammonta ad € 388.769,33.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

I debiti di funzionamento sono iscritti al valore di estinzione ai sensi dell'art. 26 c. 11 del D.P.R. 254/05 ed hanno tutti scadenza inferiore ai 12 mesi.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Debiti v/fornitori</i>	57.553,29	81.836,48	-24.283,19
<i>Debiti v/società e organismi del sistema camerale</i>	0	0	0,00
<i>Debiti v/organismi e istituzioni naz. e comun.</i>	0	0	0,00
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	29.111,29	31.912,50	-2.801,21
<i>Debiti v/dipendenti</i>	37.975,23	39.798,52	-1.823,29
<i>Debiti v/Organi istituzionali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Debiti diversi</i>	10.206,76	8.703,16	1.503,60
<i>Debiti per servizi c/clienti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Clienti c/anticipi</i>	0,00	0,00	0,00
Tot.	134.846,57	162.250,66	-27.404,09

I debiti sono rilevati al loro valore nominale.

La voce "Debiti di Funzionamento" pari ad € 136.586,57 risulta così costituita:

Debiti v/fornitori

DEBITI V/FORNITORI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Fornitori</i>	6.774,86	19.518,60	-12.743,74
<i>Fornitori fatture da ricevere</i>	50.778,43	62.317,88	-11.539,45
Tot	57.553,29	81.836,48	-24.283,19

Fornitori

I fornitori afferiscono alle attività svolte dall'Azienda Speciale, ai progetti, alle docenze ed alle spese sostenute per la gestione della sede.

FORNITORI	ANNO 2025	
<i>GBR Rossetto spa</i>	179,95	Spese di gestione
<i>Tim spa</i>	52,76	Spese di gestione
<i>Lilli Marco</i>	160,00	Formazione
<i>Rossi Julian</i>	350,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Aruba spa</i>	108,00	Spese di gestione
<i>Vignoli Andrea</i>	722,81	Spese per progetti e iniziative
<i>Rinalducci Andrea</i>	1.976,00	Spese per organi istituzionali
<i>Totero Gianfranco</i>	720,00	Formazione
<i>Agri Laga srl</i>	5,34	Spese per progetti e iniziative
<i>Sistema Camerale Servizi</i>	2.500,00	Spese di gestione
Tot	6.774,86	

Fornitori fatture da ricevere

FATTURE DA RICEVERE	ANNO 2025	
<i>Bruni Sandro</i>	1.260,00	Formazione
<i>Marcosano Andrea</i>	300,00	Formazione
<i>Fazzi Nicola</i>	120,00	Formazione
<i>Monarca Danilo</i>	1.065,00	Formazione
<i>Murri Massimo</i>	280,00	Formazione



<i>Ferrucci Donato</i>	327,88	Formazione
<i>Santini Stefania</i>	840,00	Formazione
<i>Cardarelli Alberto</i>	3.614,95	Formazione
<i>Serrani Fioravante</i>	5.723,00	Formazione
<i>Mat srls</i>	828,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Cecchini Massimo</i>	400,00	Formazione
<i>Marco Valente</i>	12.000,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Paola Cuzzocrea</i>	2.069,60	Comunicazione
<i>Nicolò Passeri</i>	270,00	Formazione
<i>Sergio Rampielli</i>	360,00	Formazione
<i>Felice Arletti</i>	300,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Maurizio Rossi</i>	2.000,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Riccardo Primi</i>	480,00	Formazione
<i>Pacifico Fabio</i>	280,00	Formazione
<i>Elia Maurizio</i>	560,00	Formazione
<i>Francesco Violani</i>	630,00	Formazione
<i>Marzia Corinti</i>	420,00	Formazione
<i>Geremia Giovanale</i>	805,00	Formazione
<i>Carlo Giovanni De Spirito</i>	700,00	Formazione
<i>Francesca Durastanti</i>	805,00	Formazione
<i>Bruno Cirica</i>	180,00	Formazione
<i>Alberto Cardarelli</i>	180,00	Formazione
<i>Roberto Petretti</i>	270,00	Formazione
<i>Giuliano Palotto</i>	600,00	Formazione
<i>Andrea Vignoli</i>	2.000,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Meridio soc. coop.</i>	2.760,00	Spese di gestione
<i>Bosa srl</i>	7.850,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Roga Srl</i>	500,00	Spese per progetti e iniziative
Tot	50.778,43	

Debiti Tributari

DEBITI TRIBUTARI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Erario c/ritenute tit. acconto	-	115,38	-115,38
Erario c/iva da versare	-	710,00	-710,00
Erario c/addizionali regionali	147,57	0,16	147,41
Erario c/IRES	2.619,00	2.997,00	-378,00
Erario c/IRAP	-	862,00	-862,00
Erario c/ritenute dipendenti	10.211,35	10.800,24	-588,89
Erario c/imposta sost. TFR	1.439,80	1.439,64	0,16
Erario c/imposta bollo virtuale	184,00	8,00	176,00
Debiti v/INAIL	- 440,29	- 919,92	479,63
Debiti v/INPS	14.841,00	15.792,00	-951,00
Debiti v/f.di ass.sanit. int.	96,00	108,00	-12,00
Debiti v/QUAS	- 446,00	-	-446,00
Debiti v/altri enti prev.	458,86	-	458,86
Tot	29.111,29	31.912,50	-2.801,21

Debiti v/dipendenti

DEBITI V/DIPENDENTI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Dipendenti c/ferie e permessi</i>	23.582,94	24.660,86	-1.077,92
<i>Dipendenti c/mensilità aggiuntive</i>	14.330,02	15.071,78	-741,76
<i>Enti bilaterali c/quote</i>	62,27	65,88	-3,61
Tot	37.975,23	39.798,52	-1.823,29

Dipendenti c/ferie e permessi sono relative alle ferie ed ai permessi maturati e non ancora goduti al 31.12.2025.

Dipendenti c/mensilità aggiuntive fa riferimento alla quota parte maturata della quattordicesima mensilità.

Debiti diversi:

DEBITI DIVERSI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Altri debiti	1.075,00	3.440,00	-2.365,00
Debiti v/CCIAA	9.041,77	5.174,17	3.867,60
Carta di credito BCC	89,99	88,99	1,00
Tot	10.206,76	8.703,16	1.503,60

La voce "Altri Debiti" si riferisce alla sommatoria tra le seguenti voci:

ALTRI DEBITI	ANNO 2025
<i>Debito tari (da bilancio cefas iniziale)</i>	1.150,00
<i>Debito Quadriform 2026</i>	-75,00
Tot	1.075,00

La voce “Altri Debiti” per € 1.075,00 è composta principalmente da un debito TARI maturato dalla precedente gestione dell'ex Azienda Speciale “Cefas” la cui entità, al fine di valutarne l'eventuale prescrizione, si sta verificando con il Comune di Viterbo.

I debiti v/ la CCIAA, per € 9.041,77, fanno riferimento alle spese generali da riversare alla Camera di Commercio calcolate in funzione della metratura dello stabile in uso all'Azienda per la sede di Rieti e per la sede di Viterbo come da contratto di comodato registrato in data 24/04/2025 presso l'Agenzia delle Entrate.

Si annoverano inoltre € 89,99 relative all'utilizzo della carta di credito relative a spese sostenute nel mese di dicembre ma addebitate a gennaio per la fattura Zoom relativa al servizio di videoconferenza su cloud.

E) FONDI RISCHI E ONERI

La voce “Fondi rischi e oneri” per € 3.000,00 si riferisce al totale dell'ammontare dei crediti verso i comuni di Acquapendente, Bassano in Teverina, Capodimonte, Gallese, Monterosi e Vignanello relativi all'anno 2019 per le attività Suap e non ancora incassati alla data del 31.12.2025.

Nei confronti dei suddetti Comuni debitori sono state emesse nuovamente note di sollecito.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Vengono iscritti tra i risconti passivi € 120.555,30. Tale importo fa riferimento all'anticipo del contributo proveniente dal progetto “AGRECS-BOOST – Boosting Agri-food SMEs through Renewable Energy Communities” co-finanziato nell'ambito del programma COSME nella call smp-cosme-2024-rec – Grant Agreement n. 101241560 CUP: I67F25000000006.

Tale progetto nasce da una proposta di partenariato che vede coinvolte Ege University, Università pubblica di ricerca di Smirne (Turchia), CRES – Centro di Ricerche per le Energie Rinnovabili e risparmio energetico di Rafina-Pikermi (Grecia) e l'Azienda Speciale Centro Italia e che la Commissione Europea ha approvato nel mese di settembre 2025.

Tale progetto ha preso ufficialmente avvio in data 20 ottobre 2025 e si chiuderà in data 19 ottobre 2027 e i costi, ivi compresi quelli afferenti il personale dipendente che partecipa alla realizzazione del progetto, verranno interamente coperti dal contributo concesso.

CONTO ECONOMICO

RICAVI

I ricavi conseguiti dall'Azienda Centro Italia sono rappresentati dai proventi delle commesse e delle attività svolte nell'esercizio 2025.

Data la natura “commerciale” dell'Azienda Speciale, le attività svolte sono state assoggettate a fatturazione. Fanno eccezione i proventi rappresentati da contributi ricevuti dagli Enti.

A) RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari sono stati classificati secondo le indicazioni contenute nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/c del 05.02.2009 che prevede come i “corrispettivi” relativi alle attività commissionate dall’Ente debbano essere inserite nella categoria “Altri proventi o rimborsi”.

I ricavi ordinari ammontano, nel 2025, ad Euro 578.224,30. Il dettaglio dei ricavi nelle tabelle che seguono.

RICAVI ORDINARI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Proventi da servizi</i>	27.904,30	42.485,92	-14.581,62
<i>Altri proventi e rimborsi</i>	152.105,12	130.530,04	21.575,08
<i>Contributi da Organismi Comunitari</i>	3.000,00	0,00	3.000,00
<i>Contributi regionali o da altri Enti Pubblici</i>	28.114,88	46.847,72	-18.732,84
<i>Altri contributi</i>	21.000,00	20.000,00	1.000,00
<i>Contributo della Camera di Commercio</i>	346.100,00	423.120,36	-77.020,36
Tot	578.224,30	662.984,04	-84.759,74

1) PROVENTI DA SERVIZI

PROVENTI DA SERVIZI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Formazione imprese e privati</i>	27.904,30	42.485,92	-14.581,62
Tot	27.904,30	42.485,92	-14.581,62

Tali ricavi fanno riferimento alle entrate connesse alle quote versate dai corsisti per la partecipazione ai diversi corsi di formazione erogati nell’anno 2025.

L’attività formativa nell’anno 2025 ha fortemente risentito sia dello spostamento forzato nei locali in località Cunicchio per la sede di Viterbo, che delle problematiche di inagibilità della sala conferenze della sede reatina, tutt’ora inagibile. Per quanto riguarda la sede di Viterbo, l’accreditamento regionale delle aule è avvenuto solo nel corso del mese di giugno 2025 facendo così slittare la ripresa dell’attività formativa al mese di settembre. Notevole è stato quindi lo sforzo profuso dal personale nel pianificare con la massima dedizione lo svolgimento dei corsi che, nella pratica, sono riusciti a prendere avvio solo nel IV trimestre 2025.

2) ALTRI PROVENTI E RIMBORSI

ALTRI PROVENTI E RIMBORSI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>CCIAA Rieti Viterbo</i>	149.907,12	129.532,04	20.375,08
<i>Istituto Leonardo da Vinci</i>	998,00	998,00	0,00
<i>Libera Associazione Guide Ambientali-escursionistiche Professioniste (LAGAP)</i>	1.200,00	0,00	1.200,00
Tot	152.105,12	130.530,04	21.575,08

Tali proventi si riferiscono per € 1.200,00 all'attività svolta in favore dell'associazione LAGAP per l'erogazione di un ciclo di seminari on line, la restante parte di € 149.907,12 fa riferimento alle attività svolte in favore della Camera di Commercio dietro fatturazione per la promozione del territorio e dei servizi alle imprese. Nello specifico:

nome progetto	
Fdp Transizione energetica 2023-2024 - quota 2025	15.983,60
Fdp competenze per le imprese 2023-2024 - quota 2025	15.983,60
Fdp internazionalizzazione 2023-2024 - quota 2025	3.196,72
Realizzazione attività di realizzazione di un evento PNC sisma - 17/07/2025	4.918,04
Affidamento per implementazione marchio collettivo Tuscia Viterbese	15.000,00
Supporto tecnico alla gestione del Marchio rea qualità reatina	4.098,36
Assistenza centralino, eventi sale, protocollo	22.951,00
Supporto registro imprese	25.492,00
Amministratore di sistema	2.000,00
Segreteria Panel Olio	8.100,00
Corso sicurezza dipendenti CCIAA	340,00
Fiera del Peperoncino 2025	20.491,80
Supporto tecnico amministrativo Punto Impresa Digitale	11.352,00
Formazione PCTO ist. Leonardo Da Vinci	998,00
Tot	150.905,12

Le somme relative alla voce "Formazione PCTO ist. Leonardo Da Vinci" fanno riferimento all'erogazione del corso di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti dell'istituto L. Da Vinci di Acquapendente (VT).

Infine, le voci "Fdp Transizione energetica 2023-2024 - quota 2025", "Fdp competenze per le imprese 2023-2024 - quota 2025" e "Fdp internazionalizzazione 2023-2024 - quota 2025" fanno riferimento alla quota parte delle attività svolte nell'anno 2025 relative ai progetti del Fondo di Perequazione Unioncamere.

3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI

Per l'annualità 2025 sono presenti contributi provenienti da organismi comunitari per € 3.000. Tale importo, quota parte del 2025, deriva dal progetto UE COSME "Boosting Agri-food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECs-BOOST", come descritto nella precedente voce "Risconti Passivi".

4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI

CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Unioncamere per progetto Excelsior</i>	21.000,00	21.000,00	0,00
<i>ITSA Istituto Tecnico superiore Agroalimentare</i>	7.114,88	17.527,72	-10.412,84
<i>Regione Lazio – corso apprendistato</i>	0,00	8.320,00	-8.320,00
Tot	28.114,88	46.847,72	-18.732,84

Tali importi afferiscono per € 21.000,00 al contributo per le attività previste dal progetto Excelsior per l'annualità 2025 e per € 7.114,88,00 per il corso di formazione erogato dall'Azienda Speciale in favore dell'Ist. Tecnico Superiore Agroalimentare riguardante la quota parte dell'anno 2025.

5) ALTRI CONTRIBUTI

ALTRI CONTRIBUTI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Contributi quote SUAP Comuni	21.000,00	20.000,00	1.000,00
Tot	21.000,00	20.000,00	1.000,00

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO

L'importo di € 346.100,00 si riferisce alle attività svolte dall'Azienda Speciale e demandate dalla Camera di commercio, con atto del Consiglio Camerale n. 8 del 20/12/2024 – approvazione preventivo 2025 della Camera di Commercio e dell'Azienda Speciale.

Le attività sono così ripartite:

NOME PROGETTO	IMPORTO LORDO
<i>SUAP</i>	15.000,00
<i>Diritto annuale: turismo e cultura</i>	145.600,00
<i>Diritto annuale: doppia transizione ecologica e green</i>	45.500,00
<i>Percorsi per competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)</i>	35.000,00
<i>Sviluppo iniziative di trasferimento e formative</i>	65.000,00
Azioni di supporto alle filiere agroalimentari	40.000,00
Tot.	346.100,00

B) COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura ammontano ad Euro rispetto ad Euro 509.019,54 e risultano così formati:

COSTI DI STRUTTURA	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Organi Istituzionali</i>	12.717,30	11.311,45	1.405,85
<i>Personale</i>	448.740,90	447.031,76	1.709,14
<i>Funzionamento</i>	48.528,17	93.005,50	-44.477,33
<i>Ammortamenti e accantonamenti</i>	1.883,55	2.003,92	-120,37
Tot	511.869,92	553.352,63	-41.482,71

a) **Organi Istituzionali** per € 12.717,30

Si fa riferimento alle somme erogate al Collegio dei Revisori dei conti e ai rimborsi per la trasferta in occasione delle riunioni presso la sede.

b) **Personale** per € 448.740,90 così ripartiti:

PERSONALE	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Competenze al personale</i>	312.068,27	308.965,68	3.102,59
<i>Oneri previdenziali e assistenziali</i>	91.475,23	92.236,87	- 761,64
<i>Accantonamento annuale TFR</i>	33.197,40	32.529,21	668,19
<i>Altri costi per il personale</i>	12.000,00	13.300,00	- 1.300,00
Tot	448.740,90	447.031,76	1.709,14

Il costo del personale comprende anche gli oneri relativi a ferie e permessi non goduti relativi all'anno 2025.

Il costo del personale è leggermente aumentato, per € 1.709,14, per aumenti contrattuali e conseguente aumento del TFR e dei contributi a fronte di una unità di personale in meno dal 1° dicembre.

La voce "altri costi per il personale" si riferisce per € 12.000,00 al compenso deliberato per la Direzione Generale che dovrà essere versato alla Camera di Commercio. Tale importo andrà a confluire nell'apposito fondo dirigenti della Camera di Commercio come stabilito dall'art. 60, comma 3, del "Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali" del 17 dicembre 2020.

Una parte di tale somma rimarrà quindi all'interno del fondo mentre la parte restante sarà riconosciuta dalla Camera di Commercio di Rieti Viterbo al Direttore Generale come retribuzione di risultato in base al raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano delle Performance (oggi PIAO).

Tale importo di 12.000,00 si colloca all'interno del costo del personale in quanto non è ascrivibile in nessun'altra voce dello schema di bilancio che presenta una struttura rigida.

c) **Funzionamento** per € 48.528,17

FUNZIONAMENTO	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Prestazione di servizi</i>	44.159,75	84.846,03	-40.686,28
<i>Godimento di beni di terzi</i>	0	0	0,00
<i>Oneri diversi di gestione</i>	4.368,42	8.159,47	-3.791,05
Tot	48.528,17	93.005,50	-44.477,33

Prestazione di servizi

PRESTAZIONI DI SERVIZI	anno 2025	anno 2024	DIFFERENZA
<i>Compensi per elaborazione dati</i>	9.900,00	9.900,00	0,00
<i>Prestazione lavoro occasionali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese riscaldamento*</i>	1.220,00	5.654,38	-4.434,38
<i>Utenze energia</i>	0,74	5.885,64	-5.884,90
<i>Riparazione e manutenzione ordinaria</i>	0,00	4.649,28	-4.649,28
<i>Spedizioni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Assicurazioni</i>	4.390,50	5.722,60	-1.332,10
<i>Acquisto materiale di consumo</i>	693,65	288,11	405,54
<i>Cancelleria</i>	0,00	814,59	-814,59
<i>Utenze acqua</i>	0,00	417,27	-417,27

<i>Spese telefoniche</i>	15,60	1.304,12	-1.288,52
<i>Rimborso missioni</i>	1.260,68	2.897,42	-1.636,74
<i>Spese vigilanza</i>	0,00	2.029,03	-2.029,03
<i>Spese pulizie</i>	0,00	12.559,40	-12.559,40
<i>Servizi bancari</i>	45,48	46,98	-1,5
<i>Altri costi per servizi</i>	13.088,51	9.731,41	3.357,10
<i>Oneri per l'automazione di servizi</i>	1.460,00	4.689,40	- 3.229,40
<i>Oneri consulenti ed esperti</i>	5.010,00	4.660,00	350,00
<i>Spese gestione sito internet</i>	2.680,00	2.680,00	0,00
<i>Sconti e abb. Attivi</i>	0	0	0
<i>Canoni di manutenzione</i>	1.808,51	2.004,84	-196,33
<i>Canoni software</i>	700	866,67	-166,67
<i>Contributi associativi</i>	0	0	0
<i>Altri oneri di gestione</i>	0	0	0
<i>Diritti di segreteria</i>	68	18	50
<i>Valori bollati</i>	0	0	0
<i>Multe e ammende</i>	0	0	0
<i>Arrot. Passivi</i>	7,43	16,32	-8,89
<i>Spese postali</i>	0	22,7	-22,7
<i>Perdite su Iva</i>	1.809,88	7.964,14	-6.154,26
<i>Sanzioni su posticipo imposte</i>	0,77	23,73	-22,96
Tot	44.159,75	84.846,03	-40.686,28

(*) L'importo del costo per riscaldamento è stato indicato in quanto risultano presenti ancora € 1.220,00 come rimanenza non utilizzata a seguito di trasferimento presso la sede attuale dell'Azienda.

La voce "Altri costi per servizi", dell'importo di € 13.088,51, è aumentata rispetto alla precedente annualità per via di ulteriori affidamenti per lo spostamento di alcuni arredi e materiale cartaceo e per lo sgombero e conseguente trasporto in discarica di materiale ormai obsoleto nella sede di Villa Tedeschi, ormai non più in uso all'Azienda Speciale.

Oneri diversi di Gestione

ONERI DIVERSI DI GESTIONE	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Ires</i>	2.619,00	2.997,00	-378,00
<i>Irap</i>	-	862,00	-862,00
<i>Tributi locali</i>	-	2.598,00	-2.598,00
<i>Tasse di concessione governative</i>	309,87	309,87	0,00
<i>Imposta di bollo</i>	266,00	322,00	-56,00
<i>Altre imposte</i>	200,00	249,00	-49,00
<i>Contributo integrativo</i>	973,55	821,60	151,95
Tot	4.368,42	8.159,47	-3.791,05

Ammortamenti e accantonamenti

Gli ammortamenti e accantonamenti ammontano complessivamente ad € 1.883,55.

d) COSTI ISTITUZIONALI

La voce costi istituzionali, pari ad € 62.252,29 annota le spese connesse all'attuazione delle iniziative realizzate dall'Azienda Speciale in ambito di formazione e di promozione per i seguenti progetti:

PROGETTI E FORMAZIONE	COSTO
Progetto Turismo E Cultura – 20% Diritto Annuale	20.889,59
Progetto Suap – fornitori	12.000,00
Fiera Mondiale del Peperoncino 2025	3.095,00
Corso Sicurezza nei luoghi di lavori - ist. L.Da Vinci	600,00
Corso Fitofarmaci	1.953,08
Corsi abilitanti	160,00
Corso assolvimento obblighi formativi ITS Agro	3.800,00
Cosme - Progetto Europeo	2.720,81
Corso di aggiornamento annuale RLS ex D. 81/2008	340,00
Corso Imprenditore agricolo professionale	5.250,00
Corsi tecnici faunistici	480,00
Segreteria panel olio	250,00
Azioni di supporto formative, informative, all'agroalimentare e sostenibilità	5.960,00
Comunicazione	1.693,81
Fdp Transizione energetica 23-24	240,00
Fdp Competenze per le imprese SNI 23-24	1.000,00
Fdp Internazionalizzazione 23-24	120,00
Realizzazione attività di realizzazione di un evento PNC sisma - 17/07/2025	1.700,00
Tot	62.252,29

D) GESTIONE FINANZIARIA

I valori riscontrabili in questa categoria sono riconducibili agli interessi attivi e passivi maturati sui conti correnti intestati all'Azienda Speciale Centro Italia ed altre poste di carattere finanziario.

INTERESSI ATTIVI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Interessi attivi bancari</i>	27,84	23,79	4,05
<i>Arrotondamenti attivi</i>	11,63	10,75	0,88
Tot	39,47	34,54	4,93

INTERESSI PASSIVI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Interessi passivi su debiti</i>	6,13	109,88	-103,75
Tot	6,13	109,88	-103,75

Per quanto riguarda la voce “Interessi passivi su debiti” trattasi di interessi passivi su liquidazione IVA trimestrale ed interessi passivi sulla rateizzazione per l’autoliquidazione Inail.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

Nella gestione straordinaria sono compresi valori la cui natura è estranea alla gestione ordinaria dell’Azienda Speciale. In particolare in tale voce sono stati inseriti valori sopravvenienze attive e passive per le quali la fonte del provento è estranea alla gestione ordinaria ovvero componenti positivi e negativi relativi ad esercizi precedenti.

Proventi straordinari	3.510,00
Oneri straordinari	50.081,21
SALDO	- 46.571,21

I proventi straordinari fanno riferimento per € 1.000,00 al rimborso delle quote SUAP di due Comuni riferite a precedenti annualità.

L’importo pari ad € 2.510,00 afferisce alla sopravvenuta insussistenza di passività iscritte in bilancio in precedenti esercizi, che costituisce sopravvenienza attiva.

Gli oneri straordinari sono invece riconducibili alle voci di dettaglio di seguito indicate:

ONERI STRAORDINARI	ANNO 2025
<i>Imposte anticipate ees</i>	39.502,00
<i>Crediti verso terzi non incassabili</i>	10.579,21
Tot	50.081,21

La sopravvenienza passiva risulta così composta:

- la voce “Imposte anticipate ees” per € 39.502,00 fa riferimento ai crediti per imposte anticipate considerati inesigibili e provenienti dall’ex Az. Speciale “Cefas” riferiti agli anni 2012-2017-2018-2019-2020-2021;
- La voce “Crediti verso terzi non incassabili” per € 10.579,21 afferisce ai crediti verso terzi considerati inesigibili a causa dell’irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta della precedente gestione dell’ex Az. Speciale “Cefas”, benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa.

Risultato della gestione straordinaria € - 46.571,21

Risultato economico dell'esercizio € -42.462,85

Il risultato economico per l'annualità 2025 indica una perdita di esercizio pari ad € 42.462,85, nonostante la gestione corrente presenta un utile di € 4.102,09, dovuta all'appostamento di **sopravvenienze passive straordinarie** da Crediti per imposte anticipate, pari ad Euro 39.502, considerati inesigibili e provenienti dall'ex Az. Speciale "Cefas" riferiti agli anni 2012-2017-2018-2019-2020-2021.

A tal proposito si ricorda che l'Azienda Speciale in data 02/10/2024, per il tramite dello studio Giacobbi, ha presentato un interpello disapplicativo (ex art. 11, comma 1 let. d della L. 212/2000) ovvero ha richiesto il parere dell'Agenzia delle Entrate in merito alla possibilità di disapplicare la disposizione antielusiva speciale contenuta nell'articolo 172, comma 7, del TUIR con riferimento alla operazione di fusione tra l'Azienda speciale Centro Italia Rieti e CEFAS, al fine di poter ritenere effettivi i crediti di cui sopra.

L'Agenzia delle Entrate, al fine del corretto inquadramento della questione prospettata, ha richiesto in data 14/01/2025 della documentazione ad integrazione, che è stata prodotta e inviata il 4 marzo 2025.

Il Rag. Giacobbi, a seguito della successiva risposta da parte dell'Agenzia delle Entrate del 9/04/2025, invitato alla riunione del 18 luglio u.s., ha esposto ai Consiglieri ed al Collegio dei revisori la nota inviata loro in data 17/07/2025 specificando le eventuali opzioni riguardo al tema. La questione si poneva su due distinti ambiti, quello tributario e quello civilistico. Rispetto al primo, nell'eventualità, sarebbero dovute essere previste dichiarazioni integrative relative ai periodi d'imposta 2022, 2023 e 2024. Per ciò che concerne invece il versante civilistico, il predetto Credito per imposte anticipate purtroppo non poteva che essere appostato alla voce Sopravvenienze passive, incidendo negativamente in maniera significativa in questo bilancio.

Nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio u.s., il Collegio dei Revisori ed i Consiglieri presenti alla riunione hanno concordato sulla inevitabilità di provvedere ormai all'azzeramento del predetto Credito per imposte anticipate e pertanto, in sede di redazione del bilancio di esercizio del 2025, è stata appostata per l'intero importo la relativa sopravvenienza passiva.

Tale decisione è stata inoltre trasmessa tramite pec alla Camera di Commercio Rieti – Viterbo con nota protocollo n. 355-RI del 04/09/2025.

I restanti € 10.579,21 fanno riferimento alle operazioni di azzeramento delle pregresse voci di credito poste a bilancio, considerate inesigibili, a causa dell'impossibilità di vantare titoli nei confronti dei debitori anche a causa dell'irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas", benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa.

Relazione sulla gestione

La relazione sulla gestione viene predisposta ai sensi dell'art. 68, comma 2 e 3. del D.P.R. 254/2005 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio. La relazione sulla gestione evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall' Azienda Speciale e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale.

Nell'anno 2025 si è stabilizzato il lavoro di messa a regime del processo di riorganizzazione delle attività e della struttura che si può ritenere quindi aver raggiunto una adeguata capacità operativa come denota il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La presente relazione descrive quindi nel dettaglio, il complesso delle attività realizzate dall'Azienda Speciale nel corso dell'anno 2025 e suddivise in tre specifiche aree di intervento:

A. Sviluppo Economico del territorio e competitività delle imprese

- A1. Azioni di supporto allo sviluppo sostenibile del sistema delle imprese;
- A2. Internazionalizzazione;
- A3. Attrattività del territorio;
- A4. Orientamento giovani e competitività delle imprese.

B. Formazione

C. Supporto Servizi camerali in outsourcing

Le attività dell'Azienda speciale sono state realizzate sia a seguito di specifici affidamenti da parte dell'Ente camerale, instaurando in tal caso un rapporto di natura sinallagmatica, sia "autonomamente programmate dall'Azienda speciale" e portate a compimento con contributo camerale in coerenza con gli indirizzi strategici definiti dal Consiglio camerale.

Inoltre, l'Azienda Speciale ha realizzato attività di formazione propria o operato attraverso rapporti con altri Enti o Amministrazioni Pubbliche. La realizzazione di tale fattispecie di attività ha avuto luogo dietro il versamento di quote di iscrizione da parte dei partecipanti o il riconoscimento di un corrispettivo per prestazione di servizi o contributo da parte dell'Ente o Amministrazione affidatari.



A. Sviluppo Economico del territorio e competitività delle imprese

A1. Azioni di supporto allo sviluppo sostenibile del sistema delle imprese;

Progetto “Doppia transizione: digitale ed ecologica”, realizzato con contributo camerale

L’Azienda speciale si è attivata nell’organizzazione delle attività previste dal progetto che competono, specificatamente, all’area del “potenziamento dello sviluppo sostenibile delle imprese - green” e per questo finalizzate a:

- accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia green;
- facilitare la doppia transizione;
- accompagnare le imprese nella doppia transizione favorendo l’insediarsi di ecosistemi dell’innovazione digitale e green.

Per favorire la messa a terra dei predetti obiettivi e rafforzare le relazioni, creando valore aggiunto sul territorio dell’Alto Lazio, l’Azienda speciale ha proseguito nella collaborazione con l’Università della Tuscia, con gli Ordini dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Rieti e Viterbo o coinvolgendo esperti di settore che hanno favorito la disseminazione di best practice, in particolar modo nell’ambito green.

L’Azienda Speciale ha promosso, raccordandosi e supportando l’Ente camerale, in particolare il “Punto Impresa Digitale”, un ciclo di webinar finalizzati a sensibilizzare, informare e formare le imprese, professionisti e stakeholder del territorio dell’Alto Lazio sui principali elementi cardine della transizione ecologica, affrontando gli aspetti ricadenti all’interno delle tre macrotematiche di riferimento delle politiche internazionali ed europee, ovvero Clima-Risorse-Biodiversità.

In sintesi, le attività seminariali promosse e realizzate nel corso dell’anno, possono essere così riassunte:

04 marzo 2025 **“Le competenze per la doppia transizione”,** numero **partecipanti 114;**

08 aprile 2025 **“Agrivoltaico: stato dell’arte, vantaggi e svantaggi”,** numero **partecipanti 211;**

29 aprile 2025 **“I tetti verdi, una risorsa per il Paese in termini di sostenibilità ambientale”,** numero **partecipanti 177;**

19 giugno 2025 **“Recupero delle aree degradate: funzioni ecosistemiche e azioni di contrasto alla perdita di biodiversità”,** numero **partecipanti 223;**

08 settembre 2025 **“Bioeconomia per le Aree Interne: strategie agroforestali e filiere sostenibili per il rilancio dei territori”,** numero **partecipanti 149;**

07 ottobre 2025 **“Foreste, Natura e Produzione insieme: integrare la nuova pianificazione forestale e Piano nazionale di ripristino per lo sviluppo delle aree interne”,** numero **partecipanti 175.**

Sono stati promossi quindi complessivamente **6 webinar** ai quali hanno preso parte complessivamente **1.049 utenti**.

Sempre nell'ambito delle attività riferibili al progetto, l'Azienda speciale ha svolto iniziative di informazione e counseling sugli aspetti tecnico – normativi e sulle opportunità di finanziamento più idonee alle esigenze delle imprese in materia di transizione ecologica, attraverso un helpdesk di primo orientamento e informazione, fornendo **assistenza diretta ed indiretta** al sistema delle imprese.

Progetto “La sostenibilità ambientale: Transizione energetica”, realizzato con affidamento camerale

Riguardo al tema della Transizione Energetica, l'Azienda Speciale nel corso dell'anno 2025 è stata impegnata nella chiusura della progettualità del “Fondo perequativo 2023-24” che si era avviata nel corso dell'ultimo trimestre 2024.

L'Azienda speciale, per garantire un ottimale sviluppo del progetto, si è attivata con varie iniziative di comunicazione sul territorio per creare coinvolgimento e sinergie tra i vari stakeholder, tra cui si segnala la rinnovata collaborazione con gli ordini dei Dottori Agronomi e Forestali delle province di Rieti e Viterbo, l'Università della Tuscia e Anci Lazio. Quest'ultima, già attiva nel territorio con il progetto LIFE UE “Comanage”, ha quindi attivamente collaborato al progetto garantendo sia una implementazione dei contenuti da proporre all'utenza che nell'allargare la platea degli utenti a cui rivolgere le attività.

Seguendo gli obiettivi del progetto, nel corso dell'anno sono state realizzate le due seguenti attività seminariali:

Data	Tematica trattata	n. partecipanti
17 gennaio 2025	“Gli incentivi e Comunità Energetiche Rinnovabili e solidali. Guida pratica all'interazione con il GSE”	58
22 maggio 2025	“Dialogo tra le Comunità Energetiche Rinnovabili e solidali”	34

Al termine di ciascuna giornata formativa è stata realizzata una attività di “desk” della durata di 1 ora circa durante la quale, così come previsto dall'attività progettuale, i partecipanti hanno avuto modo di condividere con gli esperti presenti all'incontro, tematiche verticali da approfondire o problematiche non ancora compiutamente risolte.

A conclusione del progetto, oltre alla produzione di due brochures informative sulle CER (“**La Comunità Energetica Rinnovabile: Energia positiva, comunità più forte: dieci cose da sapere a proposito delle Comunità Energetiche Rinnovabili**” e “**Guida pratica alle Comunità Energetiche Rinnovabili e Solidali. Guida pratica in 7 passi e 21 sottoattività per costruire e sviluppare Comunità Energetiche Rinnovabili: strumenti e risorse per realizzare e gestire iniziative energetiche sostenibili**”) e all'attivazione di uno Sportello informativo permanente sulla transizione energetica e CER, messo a disposizione delle imprese dell'Alto Lazio e attivo dal lunedì al venerdì, sono stati realizzati i due previsti **Tavoli di**

progettazione territoriale in collaborazione con Anci Lazio, che si sono tenuti i giorni 29 maggio e 24 giugno rispettivamente a Viterbo e Rieti. Entrambi gli incontri hanno visto quale luogo di svolgimento la rispettiva sede camerale e si sono tenuti dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Obiettivo dei Tavoli, ai quali sono stati invitati a partecipare tutti gli stakeholder di riferimento del territorio (PP.AA., imprese, cittadini, liberi professionisti, studenti, ecc.) è stato quello di individuare e raccogliere i fabbisogni specifici in materia di avvio di nuove Comunità energetiche sui due territori di riferimento.

Il **Tavolo realizzato a Viterbo il giorno 29 maggio** ha visto la presenza di **18 interlocutori**, in rappresentanza di CER già costituite o prossime alla costituzione, amministratori di EE.LL., imprese, Associazioni di categoria, liberi professionisti e cittadini, tutti interessati a meglio comprendere le opportunità che tali Comunità possono generare nel tessuto socioeconomico.

Il **secondo Tavolo di progettazione si è tenuto a Rieti il giorno 24 giugno** con la presenza di **10 interlocutori**, in rappresentanza di CER del reatino già costituite o prossime alla costituzione (Cer Alta Valle del Farfa e Cer IlluminatiSabina) , funzionari e amministratori di EE.LL. (Settore Ambiente Provincia di Rieti e Sindaco della Città di Rieti), imprese del Terzo settore e liberi professionisti.

A2. Progetto “Internazionalizzazione”

Progetto “Internazionalizzazione” *realizzato con affidamento camerale*

Anche in questo caso, l’Azienda Speciale nel corso dell’anno 2025 è stata impegnata nella chiusura della progettualità del “Fondo perequativo 2023-24”, rivolta alle imprese orientate a intraprendere azioni commerciali sui mercati esteri, con particolare riguardo a quelle già aderenti al Progetto SEI “Sostegno all’Export dell’Italia”.

L’attività informativa/formativa prevista dal progetto e svolta nel corso dell’anno, ha quindi visto la realizzazione di due seminari: in data **15 luglio 2025** sul tema delle “**Certificazioni per l’Export Agroalimentare**” e in data **16 settembre 2025** sul tema “**Utilizzare in maniera efficace l’intelligenza artificiale per l’internazionalizzazione dei prodotti agroalimentari**”. Complessivamente hanno preso parte alle attività **165 utenti** in rappresentanza di imprese del settore agroalimentare, Enti pubblici e stakeholder (esperti e tecnici del settore agroalimentare).

A3. Attrattività del territorio

Progetto “Turismo e cultura”, *realizzato con contributo camerale*

Il Progetto, finalizzato a promuovere il territorio e le eccellenze dell’agroalimentare delle due province, è stato riproposto con opportuni aggiustamenti e miglorie sulla scorta delle attività già realizzate negli scorsi anni. Il piano delle iniziative realizzate nel corso dell’anno ha quindi previsto:

- **Attività 1**_Organizzazione di quattro iniziative di promozione turistica e culturale mediante attività outdoor da realizzare in numero di due nel territorio viterbese e numero due nel territorio reatino,



con particolare attenzione rivolta alla promozione dei cammini legati al tema dell'Anno giubilare. Una delle due previste attività, per entrambi i due territori provinciali, è stata rivolta in via prioritaria ad una utenza professionale riconducibile a giornalisti, blogger ed instagrammers;

- **Attività 2**_Azioni di promozione delle tipicità locali mediante organizzazione di otto showcooking suddivisi tra le due province che hanno coinvolto, utenti, giornalisti e food blogger;
- **Attività 3**_Realizzazione di eventi di animazione, da svolgersi in occasione del Natale 2025.

Nel dettaglio:

Attività 1. Le attività outdoor in Provincia di Viterbo sono state realizzate nei giorni:

- 10 maggio "Sul fianco dell'antico vulcano e lungo le rive del lago", percorso ad anello di circa 12 km nel comprensorio del lago di Bolsena con percorrenza della **Via Francigena**. Hanno partecipato al trekking 24 utenti provenienti dalle Province di Terni, Roma e Rieti;
- 24 maggio "Cascate del Monte Gelato e Valle del Treja", con percorrenza del tratto della **Via Francigena**. Hanno partecipato al trekking 25 utenti provenienti dalle Province di Roma e Rieti;

Le iniziative relative alla Provincia di Rieti, sono state realizzate nei giorni:

- 25 maggio "Il Cammino di Beatrice e le Indomite". Al trekking hanno partecipato 27 utenti provenienti dalle Province di Roma e Provincia, Rieti;
- 31 maggio "Sulle Orme di Francesco", con priorità riservata a giornalisti, food blogger ed instagrammers. Durata del cammino circa 5 Km per una durata di 4 ore. Il percorso, alla scoperta dei luoghi di interesse lungo il **Cammino di Francesco**, ha visto la partecipazione di 24 utenti provenienti dalle Province di Roma e Rieti.

Hanno accompagnato i gruppi guide ambientali accreditate e durante tutte le escursioni, sia in provincia di Viterbo che di Rieti, ed è stato offerto ai partecipanti una degustazione di prodotti tipici agroalimentare dei territori.

Attività 2. Per quanto concerne la realizzazione degli showcooking, la pianificazione distinta tra le due province prevedeva la realizzazione nel periodo primaverile delle iniziative su Viterbo e in quello autunnale su Rieti. Relativamente alle iniziative da realizzare nella Tuscia, gli appuntamenti sono stati pianificati in accordo con gli chef Felice Arletti e Marco Ceccobelli.

E' stata altresì definita la composizione delle testate e food blogger coinvolti nell'attività esperienziale e sono stati definiti gli aspetti tecnici legati alla diretta live streaming sulla piattaforma Facebook, la gestione dei collegamenti con utenti interattivi da remoto, la regia mobile live, le grafiche di supporto in real time e la registrazione di ogni sessione.

Showcooking Viterbo:

appuntamenti curati dallo chef Felice Arletti:

1° aprile 2025 Ceciliani canepinesi al sugo bianco

8 aprile 2025 Pane fritto o Pancristiano fritto

appuntamenti curati dallo chef Marco Ceccobelli:

15 aprile 2025 Fagioli in greppia

6 maggio 2025 Gnocchi 'ncotti col sugo finto al finocchietto.

Showcooking Rieti:

04 novembre 2025 Gnocchetti di Fagiolo Gentile a cura dello chef Marco Mattetti

10 novembre 2025 Crème Caramel di Marroni Antrodocani a cura dello chef Marco Bartolomei

18 novembre 2025 Essenza di Rascino (lenticchie di Rascino) a cura dello chef Marco Mattetti

25 novembre 2025 Pizza Rentorta Cacio e Pepe a cura della chef Giuseppina Silvi.

Attività 3: A seguito di richiesta della Camera di Commercio Rieti Viterbo, l'Azienda Speciale provvedeva a destinare le proprie risorse, ricomprese all'interno delle attività natalizie 2025, all'abbellimento di vie e piazze della città di Rieti tramite gli allestimenti con luminarie. A seguito di interlocuzioni anche con il Comune di Rieti e successiva formale richiesta di collaborazione della scrivente Azienda Speciale, si procedeva, tramite affidamento ad una impresa locale, alla realizzazione di allestimenti natalizi installati su n. 49 alberature, poste lungo un percorso di circa 1.000 mt all'interno del centro storico della Città di Rieti.

Supporto alle attività della "XIV Edizione Fiera Mondiale del Peperoncino", realizzato con affidamento camerale

L'Azienda speciale ha fornito un contributo operativo all'organizzazione e alla realizzazione delle iniziative che si sono tenute in occasione della "XIV Fiera Mondiale del Peperoncino" nella Città di Rieti. In dettaglio:

- Allestimento e presidio dello stand istituzionale e degustazioni

L'azienda Speciale ha provveduto all'allestimento dello stand istituzionale con la presenza di 4 totem di promozione del territorio, 4 bandiere in flag e 2 desk personalizzati per l'esposizione di materiali divulgativi e promozionali delle due Province e la prima accoglienza dell'utenza. Lo stand, presente in Piazza Cesare Battisti, è stato brandizzato con pannellature in forex riportanti i loghi della Camera di Commercio Rieti Viterbo e della Camera di Commercio di Roma, cofinanziatrice dell'iniziativa. L'Azienda si è occupata anche dell'ideazione e realizzazione grafica del concept e dei pannelli.

Infine, davanti allo stand principale, sono stati posizionati tavoli, sedute ed ombrelloni per svolgere le degustazioni in programma e posizionati n. 3 rollup di promozione del “Marchio Rea Qualità Reatina” nato da poco e oggetto del convegno del 30/08/2025.

Per quanto concerne le degustazioni l’Azienda Speciale ha pubblicato sul proprio sito, dal giorno 14 luglio u.s. al giorno 1° agosto u.s., un avviso rivolto a tutti gli operatori del territorio per dar loro la possibilità di svolgere una seduta di assaggio del loro prodotto, della durata di un’ora e rivolta ad un pubblico di circa 20 persone. Questo perché la Fiera Mondiale Campionaria del Peperoncino, ormai alla sua 14esima edizione, rappresenta un appuntamento gastronomico per appassionati, gourmet e curiosi di rilevanza internazionale e che fa registrare la presenza migliaia di visitatori l’anno. L’organizzazione delle degustazioni è stato quindi un modo per dare la giusta visibilità ai prodotti ed alle eccellenze dei nostri territori.

I momenti di degustazione svolti sono stati in totale 18. Caffè, miele, olio, vino, birra, gin, pane, carni trasformate e conserve è stato l’ampio ventaglio dei prodotti selezionati e portati all’attenzione dei partecipanti che, guidati da esperti assaggiatori, hanno potuto apprezzare eccellenze delle aziende del territorio dell’Alto Lazio. Durante l’intera durata della manifestazione hanno seguito le degustazioni programmate **372 partecipanti**.

<i>DATA</i>	<i>PRODOTTO</i>	<i>PARTECIPANTI</i>
30/08/2025	miele	18
	birra spalmabile	14
31/08/2025	caffè	20
	genziana	22
01/09/2025	pane	24
	gin	23
02/09/2025	guanciale	14
	olio	27
03/09/2025	conserve	17
	vino	26
04/09/2025	gin	14
	olio	21
05/09/2025	birra	20
	pane	23
06/09/2025	miele	20
	birra	27



07/09/2025	miele	21
	genziana	21
totale		372

- Organizzazione di un convegno per la valorizzazione del Marchio REA - “Scambi internazionali e Marchio collettivo REA Qualità reatina, opportunità per le imprese” e visite guidate presso aziende locali

L’Azienda Speciale Centro Italia ha supportato la Camera di Commercio nell’organizzazione di un Convegno presso lo Spazio Eventi della Fiera Mondiale del Peperoncino il giorno 30 Agosto.

Il convegno, moderato dal Direttore Generale dell’Azienda Speciale, ha rappresentato un significativo momento di valorizzazione e promozione del Marchio REA in ambito internazionale e ha visto il coinvolgimento e la partecipazione di personalità di spicco quali Pinuccia Niglio Prefetto di Rieti, Daniele Sinibaldi Sindaco di Rieti, Livio Rositani Presidente dell’Ass. Rieti Cuore Piccante, Michele Casadei Vice Presidente e Responsabile dei rapporti internazionali dell’Ass. Rieti Cuore Piccante, Leonardo Tosti Vice presidente della Camera di Commercio Rieti-Viterbo, Vincenza Bufacchi Presidente dell’Azienda Speciale, Manuela Rinaldi Assessora regionale, Angelo Raimondi Vice Presidente della Provincia di Rieti e Elisabetta Occhiodoro Presidente del comitato gemellaggi. Principali protagonisti del Convegno, sono stati gli ambasciatori e le delegazioni commerciali delle ambasciate del Messico, Marocco, Vietnam, Ungheria ed Ecuador, oltre al Presidente della CCAA Italia Angola. L’incontro, dal titolo “Scambi internazionali e Marchio collettivo REA Qualità reatina, opportunità per le imprese”, al quale hanno preso parte associazioni di categoria e mondo delle imprese, ha rappresentato l’occasione per conoscere sia le peculiarità dei Paesi stranieri presenti, che le opportunità che le imprese locali operanti nel settore agroalimentare possono cogliere. In totale sono state raggiunte circa 100 presenze nella platea del Convegno.

Nel pomeriggio i rappresentanti delle ambasciate di Marocco, Ungheria, Vietnam, Angola e Messico sono stati accompagnati a due visite guidate: la prima a “Rieti Sotterranea”, per scoprire le meraviglie nascoste della città di Rieti e la seconda alla “Cantina Le Macchie”, per visitare le strutture di produzione e lavorazione e degustare i vini del territorio.

- Comunicazione social e tradizionale

L’azienda Speciale ha contribuito a supportare le attività di comunicazione, già previste dall’organizzazione, mediante attività social sfruttando il proprio canale Facebook alla pagina <https://www.facebook.com/aziendaspecialecentroitalia>.

Accanto agli strumenti social si è inoltre realizzata una campagna radio. L’azienda Speciale ha incaricato Tele Radio Mondo (radio locale) con la finalità di informare e coinvolgere il pubblico nelle varie attività proposte. Sono stati effettuati n. 12 passaggi pubblicitari giornalieri, a partire dal 10 agosto al 30 agosto.

Progetto “Marchio collettivo Tuscia Viterbese” e REA Qualità reatina, realizzato con affidamento camerale

L’Azienda speciale ha proseguito nel corso dell’anno lo sviluppo dell’area tecnica del progetto attraverso un complesso di attività di verifica sia amministrativa che tecnica sul mantenimento dei requisiti di accesso, oltre al rilascio di nuove licenze e modifica/revisione dei disciplinari.

In sintesi l’attività svolta nel corso dell’anno si può riassumere nei seguenti dati complessivi:

	<i>Marchio Tuscia Viterbese</i>	<i>Marchio REA</i>
Verifiche periodiche su imprese licenziatricie	63	-
Verifiche su imprese richiedenti la licenza d’uso	21	-
Verifiche su licenziatari della DOP Tuscia-Canino	13	-
Verifiche su licenziatari delle DOC/IGT del vino	32	-
Disciplinari per i quali si è prestata assistenza tecnica per l’elaborazione	1	7
Sedute del Comitato di gestione e controllo per le quali si è prestata assistenza	3	3

Segreteria Panel Comitati di assaggio RIVT1 – RIVT2, realizzato con affidamento camerale

L’Azienda speciale, con due unità di personale, ha continuato nel corso dell’anno 2025 a svolgere il ruolo di Segreteria tecnica dei Comitati ufficiali di assaggio degli oli.

Il servizio di Segreteria ha provveduto alle seguenti attività:

- Gestione dei campioni da sottoporre al panel (accogliimento, mantenimento, anonimizzazione e conservazione);
- Assistenza alle Capi panel durante le sedute di assaggio, provvedendo alla convocazione degli assaggiatori e alla predisposizione della sala panel con materiali, attrezzature e documentazione;
- Elaborazione e trasmissione dei risultati dei panel ai vari richiedenti (Rina Agrifood SpA per la DOP Tuscia, frantoi e aziende private per l’olio EVO);
- Assistenza nelle prove annuali del Ring test (ricevimento campioni, predisposizione sedute);
- Assistenza nelle prove di allineamento dei panel ai fini dell'integrazione di nuovi assaggiatori nei Comitati.

Di seguito vengono riportati i dati relativi alle attività sopra indicati;

Il **Comitato d’assaggio RI-VT1** ha svolto n. 6 sedute ufficiali durante le quali sono stati valutati n. 16 campioni di olio di cui n. 7 atti a divenire DOP Tuscia e n. 9 per l’ottenimento della certificazione organolettica degli oli EVO.

Il **Comitato d'assaggio RI-VT2** ha svolto n. 6 sedute ufficiali nel corso delle quali sono stati valutati 19 campioni, di cui n. 4 atti a divenire DOP Tuscia e n. 15 per l'ottenimento della certificazione organolettica degli oli EVO.

Nel corso dell'anno i Comitati hanno svolto inoltre 11 sedute di allenamento ciascuno, così come previsto dalla vigente normativa di settore.

Inoltre, nel mese di ottobre si sono tenute le sedute obbligatorie per il **Ring test** annuale, i cui risultati sono stati comunicati al CREA-OLI entro i tempi prestabiliti.

Progetto "SUAP: azioni di supporto alla rete locale", realizzato con contributo camerale

Il progetto, rivolto ai Comuni del reatino e viterbese, si è posto l'obiettivo di continuare nel processo di formazione, informazione e supporto alla rete SUAP che opera quale strumento di marketing territoriale e di snellimento dei procedimenti amministrativi. Per garantire il raggiungimento dell'obiettivo si sono tenuti incontri seminariali che hanno coinvolto i responsabili degli SUAP aderenti al progetto, garantito la diffusione di infonews di carattere tecnico-normativo e presidiato un servizio di help desk attraverso la risposta a quesiti formulati dai responsabili SUAP.

Durante l'anno di attività sono stati raggiunti risultati che sinteticamente possono essere così riassunti:

- Comuni che hanno aderito al Progetto: **32**;
- **12** giornate di formazione realizzate alle quali hanno preso parte **356 operatori** degli Sportelli;
- **129** risposte a quesiti formulati dagli Sportelli di cui 20 in forma scritta;
- **8** infonews realizzate e trasmesse alla rete SUAP riguardanti aggiornamenti e approfondimenti normativi e tecnici.

Le azioni svolte dal progetto a beneficio della rete degli SUAP hanno consentito un contatto costante e quotidiano con le Amministrazioni comunali e questo ha garantito anche la possibilità di stabilire azioni sinergiche con altri progetti e iniziative curate dall'Azienda speciale, in particolar modo per ciò che concerne le tematiche della Transizione energetica e sostenibilità.

Progetto "Promozione dell'agroalimentare", realizzato con contributo camerale

Il progetto ha visto la realizzazione di incontri e seminari finalizzati a diffondere e creare momenti di condivisione tra i partecipanti, riguardo i principali e innovativi temi di attualità che caratterizzano il settore agroalimentare. Per l'organizzazione ed erogazione delle iniziative sono state stabilite sinergie con gli Ordini degli Agronomi di Rieti e di Viterbo (ODAF VT e ODAF RI) e con l'Università degli Studi della Tuscia.

Tra le attività più significative si segnala:

- Realizzato nel periodo 11 – 27 marzo un corso di formazione per “Auditor Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata” della durata complessiva di **21 ore**. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **22 utenti**;
- Realizzato in data 16 maggio 2025 un seminario formativo on line sul tema “Brand identity dell’agronomo. Spazi e distinguibilità”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’Università della Tuscia – Dipartimento Dafne e dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **26 utenti**;
- Realizzato in data 23 maggio 2025 un seminario formativo on line sul tema “Dal seme al fabbisogno metabolico: la nascita del cibo nella filiera agroalimentare”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’Università della Tuscia – Dipartimento Dafne e dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **38 utenti**;
- Realizzato in data 1 luglio 2025 un seminario formativo on line sul tema “La promessa della qualità dei prodotti agroalimentari”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte **155 utenti**;
- Realizzato in data 8 luglio 2025 un seminario formativo on line sul tema “Il contenzioso nella qualità in ambito agroalimentare: il profilo tecnico della gestione”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte **182 utenti**;
- Realizzati 3 incontri, in data 16, 21 e 23 ottobre 2025, con personale tecnico e di campagna sui temi legati alla distribuzione dei prodotti fitosanitari e salubrità delle produzioni agroalimentari ai sensi *del decreto legislativo n. 150/2012*. Agli incontri hanno preso parte complessivamente **35 utenti**;
- Realizzato nel periodo 28 ottobre – 13 novembre una seconda edizione del corso di formazione per “Auditor Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata” della durata complessiva di 21 ore. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **24 utenti**.

Nel corso del primo semestre è stata inoltre realizzata una pubblicazione sulla filiera corilicola biologica dal titolo “Sostenibilità e Corilicoltura: un binomio vincente nel viterbese”.

Nel complesso alla data del 31 dicembre 2025 sono state complessivamente realizzate 9 iniziative a fronte delle 8 inizialmente previste, con una presenza complessiva di 482 utenti a fronte dei 150 preventivati.

Progetto “Iniziative formative a supporto del sistema economico locale” realizzato con contributo camerale

L’obiettivo del progetto risponde all’esigenza di favorire la quanto più ampia e articolata frequenza delle differenti tipologie di utenza ad iniziative formative e di trasferimento delle conoscenze nell’ambito di più settori economici. Il contributo della CCIAA garantisce la partecipazione a titolo gratuito dell’utenza o più contenute quote di iscrizione consentendo quindi il raggiungimento di una più ampia platea di utenti.

Tra le iniziative proposte nel corso dell’anno si segnala:

- un seminario formativo in data 06 marzo 2025 per il rinnovo del “Patentino per la conduzione dei trattori agricoli”. All’incontro hanno preso parte **7 utenti**;
- un seminario formativo in data 15 maggio 2025 sul tema “E-commerce, come creare una strategia vincente”. All’incontro hanno preso parte **18 utenti**;
- un seminario formativo in data 26 maggio 2025 sul tema “Le novità sulla sicurezza sul lavoro del nuovo accordo Stato - Regioni”. All’incontro hanno preso parte **15 utenti**;
- un seminario formativo in data 06 giugno 2025 sul tema “Professioni e relazioni di gruppo. Dal team alla rete”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’Università della Tuscia – Dipartimento Dafne e dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **51 utenti**;
- Realizzato, presso l’Aula Magna del Rettorato Università della Tuscia, un workshop formativo in data 03 luglio 2025 sul tema “La digitalizzazione nell’attività professionale: dall’azienda agricola alla pubblica amministrazione. All’attività realizzata con il patrocinio dell’Università della Tuscia e dell’ODAF di Viterbo hanno preso parte **32 utenti**;
- Realizzato nei giorni 11/9, 18/9, 25/9 e 02/10 un percorso di Alta formazione su "Protezione della fauna selvatica e gestione ATC". Al percorso, realizzato in collaborazione con l’Associazione Guide ambientali escursionistiche professioniste, hanno preso parte **39 utenti**;
- Realizzato nei giorni 14/11, 18/11 e 20/11 con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, un percorso formativo per “Consulente per la sostenibilità fitosanitaria in agricoltura”. Al percorso hanno preso parte **23 utenti**;
- Realizzato presso la sala conferenze Chiesa San Giorgio a Rieti in data 18 novembre 2025, il Convegno sul tema “La bioeconomia rigenerativa per le aree interne del Lazio tra pianificazione forestale e sviluppo territoriale”. Ai lavori, aperti dal Vice Presidente della CCIAA Rieti Viterbo **Leonardo Tosti** e **Claudia Chiarinelli** – Assessore Sviluppo Economico e Lavori Pubblici Comune di Rieti, coordinati dal Direttore Generale dott. Giancarlo Cipriano, hanno preso parte in veste di relatori **Manuela Rinaldi** - Assessore Lavori Pubblici, Politiche di Ricostruzione, Viabilità, Infrastrutture - Regione Lazio, **Vincenza Bufacchi** Presidente dell’Azienda Speciale Centro Italia, **Gian Matteo Panunzi** – Esperto MASAF e membro del Gruppo di Coordinamento nazionale di Bioeconomia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, **Claudio Di Giovannantonio** - Dirigente Area Tutela Risorse, Vigilanza e qualità delle produzioni ARSIAL, **Danilo Monarca** – Professore Ordinario di Meccanica agraria - Università della Tuscia e **Emilio Gatto** – Direttore Generale Economia della montagna e delle foreste – MASAF. All’iniziativa hanno preso parte **33 utenti**.

L’Azienda speciale ha inoltre realizzato e pubblicato un rapporto finalizzato alla diffusione delle conoscenze e dei contenuti afferenti la tematica della **Bioeconomia**, con il titolo di “**Rapporto sulla bioeconomia rigenerativa e circolare come driver di sviluppo integrato delle aree interne del Lazio**”.

Alla data del 31 dicembre 2025 sono state complessivamente realizzate 7 iniziative a fronte delle 5 inizialmente previste. Le stesse hanno visto la presenza complessiva di 185 utenti a fronte dei 150

preventivati.

A4. Orientamento giovani e competitività delle imprese;

Progetto “Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro realizzato con affidamento camerale

Trattasi di un progetto con il quale Unioncamere, attraverso vari strumenti alimentati e regolarmente aggiornati dal sistema camerale, vuole accompagnare aspiranti e neo-imprenditori in un percorso di consapevolezza e supporto alle decisioni legate al tema dell’autoimprenditorialità. Lo strumento principale individuato da Unioncamere per sostenere la nuova imprenditorialità è costituito dalla piattaforma “**Servizio Nuove Imprese – SNI**”, all’interno della quale vengono condivise dalla rete camerale italiana, informazioni di base, orientamento all’imprenditorialità, expertise tecniche, attività formative e di assistenza tecnica alla creazione di impresa, notizie e informazioni dai territori.

Riguardo alla progettualità in questione, l’Azienda Speciale nel corso dell’anno 2025 è stata impegnata nella chiusura delle attività legate al “Fondo perequativo 2023-24” che aveva preso avvio nel IV trimestre 2024.

Nello specifico le attività realizzate nell’anno 2025 si sono concretizzate in:

1. PROMOZIONE delle attività della piattaforma SNI nazionale

E’ stata realizzata una campagna di comunicazione social con la produzione di n. 20 post sulla pagina facebook della Camera di Commercio e dell’Azienda speciale e una campagna radio per un periodo di 15 giorni nel corso del mese di giugno.

2. REDAZIONE NEWS DAGLI SNI TERRITORIALI

Sono state pubblicate sulla piattaforma Unioncamere Sportello Nuove Imprese (SNI) **n. 34 notizie** informative su bandi accesso al credito e iniziative dal territorio inerenti le tematiche proprie del progetto.

3. IMPLEMENTAZIONE DELLO STORYTELLING IMPRENDITORIALE

E’ stato realizzato e caricato sulla piattaforma informatica di Unioncamere **n. 1 video** di prima informazione e orientamento sul fare impresa, coinvolgendo giovani imprenditori del territorio e un esperto di sviluppo delle competenze imprenditoriali.

4. AZIONI DI ORIENTAMENTO, SENSIBILIZZAZIONE ALL’IMPRENDITORIALITÀ E PROMOZIONE DEL SERVIZIO

E’ stata avviata la prevista azione di orientamento, sensibilizzazione all’imprenditorialità e promozione del servizio rivolta all’utenza che si è realizzata sia attraverso l’attivazione di uno sportello fisico che virtuale presso le sedi di Viterbo e di Rieti, sia attraverso il coinvolgimento di alcune Istituzioni scolastiche che hanno promosso e ospitato, sulla provincia di Viterbo, incontri con il personale dedicato al Servizio. Si è trattato di una vera e propria azione di sensibilizzazione nel corso della quale sono stati affrontati i temi di come avviare

una propria attività d'impresa e delle competenze che il neo imprenditore deve possedere. Nel corso degli incontri è stato lasciato ampio spazio alla fase di ascolto proprio con l'intento di accogliere le osservazioni e proposte dei partecipanti. Oltre alla parte plenaria descritta, gli incontri sono proseguiti in modalità one to one per quanti ne avessero fatta richiesta. Durante gli incontri one to one sono stati somministrati questionari miranti a tratteggiare la propensione ad affrontare l'avvio di una attività imprenditoriale. Le attività hanno coinvolto complessivamente **n. 47 utenti**.

5. FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO

L'attività di aggiornamento/formazione si è concretizzata attraverso l'erogazione dei seguenti 4 seminari:

13 maggio 2025 ore 15.30 – 17.30 “Strumenti comunicativi nella vendita del prodotto o servizio”
Hanno partecipato n. 93 utenti.

20 maggio 2025 ore 15.30 – 17.30 “Le Fasi della vendita del prodotto o servizio”
Hanno partecipato n. 100 utenti.

05 giugno 2025 ore 15.00 – 17.00 “Le competenze relazionali per imprese e professioni”
Hanno partecipato n. 84 utenti.

17 giugno 2025 ore 15.00 – 17.00 “Il personal branding dell'imprenditore/professionista”
Hanno partecipato n. 88 utenti.

Progetto “Percorsi per competenze trasversali e l'Orientamento (PCTO)” realizzato con contributo camerale

Secondo un approccio ormai consolidato, si intendono per Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) dei percorsi formativi di alternanza utili a orientare gli studenti ormai più vicini alla conclusione del proprio percorso scolastico, al mondo del lavoro, al proseguimento degli studi e a sviluppare le proprie competenze trasversali.

In tale ambito, l'attività curata dall'Azienda speciale si è concretizzata nella realizzazione di:

- presso i CFP della provincia di Viterbo, un totale di **10 incontri** sul tema delle competenze trasversali e l'orientamento che hanno coinvolto complessivamente **153 allievi**;
- sottoscrizione di una **convenzione** per percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento tra l'Azienda Speciale Centro Italia e “IIS Luigi di Savoia di Rieti” al fine di accogliere studenti per un **periodo di tirocinio** presso la struttura reatina dell'Azienda;
- **n. 2 incontri** presso l'ITT L. Da Vinci di Viterbo rivolti alle classi 5ACT e 5BCT sul tema delle competenze trasversali e l'orientamento. L'attività ha coinvolto complessivamente **35 allievi**;
- a beneficio dell'Istituto Omnicomprensivo “Leonardo da Vinci” di Acquapendente, **due percorsi** per la Formazione generale e specifica dello studente lavoratore sulla “Sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro” – categoria rischio medio e svolti ai sensi del comma 7 dell'art. 37 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

e del punto 6 dell'Accordo Stato-Regione 21.12.2011. Ciascuno dei due percorsi formativi ha avuto una durata di 12 ore e, complessivamente, hanno preso parte alle attività **61 allievi**.

A completamento delle previste attività, l'Azienda Speciale dal mese di novembre u.s. ha avviato una serie di contatti con Istituti tecnici e Licei finalizzati a consentire la realizzazione nel corso del prossimo anno solare delle iniziative di "Certificazione delle competenze" e in particolare del nuovo percorso di Certificazione delle competenze per la "Doppia transizione".

Nel complesso, a fronte della prevista realizzazione nel corso dell'anno di almeno 10 diverse iniziative, con il coinvolgimento di almeno 200 studenti nell'anno 2025 si riscontra quanto segue:

iniziative realizzate: **n. 14**;

studenti coinvolti nei percorsi PCTO: **n. 249**.

Progetto "Sistema Informativo Excelsior", realizzato con contributo di Unioncamere

Il progetto ha previsto la realizzazione di due distinte attività codificate come Fase A e Fase B, come di seguito meglio specificate:

- FASE A: sensibilizzazione del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine, rilevazione, *recall* e controllo qualità dei dati raccolti;
- FASE B: predisposizione di materiali, azioni e iniziative per la disseminazione dei risultati delle indagini, organizzazione di attività di divulgazione e consolidamento dei network territoriali, con particolare riferimento ai giovani (per l'orientamento e la transizione scuola-lavoro).

La realizzazione delle attività si è concretizzata mediante l'attivazione di uno sportello per contatti telefonici, invio di mail e incontri one to one. E' stato inoltre previsto a vantaggio delle imprese, un servizio di assistenza on line, presidiato anch'esso dal personale dell'Azienda Speciale.

Sono altresì stati prodotti bollettini mensili trasmessi agli Istituti scolastici per consentirne la diffusione tra gli studenti, post su social network, pubblicazioni sul Tavolo digitale e la realizzazione di 15 eventi formativi ai quali hanno preso parte complessivamente 491 utenti.

B. Formazione

La realizzazione delle **attività formative** proposte dall'Azienda speciale, rappresenta uno strumento di carattere trasversale che si intende mettere a disposizione dell'utenza per rafforzarne conoscenze e competenze e innalzare il livello qualitativo dei servizi offerti dal sistema delle imprese e delle professioni. Per questo, particolare attenzione viene sempre rivolta nella scelta del corpo docente che, selezionato attraverso l'istituzione di una short list, oltre ad offrire ampie garanzie di professionalità, è in grado di portare in aula elementi di innovazione su un ampio ventaglio di aree sia didattiche che professionali.

Nella disamina delle attività formative realizzate nel corso dell'anno, sono state altresì inserite il complesso delle attività affidate dalla Fondazione ITS Agroalimentare.

Attività formative proprie, realizzate dietro il versamento di quote di iscrizione dei partecipanti

L'attività formativa nell'anno 2025 ha fortemente risentito sia dello spostamento forzato nei locali in località Cunicchio per la sede di Viterbo, che delle problematiche di inagibilità della sala conferenze della sede reatina, tutt'ora inagibile. Per quello che concerne la sede di Viterbo, l'accreditamento regionale delle aule è avvenuto solo nel corso del mese di giugno 2025 facendo così slittare la ripresa dell'attività formativa al mese di settembre. Notevole è stato quindi lo sforzo profuso dal personale nel pianificare con la massima dedizione lo svolgimento dei corsi che, nella pratica, sono riusciti a prendere avvio solo nel IV trimestre 2025.

In sintesi, nel corso dell'anno l'Azienda speciale ha realizzato le seguenti iniziative:

- Nuova edizione del corso per "Imprenditore Agricolo Professionale – IAP". Partecipanti **18 utenti** professionali;
- Realizzazione di **3 corsi** per l'ottenimento o rinnovo del patentino fitosanitario. Partecipanti **93 utenti** professionali;
- Realizzazione **1 corso per Guide ambientali** sul tema della "Gestione della fauna selvatica e uso sostenibile del territorio". Partecipanti **32 utenti** professionali;
- Realizzazione **di 2 corsi** per "Auditor Sistema di Qualità Nazionale Produzione Integrata" organizzato in collaborazione con il MASAF e Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Viterbo. Partecipanti **46 utenti** professionali;
- Realizzazione di **1 corso** di aggiornamento obbligatorio sull'uso e conduzione dei trattori. Partecipanti **7 utenti** professionali.

Progetto per i "Percorsi dell'obbligo formativo", realizzato con affidamento della Fondazione ITS Agroalimentare

L'azienda speciale è stata incaricata dalla Fondazione ITS Agroalimentare, della realizzazione di un programma di affiancamento al normale percorso curricolare da rivolgere a tutti i partecipanti le classi I, II e III impegnati nel ciclo formativo dell'obbligo scolastico presso le due sedi della città di Viterbo e nelle sedi di Capranica e Civitacastellana in provincia di Viterbo.

Si tratta di un percorso formativo definito a livello regionale come di "Personalizzazione e Complementare" finalizzato a contrastare sia il fenomeno della dispersione scolastica, sia a fornire un set di conoscenze e strumenti utili agli studenti che, alla conclusione del III° anno di attività, si troveranno a dover affrontare il mercato del lavoro e relazionarsi con i futuri titolari d'impresa.

Durante l'anno 2025 il percorso ha visto la conclusione delle attività di competenza dell'anno formativo 2024-2025. Complessivamente a fronte di circa **250 ore** di corso erogate durante l'anno solare 2025, si è registrata una presenza complessiva di circa **300 studenti** afferenti i predetti quattro Centri di formazione della provincia di Viterbo.

Sempre nell'ambito formativo, ma a seguito di *affidamento da parte dell'Ente camerale*, l'Azienda Speciale ha infine organizzato ed erogato un corso di formazione rivolto al **“Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza”**.

Progetto UE COSME “Boosting Agri-food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECs-BOOST”

La Commissione Europea ha approvato nel mese di settembre 2025 la proposta progettuale presentata dal partenariato costituito da Ege University, Università pubblica di ricerca di Smirne (Turchia), CRES – Centro di Ricerche per le Energie rinnovabili e risparmio energetico di Rafina-Pikermi (Grecia) e da Centro Italia Azienda Speciale della Camera di Commercio di Rieti Viterbo;

Il progetto, che ha preso ufficialmente avvio in data 20 ottobre u.s. e si chiuderà in data 19 ottobre 2027, in estrema sintesi prevede la realizzazione di una serie di attività di comunicazione e supporto tecnico scientifico sul territorio che, coinvolgendo un'ampia platea di stakeholder, dovrà portare alla costituzione di tre CER in aree agricole prioritamente individuate nell'area dell'alto Lazio. A tal fine, il personale individuato dell'Azienda speciale sarà affiancato da figure tecniche esperte nel settore.

C. Supporto ai Servizi camerali in outsourcing

Attraverso la sottoscrizione di un contratto con l'Ente camerale, è stato prestato, in outsourcing, supporto diretto agli uffici dell'Ente in quegli ambiti di attività dove le risorse umane della Camera sono sottodimensionate per numero.

Tale impegno ha riguardato sia attività della sede reatina che di quella di Viterbo. In dettaglio:

D.1 Sede di Rieti

Supporto al Registro Imprese attraverso l'impegno part time di due unità di personale nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì con orario 8.45 – 12.15 e martedì e giovedì con orario 8.45 – 12.15/15.30-16.30, per stimate complessive 38 ore settimanali;

Gestione sala, apertura e chiusura sede camerale, centralino e protocollo attraverso l'impegno part time di cinque unità di personale dal lunedì al venerdì secondo l'orario tradizionale di apertura e chiusura degli uffici camerali, per stimate complessive 41 ore settimanali;

Amministratore di sistema attraverso l'impegno part time di una unità di personale dal lunedì al venerdì secondo l'orario tradizionale lavorativo degli uffici camerali, per stimate complessive 2,5 ore settimanali.

D.2 Sede di Viterbo

Supporto tecnico alla gestione del Marchio Tuscia Viterbese e REA qualità reatina attraverso l'impegno part time di una unità di personale dal lunedì al venerdì, secondo le esigenze del progetto e delle disponibilità delle imprese licenziatarie ad accogliere le visite ispettive;

Segreteria Panel ufficiali di assaggio oli attraverso l'impegno part time di due unità di personale dal lunedì al venerdì, secondo le esigenze del progetto e delle esigenze specifiche dettate dalla campagna olearia, per stimate complessive 15 ore settimanali sostanzialmente concentrate nel periodo di campagna;

Supporto tecnico amministrativo Punto Impresa Digitale attraverso l'impegno part time di una unità di personale dal lunedì al venerdì secondo l'orario tradizionale lavorativo degli uffici camerati, per stimate complessive 15 ore settimanali.

La gestione interna, gli acquisti e l'innovazione

L'Azienda Speciale, nell'espletamento delle sue attività, ha provveduto autonomamente ad attuare tutti gli adempimenti previsti per legge in materia di acquisti di beni e servizi, uniformando la propria attività alle norme ed alle disposizioni in vigore.

AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE NR. 2/2026

Il giorno 25 febbraio alle ore 12.30, si è riunito in modalità di video-conferenza, mediante idonea applicazione di conference call disponibile in rete, il Collegio dei Revisori dei conti dell'Azienda Speciale Centro Italia.

Il collegio è così composto:

Dott. Stefano Fricano	Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy	In collegamento da remoto
Dott.ssa Elisabetta Niresi	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze	In collegamento da remoto
Dott.ssa Claudia Mascarucci	Componente supplente in rappresentanza della Regione Lazio	In collegamento da remoto

La riunione si tiene in modalità di video-conferenza mediante idonea applicazione di conference call disponibile in rete.

Il Collegio è presente nella sua interezza e si è riunito per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Esame del Bilancio Consuntivo per l'esercizio dell'anno 2025;

Relativamente all'ordine del giorno il Collegio dei revisori dei conti, dopo approfondito esame, redige la seguente:

RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2025

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo ha esaminato il bilancio consuntivo per l'anno 2025 trasmesso in data 18 febbraio 2026, che si compone di:

- 1- Relazione illustrativa del Presidente dell'Azienda Speciale "Centro Italia"
- 2- Schema di Bilancio anno 2025
- 3- Nota Integrativa

Il Collegio, fa presente, che in fase successiva all'invio della documentazione suddetta, ho proceduto due richieste di integrazione documentale informativa, rispettivamente in data 20 e 25 febbraio 2026.

I documenti sono stati redatti in conformità alle disposizioni dell'art. 68 del DPR nr. 254 del 02/11/2005.

La relazione illustrativa redatta dal Presidente dell'Azienda in argomento riporta il programma delle attività che la medesima ha realizzato, con la descrizione degli oneri e dei proventi utilizzati per l'esercizio 2025.

Preso atto del contenuto del documento contabile sopra citato, corredato dalla Relazione Amministrativa, il Collegio ha provveduto all'esame dello schema di bilancio consuntivo 2025 dell'Azienda Speciale Centro Italia

della CCIAA di Rieti Viterbo nelle sue componenti di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, corredato dai dettagli di supporto e dalla relazione dell'attività svolta.

Le risultanze dell'analisi di Bilancio possono così riassumersi:

STATO PATRIMONIALE:

<u>Attivo</u>	2025	2024
Immobilizzazioni	3.230,83 €	5.114,38 €
Rimanenze	-	1.220,00 €
Crediti di funzionamento	264.336,12 €	402.390,78 €
Disponibilità liquide	335.784,64 €	183.882,25 €
Ratei e Risconti Attivi	1.356,76 €	1.652,64 €
Conti d'Ordine	--	--
Totale Attivo	604.708,35 €	594.260,05 €

<u>Passivo</u>	2025	2024
Patrimonio Netto	42.462,85 €	6.402,35 €
- Fondo Acquisizioni Patrimoniali	--	--
- Fondo Riserva	--	--
- Avanzo Economico d'Esercizio	42.462,85 €	6.402,35 €
TFR	388.769,33 €	422.607,04 €
Debiti di funzionamento	134.846,57 €	162.250,66 €
Fondi per rischi e oneri	3.000,00 €	3.000,00 €
Ratei e Risconti Passivi	120.555,30 €	--
Conti d'Ordine	--	--
Totale passivo	647.171,20 €	587.857,70 €
Totale Passivo e Patrimonio Netto	604.708,35€	594.260,05€

CONTO ECONOMICO:

<u>Ricavi</u>	2025	2024
Proventi da servizi	27.904,30 €	42.485,92 €
Altri Proventi e rimborsi	152.105,12 €	130.530,04 €
Contributi da Organismi Comunitari	3.000,00 €	--
Contributi regionali o da altri enti pubblici	28.114,88 €	46.847,72 €
Altri contributi	21.000,00 €	20.000,00 €
Contributi della CCIAA	346.100,00 €	423.120,36 €
Totale	578.224,30 €	662.984,04 €

<u>Costi di struttura</u>	2025	2024
Organi Istituzionali	12.717,30 €	11.311,45 €
Costi per il Personale	448.740,90 €	447.031,76 €
- Competenze del Personale	312.068,27 €	308.965,68 €
- Oneri Sociali	91.475,23 €	92.236,87 €
- Accantonamento TFR	33.197,40 €	32.529,21 €

- Altri costi	12.000,00 €	13.300,00 €
Costi di funzionamento	48.528,17 €	93.005,50 €
- Prestazioni di servizi	44.159,75 €	84.846,03 €
- Godimento beni di terzi	--	--
- Oneri diversi di gestione	4.368,42 €	8.159,47 €
Ammortamenti e Accantonamenti	1.883,55 €	2.003,92 €
- Immobilizzazioni Immateriali	992,00 €	992,00 €
- Immobilizzazioni materiali	891,55 €	1.011,92 €
- Svalutazione crediti	-	-
Costi Istituzionali	62.252,29€	105.226,98 €
- Spese per progetti ed iniziative	62.252,29 €	105.226,98 €
Risultato della Gestione	4.102,09 €	4.404,43 €
Gestione Finanziaria	6,27 €	-75,34 €
- Proventi Finanziari	39,47 €	34,54 €
- Oneri Finanziari	33,20 €	109,88 €
Gestione Straordinaria	- 46.571,21 €	2.073,26 €
- Proventi Straordinari	3.510,00 €	2.716,12 €
- Oneri Straordinari	50.081,21€	642,86 €
Imposte correnti	--	--
AVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	- 42.462,85€	6.402,35 €

TABELLA RIEPILOGATIVA

(A) Ricavi ordinari	Consuntivo 2025	Incidenza	Consuntivo 2024	Incidenza	Differenza 2025/2024
Proventi da servizi	27.904,30 €	4,82%	42.485,92 €	6,40%	- 14.581,62€
Altri Proventi e rimborsi	152.105,12 €	26,30%	130.530,04 €	19,68%	21.575,08 €
Contributi da Organismi Comunitari	3.000,00 €	0,51%	--	-	3.000,00 €
Contributi regionali o da altri enti pubblici	28.114,88 €	4,86%	46.847,72 €	7,06%	18.732,84 €
Contributi della CCIAA	346.100,00 €	59,85%	423.120,36 €	63,82%	-77.020 €
Altri contributi	21.000 €	3,63%	20.000 €	3,01%	1.000 €
Totale (A)	578.224,30 €		662.984,04 €		- 84.759,74 €

(B)Costi di struttura	Consuntivo 2025	Incidenza	Consuntivo 2024	Incidenza	Differenza 2025/2024
Organi istituzionali	12.717,30 €	2,48%	11.311,45 €	2,04%	1405,85 €
Personale	448.740,90 €	87,66%	447.031,76 €	80,78%	1.709,14 €
Ammortamenti Accantonamenti	1.883,55 €	0,36%	2003,92 €	0,36%	- 120,37 €
Funzionamento	48.528,17 €	9,48%	93.005,50 €	16,80%	- 44.477,33 €
Totale (B)	511.869,92 €		553.352,63 €		- 41.482,71 €

(C)Costi istituzionali	Consuntivo 2025	Incidenza	Consuntivo 2024	Incidenza	Differenza 2025/2024
Spese per Progetti e Iniziative	62.252,29 €	-	105.226,98 €	-	- 42.974,69 €
Totale (C)	62.252,29 €		105.226,98 €		- 42.974,69 €

TOTALE B + C	574.122,21 €		658.579,61 €		-84.457,40 €
---------------------	---------------------	--	---------------------	--	---------------------

RAPPORTO RISORSE PROPRIE SU COSTI DI STRUTTURA (CONTO ECONOMICO)				
	2025		2024	
Risorse Proprie	232.124,30 €	45,34%	239.863,68 €	43,35%
Costi di struttura	511.869,92		553.352,63 €	

CONCLUSIONI

Il Collegio dall'esame della documentazione ha acquisito conoscenza dell'attività svolta finora e conferma, per quanto di propria pertinenza, l'adeguatezza della struttura organizzativa dell'Azienda, del sistema amministrativo contabile e sulla sua affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal responsabile della funzione.

Si fa presente che da quanto appare dalla documentazione messa a disposizione del Collegio, le operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dall'Azienda nel corso dell'esercizio sono messe in evidenza nella relazione di gestione e sono state condotte nel rispetto della Legge e dello Statuto.

Il Collegio ha accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla formazione e l'impostazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo, nonché ha verificato che la relazione sulla gestione a corredo del Bilancio stesso fosse redatta secondo la normativa vigente ed inoltre ha esaminato i criteri di valutazione adottati nella Nota Integrativa per la formazione del Bilancio presentato per accertarne la rispondenza alle prescrizioni di legge e alle condizioni economico-aziendali.

Al Collegio, non sono pervenuti esposti o denunce ai sensi dell'art. 2408 del Codice Civile.

Il Collegio dei Revisori attesta che il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2025 corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e in relazione a quanto previsto dalla circolare nr. 3612/C emanata dal Ministero Sviluppo Economico in data 26/07/2007, evidenzia che i ricavi ordinari complessivi coprono per il 45,34% dei costi di struttura, con un leggero miglioramento, di circa due punti percentuali, rispetto all'esercizio precedente.

Nella redazione del consuntivo 2025 sono stati rispettati i dettami del codice civile ed in particolare il principio della prudenza delle valutazioni, per cui i crediti sono stati riportati al valore presunto di realizzazione mentre i debiti sono stati riportati al valore nominale.

E' stato rispettato altresì il principio della competenza economica e quello della prevalenza della sostanza sulla forma; inoltre i criteri di valutazione usati sono conformi alle disposizioni dell'art. 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali.

Il Collegio dei revisori evidenzia inoltre, che per quanto riguarda la voce "credito IRES per rimborso IRAP", non risulta corrisposta ancora la somma di €. 6.252, 20, riferita agli anni 2007 e 2008, relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l'Azienda Speciale ex CEFAS della Camera di commercio di Viterbo, che con nota del 4 marzo 2013 presentava istanza di rimborso per gli anni 2008-2011 e che con successiva nuova istanza correttiva del 20 marzo 2013, per l'indicazione degli anni 2007-2011, portava il totale del rimborso a €. 19.326,00. Il Collegio prende atto che a seguito di tale richiesta, l'Agenzia delle Entrate ha effettuato pagamenti per €. 13.073,80 e che nonostante l'apposito sollecito di pagamento del 24/12/2024 per le somme residuali relative agli anni 2007 e 2008, allo stato nulla sia stato liquidato. Il Collegio, esorta ad attuare tutte le azioni necessarie al recupero del credito mancante, pur sottolineando che l'attuale gestione nel corso degli anni ha comunque tentato il recupero di tali crediti senza tuttavia ottenere alcun riscontro. In conseguenza

di ciò, il Collegio, invita a perseverare nel tentativo nel corso dell'anno 2026, e di provvedere in caso di inesigibilità definitivamente accertata, ad appostare l'intera cifra tra le sopravvenienze passive.

Il Collegio, evidenzia, altresì, che la voce *Altri debiti* per €. 1.075,00, è composta principalmente da un debito TARI maturato dalla precedente gestione dell'ex Azienda Speciale "CEFAS", di cui deve essere valutata l'entità al fine di procedere ad una eventuale prescrizione con il Comune di Viterbo. Il Collegio, in proposito, invita ad accelerare la procedura relativa.

Il Collegio evidenzia lo stabilizzarsi della voce "*fondi rischi e oneri*", con una somma accantonata pari a €. 3.000,00, risultante dalla totalità dei crediti verso alcuni comuni per le attività sviluppate di SUAP nell'anno 2019 non ancora incassati al 31 dicembre 2025, per i quali si chiede di insistere nel sollecito dei pagamenti delle somme dovute, nei confronti dei Comuni debitori, al fine di incassare le somme da questi dovute nel corso dell'anno 2026.

Si riscontra l'iscrizione tra i risconti passivi della cifra di €. 120.555,30, facente riferimento all'anticipo del contributo proveniente dal progetto "UE COSME "*Boosting Agri – food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECS-BOOST*", avviato in data 20 ottobre 2025, con chiusura prevista il 19 ottobre 2027, con i costi del personale interamente coperti dal contributo concesso.

Per quanto attiene ai ricavi, il Collegio prende atto del decremento di €. 84.759,74, rispetto all'esercizio relativo alla annualità 2024, con una riduzione delle entrate proprie pari a €. 7.739,38. Il Collegio prende altresì atto, della riduzione del contributo camerale di €. 77.020,36, la cui incidenza sui ricavi ordinari, passa dal 63,82% al 59,85%; contributo volto principalmente al settore della promozione turistico culturale, allo sviluppo della transizione digitale e green, al supporto delle filiere agroalimentari e allo sviluppo di attività formative.

Va anche segnalato che i proventi da servizi, in calo di €. 14.581,62, connessi alle entrate delle quote versate per la partecipazione ai corsi di formazione organizzati dall' Azienda Speciale, hanno fortemente risentito sia dello spostamento forzato delle attività in una sede diversa dalla sede storica di Villa Tedeschi di Viterbo, sia dei problemi inerenti l'inagibilità della sala conferenze della sede reatina. Attività formativa, che per quanto riguarda la sede di Viterbo, è ripresa nel mese di settembre 2025, perché l'accreditamento regionale della sede, è avvenuto solo nel mese di giugno 2025. Il Collegio, esprime peraltro preoccupazione in relazione alla possibilità di attuazione di eventuali progetti formativi nella sede reatina, dato il persistere dell'inagibilità della stessa.

Si evidenziano, inoltre, tra i proventi, i contributi da organismi comunitari, assenti nel precedente esercizio, dovuti, al riavvio delle attività progettuali dell'azienda, derivanti dal progetto UE COSME "*Boosting Agri – food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECS-BOOST*".

Per quanto attiene ai costi, si annota la significativa riduzione dei costi di struttura, per un importo pari a €. 41.482,71, dovuta essenzialmente alla forte contrazione dei costi di funzionamento per €. 44.477,33, essenzialmente legati alla prestazione di servizi; tra questi ultimi, si registra un incremento della voce *Altri costi per servizi*, pari a €. 13.088,51, imputabile ad ulteriori affidamenti per lo spostamento di arredi e materiale cartaceo e per lo sgombero e conseguente trasporto in discarica di materiale obsoleto e non più in uso, nella sede di Villa Tedeschi.

Le spese per il personale registrano un modesto incremento di €. 1.709,14, dovuto ad aumenti contrattuali, con conseguente aumento del tfr e dei contributi, a fronte, comunque, di una unità in meno. Il Collegio evidenzia nella voce "*altri costi del personale*", la somma di €. 12.000 a titolo di compenso deliberato dalla per la Direzione generale da versare alla CCIAA di Rieti Viterbo. Tale importo andrà a confluire nell'apposito fondo dirigenti della Camera di commercio come stabilito dall'art. 60, comma 3, del "*C.C.N.L. relativo al personale dell'area delle funzioni locali*" del 17 dicembre 2020. Si segnala che tale importo rientra in tale voce, poiché non ascrivibile in nessun'altra dello schema di bilancio a struttura rigida.

L' Azienda Speciale Centro Italia presenta nel Patrimonio Netto la rilevazione di un disavanzo di esercizio di € 42.462,85, dovuto fondamentalmente all'appostamento di sopravvenienze passive straordinarie. Quest'ultima voce, risulta composta:

- da Euro 39.502 che afferiscono a Crediti per imposte anticipate, maturati dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas" nelle annualità 2012-2017-2018-2019-2020-2021 e considerati inesigibili a seguito della pronuncia definitiva dell'Agenzia delle Entrate del 9/04/2025.

A tal proposito, il Collegio, ricorda che nella seduta n. 2 del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, del 18 luglio 2025, il Collegio e i Consiglieri presenti, hanno concordato sulla inevitabilità di provvedere all'azzeramento del predetto Credito per imposte anticipate, con la conseguenza dell'appostamento per l'intero importo della relativa sopravvenienza passiva in sede di redazione del bilancio di esercizio 2025.

- da Euro 10.579,21 che fanno riferimento alle operazioni di azzeramento delle pregresse voci di credito poste a bilancio, considerate inesigibili, a causa dell'irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas", benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa. Tali voci risultano così composte:

. Euro 3.250 relativi ad un credito riferito all'Università degli Studi della Tuscia (ex Cefas - di cui non si riesce a reperire la documentazione, nonostante i ripetuti solleciti effettuati nelle annualità 2023,2024 e 2025);

. Euro 3.500 relativi ad un credito riferito a 6 Comuni per quote SUAP (ex Cefas - di cui non si riesce a reperire la documentazione amministrativa di riferimento, per giungere a richieste di sollecito complete di documentazione, solleciti di rimborso comunque effettuati;

. Euro 1.487,50 relativi ad un credito riferito ad alcuni corsisti che fanno riferimento ad anni precedenti all'accorpamento e di cui non possono essere verificate né la partecipazione né l'emissione della fattura (ex Cefas - di cui non si riesce a reperire la documentazione), in particolare, si precisa che sono stati effettuati vari controlli con gli uffici Amministrativo e Formazione (ex Cefas) senza alcun riscontro. Pertanto non avendo nessuna documentazione né anagrafica né contabile non si è potuto procedere al recupero del credito.

. Euro 2.341,71 relativi a fatture di competenza 2024 ma che non erano state rilevate come "fattura da ricevere" nell'annualità 2024. Per quanto attiene la cifra in questione, si raccomanda, pro futuro, di fare attenzione ai principi contabili inerenti la competenza economica.

In relazione alla mancanza di documentazione amministrativa contabile di riferimento alle cifre suddette, il Collegio, in particolare, si riserva di verificare il passaggio della detta documentazione mancante da CEFAS ad Azienda Speciale Centro Italia e ad effettuare le opportune verifiche su quanto dichiarato dalla Amministrazione.

Il presente disavanzo sarà ripianato dalla CCIAA come previsto dalla norma (art. 66 c.2 D.P.R. 254/2005).

Sulla base di quanto finora esposto il Collegio, effettuati i controlli e gli accertamenti su base campionaria, attesta l'esistenza delle attività, delle passività, i costi ed i ricavi, la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione e che tali valori iscritti corrispondono alle risultanze delle scritture contabili ed il bilancio appare conforme ai principi di esattezza e chiarezza dei dati esposti, rispettando sostanzialmente gli schemi previsti per le aziende speciali delle Camere di Commercio.

Nell'esprimere parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2025, il Collegio raccomanda vivamente l'Azienda Speciale Centro Italia, ad elevare la percentuale di incidenza dei ricavi ordinari al netto del contributo camerale sui costi di struttura, con un approccio proattivo volto a sfruttare tutte le opportunità e iniziative di finanziamento previste, in particolare dalla programmazione 2021 – 2027 della UE, particolare a sollecitare ulteriormente il rimborso dei crediti dovuti per il 2019 dai rimanenti comuni per le attività SUAP. Il Collegio dei revisori, altresì, invita a perseverare nel tentativo di recupero, nel corso dell'anno

2026, della somma di €. 6.252,20, riferita agli anni 2007 e 2008 e relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l'Azienda Speciale ex CEFAS della Camera di commercio di Viterbo e di provvedere, in caso di inesigibilità definitivamente accertata, a considerare l'intero importo quale insussistenza attiva. Si raccomanda, a tal proposito, in base alla documentazione in possesso della Azienda, di verificare se esistano ancora le ragioni per l'iscrizione della posta in bilancio, ed informare, tempestivamente i revisori nel merito. Il Collegio, altresì, si riserva di verificare la legittimità della polizza K23IT010813 stipulata dalla Azienda Speciale Centro Italia, a favore dei componenti del CdA, del Direttore Generale, del Direttore Operativo e del Responsabile Amministrativo Contabile, alla luce della normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 3, comma 59, della Legge 24 dicembre 2007, trasmessa su richiesta del Collegio.

In merito a quanto previsto dall'art. 73 del DPR 254/2005, si precisa che alla data dell'attuale revisione gli ordinativi di pagamento vengono effettuati con modalità conformi a quanto previsto dagli artt. 72 e 16 del medesimo DPR.

Inoltre l'art. 3 del DL 148/2017 ha ulteriormente allargato la platea dei soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis del DPR 26/10/72 n. 633, come modificato dall'articolo 3 del DL 148/2017, convertito con modificazioni dalla L. 172/2017. A tale proposito si prende atto che il sistema contabile utilizzato dall'Ente è in linea con la predetta normativa. Come per gli anni precedenti il Collegio esprime la consueta esortazione all'Ente di continuare ad effettuare una costante azione di monitoraggio tesa al recupero delle somme iscritte a credito/debito entro i limiti di legge.

La riunione del Collegio si chiude alle ore 14,30 del giorno 26 febbraio, in seguito al rinvio effettuato alle ore 15.00, della riunione avviata in data 25 febbraio, per l'acquisizione e l'analisi della documentazione integrativa richiesta nella stessa data e pervenuta in data 26 febbraio.

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, sarà inserito nel registro del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Stefano Fricano
(Presidente)

Dott.ssa Elisabetta Niresi
(Componente effettivo)

Dott.ssa Claudia Mascarucci
(Componente supplente)

Firmato
digitalmente da
**STEFANO
FRICANO**

Firmato digitalmente da

Elisabetta Niresi

2026-02-26 15:17:08 +0100



CLAUDIA
MASCARUCCI
26.02.2026
16:25:29
GMT+00:00

CN = STEFANO
FRICANO
C = IT