

CONTO ECONOMICO 2024

	VALORI 2024 AZIENDA CENTRO ITALIA	VALORI 2023 AZIENDA CENTRO ITALIA	DIFFERENZA 2024-2023
RICAVI			
A) RICAVI ORDINARI			
30 Proventi da Servizi	42.485,92	59.074,20	- 16.588,28
31 Altri proventi o rimborsi	130.530,04	209.414,60	- 78.884,56
32 Contributi da organismi comunitari	-	46.038,00	- 46.038,00
33 Contributi regionali o da altri enti pubblici	46.847,72	39.952,00	6.895,72
34 Altri contributi	20.000,00	44.500,00	- 24.500,00
35 Contributo della Camera di commercio	423.120,36	321.000,00	102.120,36
TOTALE A	662.984,04	719.978,80	- 56.994,76
B) COSTI			
4 COSTI DI STRUTTURA			
40 Organi Istituzionali	11.311,45	12.652,00	- 1.340,55
41 Personale	447.031,76	452.851,86	- 5.820,10
410 Competenze al personale	308.965,68	314.210,47	- 5.244,79
411 Oneri sociali	92.236,87	94.544,81	- 2.307,94
412 Accantonamenti al T.F.R.	32.529,21	31.853,22	675,99
413 Altri costi	13.300,00	12.243,36	1.056,64
42 funzionamento	93.005,50	99.357,68	- 6.352,18
420 prestazione di servizi	84.846,03	88.554,29	- 3.708,26
421 godimento di beni di terzi	-	-	-
422 oneri diversi di gestione	8.159,47	10.803,39	- 2.643,92
43 ammortamenti e accantonamenti	2.003,92	3.795,05	- 1.791,13
4300 immob. Immateriali	992,00	2.525,65	- 1.533,65
4310 immob. materiali	1.011,92	1.269,40	- 257,48
4320 svalutazione crediti	-	-	-
4330 fondi rischi e oneri	-	-	-
TOTALE B	553.352,63	568.656,59	- 15.303,96
C) COSTI ISTITUZIONALI			
440 spese per progetti ed iniziative	105.226,98	147.910,22	- 42.683,24
TOTALE C	105.226,98	147.910,22	- 42.683,24
Risultato della gestione corrente	4.404,43	3.411,99	992,44
D) GESTIONE FINANZIARIA			
50 proventi finanziari	34,54	36,64	- 2,10
51 oneri finanziari	109,88	39,44	70,44
risultato gestione finanziaria	-75,34	-2,8	72,54
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
60 proventi straordinari	2.716,12	12.806,61	- 10.090,49
61 oneri straordinari	642,86	10.057,99	- 9.415,13
risultato gestione straordinaria	2.073,26	2.748,62	- 675,36
7 RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
70 Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
71 Svalutazione attivo patrimoniale	-	-	-
DISAVANZO AVANZO ECONOMICO D' ESERCIZIO	6.402,35	6.157,81	244,54

Firma digitale di
CIPRIANO GIANCARLO

Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:
BUEACCHINI VINCENTZA

Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024 (previsto dall'art.68, comma 1)				
ATTIVO	31/12/2024		31/12/2023	
	A) IMMOBILIZZAZIONI			
a) Immob. Immateriali software		122,00	-	244,00
altre				
Totale immobilizzaz. Immateriali		2.610,00	3.480,00	
b) Materiali		2.732,00	3.724,00	
Impianti				
Attrezzat. Non informatiche				
Attrezzature informatiche		1.924,50	2.899,30	
Arredi e mobili		457,88		
Biblioteca				
Totale Immobilizzaz. materiali		2.382,38	2.899,30	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		5.114,38	6.623,30	
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
c) Rimanenze				
Rimanenze di Magazzino		1.220,00	532,00	
Totale rimanenze		1.220,00	532,00	
d) Crediti di funzionamento				
Crediti v/clienti	entro 12 mesi	311.082,54	261.596,38	
Crediti v/organismi e Istituzioni r	oltre 12 mesi	21.000,00	21.000,00	
Crediti per servizi c/terzi				
Crediti diversi		70.308,24	81.342,76	
Anticipi a fornitori				
Totale crediti di funzionamento		402.390,78	363.939,14	
d) Disponibilità liquide				
Banca c/c		183.882,25	216.900,21	
Depositi postali				
Totale disponibilità liquide		183.882,25	216.900,21	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		587.493,03	581.371,35	
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Ratei attivi				
Risconti attivi		1.652,64	1.587,74	
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI		1.652,64	1.587,74	
TOTALE ATTIVO		594.260,05	589.582,39	
D) CONTI D'ORDINE				
Firma TOTALE GENERALE				
CIPRIANO GIANNARRO	Firmato originariamente da:	594.260,05	BUJACCHI MINCENZA	589.582,39

Firmato il 11/04/2025 17:23

Seriale Certificato: 1722261

Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025

InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

Firmato il 11/04/2025 13:25

Seriale Certificato: 2224182

Valido dal 22/02/2025 al 22/02/2026

InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024 (previsto dall'art.68, comma 1)				
PASSIVO	31/12/2024		31/12/2023	
	A) PATRIMONIO NETTO			
Fondo acquisizioni patrimoniali		6.402,35		6.157,81
Avanzo/ disavanzo economico esercizio				
Avanzo/ disavanzo economico a nuovo		6.402,35		6.157,81
TOTALE PATRIMONIO NETTO				
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti ed anticipazioni passive				
TOTALE DEBITI FINANZIAMENTO				
C) Trattamento di fine rapporto				
fondo trattamento fine rapporto		422.607,04		409.026,71
TOT. FONDO TRATT. FINE RAPPORTO		422.607,04		409.026,71
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/fornitori	entro 12 mesi	81.836,48	entro 12 mesi	75.491,34
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	oltre 12 mesi		oltre 12 mesi	
Debiti v/organismi e istituzioni naz. e comun.				
Debiti tributari e previdenziali		31.912,50		41.015,60
Debiti v/dipendenti		39.798,52		40.136,51
Debiti v/Organi istituzionali				
Debiti diversi		8.703,16		13.754,42
Debiti per servizi c/clienti				
Clienti c/anticipi				
TOT. DEBITI DI FUNZIONAMENTO		162.250,66		170.397,87
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte				
Altri fondi		3.000,00		4.000,00
TOT FONDI PER RISCHI ED ONERI		3.000,00		4.000,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi				
Risconti passivi				
TOTALE PASSIVO		587.857,70		583.424,58
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO		594.260,05		589.582,39
G) CONTI D'ORDINE				
TOTALE PATRIMONIALE		594.260,05		589.582,39

Firmato originariamente da:
GIORGIO GIANNARRO

Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2025 al 22/02/2026
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

Firmato originariamente da:
BUFACCHI VINCENZA

Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA



Azienda Speciale Centro Italia

Nota Integrativa al bilancio d'esercizio al 31/12/2024

I valori di bilancio sono espressi in euro

PREMESSA

Il Bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 dell'Azienda Speciale Centro Italia è stato redatto in conformità alla normativa di cui al D.P.R.254/05 il quale, all'articolo 68, stabilisce che lo stesso, composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa, sia redatto sulla base dei criteri di cui all'art. 23 e secondo i criteri di cui agli articoli 25 e 26.

I prospetti di Stato Patrimoniale e di Conto Economico sono conformi agli allegati H e I del D.P.R. 254/05.

Sulla base di ciò, nonché delle indicazioni di cui alla Circolare MSE 3612/C del 26/07/2007 e della Circolare MSE 2385/C del 18/03/2007 e n. 3622/c del 5.2.2009 e tenuto conto, ove applicabili, delle disposizioni del Codice Civile e delle interpretazioni dei Principi Contabili Nazionali, si è redatta la presente Nota Integrativa che, insieme allo Stato Patrimoniale ed al Conto Economico, compone il Bilancio d'Esercizio.

La circolare n. 3622/c sopra richiamata ha fissato i principi contabili stilati dalla commissione prevista dall'art. 74 del DPR 254/2005 che disciplinano anche i rapporti tra enti camerali e le proprie aziende speciali.

In particolare viene precisato che i trasferimenti possono essere di due tipi e precisamente:

- 1) corrispettivi ricevuti a fronte di rapporti di natura sinallagmatica;
- 2) contributi.

I contributi possono essere di due tipologie:

- a) contributi in c/ esercizio per la realizzazione da parte dell'Azienda di attività e progetti in attuazione degli indirizzi programmatici camerali;
- b) contributi in c/impianti per l'incremento del patrimonio dell'azienda.

La circolare precisa inoltre che:

- a) le somme ricevute a titolo di corrispettivo devono essere iscritte tra i ricavi ordinari alla voce "altri proventi e rimborsi" del conto economico dell'Azienda;
- b) le somme ricevute a titolo di contributo in c/esercizio devono essere iscritte, nel conto economico dell'azienda, alla voce "contributo della Camera di Commercio";
- c) le somme ricevute a titolo di contributi in c/impianti devono essere iscritte nello stato patrimoniale passivo alla voce "fondo acquisizioni patrimoniali". Nel momento in cui l'Azienda procede all'acquisto di immobilizzazioni materiali e/o immateriali il suddetto fondo deve essere stornato ed il bene entra a far parte dell'attivo patrimoniale.

I dati sono riportati nei prospetti contabili secondo i principi di chiarezza e trasparenza e sono conformi ai documenti prodotti ed a quelli pervenuti ed acquisiti agli atti di questa Azienda.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO, NONCHE', PER LE POSTE SOGGETTE AD AMMORTAMENTO, I RELATIVI CRITERI DI AMMORTAMENTO (ART. 23 C. 1 LETT. A DPR 254/05)

I criteri contabili utilizzati per la valutazione delle voci del Bilancio al 31 dicembre 2024 sono conformi a quanto disposto dall'art. 26 del DPR 254/05 che, per effetto di quanto previsto dall'art. 68, si applica anche alle Aziende speciali.

Di seguito si illustrano i criteri di valutazione adottati in osservanza dell'articolo 26 del DPR 254/05:

a) Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione; fra le immobilizzazioni immateriali possono essere iscritti gli oneri ed i costi aventi utilità pluriennale (art. 26 c.3).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Nel corrente Bilancio non si è provveduto ad alcuna svalutazione.

b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto o di produzione e quello di stima o di mercato (art. 26 c. 2).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene (art. 26 c. 5).

Il valore di iscrizione è da intendersi al netto dei rispettivi fondi ammortamento accumulati.

Gli immobili sono iscritti nello stato patrimoniale al costo d'acquisto o di produzione.

L'azienda speciale non ha immobili di proprietà iscritti nel proprio bilancio.

c) Immobilizzazioni finanziarie

Non inserito perché non previsto nello schema previsto dal DPR 254/05 e comunque non presenti in bilancio, se non con riferimento ad alcuni crediti di funzionamento la cui durata è superiore ai 12 mesi di cui è dato conto nel prosieguo.

d) Rimanenze

Le rimanenze finali sono state valutate al minore tra il costo di acquisto e quello di realizzo in caso di cessione a terzi.

e) Crediti

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

In conseguenza di ciò l'ammontare dei crediti iscritto nello stato patrimoniale è prudenzialmente svalutato in considerazione delle difficoltà connesse al loro recupero ed eliminato dalle poste del Bilancio dopo che siano stati esperiti tutti gli atti per ottenerne la riscossione.

Non sono presenti in Bilancio crediti denominati in valuta diversa dall'Euro.

f) Disponibilità liquide

I depositi bancari sono valutati al valore nominale che coincide con il valore di realizzo.

La cassa rappresenta il valore numerario esistente alla fine dell'esercizio.

g) Debiti

I debiti sono iscritti al valore di estinzione.

h) Ratei e Risconti

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi.

Firmato digitalmente da:

CIPRIANO GIANCARLO

Firmato il 11/04/2025 13:25

Seriale Certificato: 2224182

Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:

BUFACCHI VINCENZA

Firmato il 11/04/2025 17:23

Seriale Certificato: 1722261

Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

i) Fondi per rischi ed oneri

Tali fondi accolgono gli accantonamenti, non compresi tra quelli che hanno rettificato i valori dell'attivo, destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio sono indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza.

k) Trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente

Rappresenta l'effettivo debito esistente alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, nei confronti di tutti i lavoratori subordinati ed è determinato ad personam in conformità ai dettami dell'articolo 2120 c.c. ed a quanto previsto dalla legislazione e dagli accordi vigenti in materia di lavoro.

j) Costi e ricavi

Sono esposti in Bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza economica, quest'ultima connessa anche alla rilevazione dei ratei e dei risconti.

l) Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale ed a quella presumibilmente applicabile in futuro (vedasi imposte anticipate o differite) e sono esposte, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce Debiti tributari e previdenziali nel caso in cui risulti a saldo un debito netto o nella voce Crediti diversi nel caso risulti un credito netto.

STATO PATRIMONIALE

Attività

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali

L'immobilizzazione fanno riferimento a beni acquistati negli anni precedenti da "Cefas" e riferite all'implementazione di alcuni siti internet, piattaforme informatiche o sviluppo di software con la capitalizzazione dei lavori eseguiti dal proprio personale in economia, alla manutenzione di carattere straordinario, alla capitalizzazione dei costi sostenuti per la realizzazione di pubblicazioni e dispense per la realizzazione di corsi IAP ed all'acquisto di prodotti software di carattere pluriennale da terzi.

Nessun bene è stato sottoposto a procedura di rivalutazione né di carattere economico né di carattere obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base dell'aliquota del 20% annuo, in quanto si ritiene che tale misura possa descrivere l'utilizzo del cespite e la sua obsolescenza. Le quote di ammortamento sono state iscritte in apposito fondo di ammortamento, utilizzando quindi il metodo indiretto e ammontano complessivamente ad Euro 22.996,25 a fronte di € 25.728,25 del valore complessivo di acquisto.

b) Materiali

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base di aliquote che rappresentano il deperimento economico tecnico dei beni e nel caso specifico le seguenti:

Impianti 15%;

Attrezzature informatiche – macchine elettroniche d'ufficio 20%;

Mobili ed arredi 15%;

Attrezzature non informatiche 15%.

Per i beni ammortizzabili acquistati nell'esercizio la quota di ammortamento è stata calcolata con le aliquote sopra indicate ridotte alla metà.

Il totale fondo ammortamenti dei beni materiali ammonta ad € 218.863,37 a fronte di € 221.245,77 di valore di acquisto.

Giova ricordare che la sede e molte delle attrezzature necessarie per l'espletamento delle attività dell'Azienda Speciale sono state assegnate in uso gratuito dalla Camera di Commercio in virtù di un contratto di comodato d'uso registrato il 19 dicembre 2024 presso l'Agenzia delle Entrate.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

c) Rimanenze

Al 31 dicembre 2024 risultano presenti rimanenze di gasolio per riscaldamento per la sede di Viterbo per Euro 1.220,00 contro i 532,00 dell'annualità precedente. Questo a causa del trasferimento presso la sede della Camera di Commercio I.A.A. Rieti-Viterbo sede di Viterbo, dei 5 dipendenti, resosi necessario per le problematiche strutturali e dell'indisponibilità degli spazi lavorativi dell'immobile di Villa Tedeschi.

d) Crediti di funzionamento

Di seguito si riporta l'elenco delle voci che compongono la categoria Crediti di funzionamento e i relativi dettagli.

CREDITI DI FUNZIONAMENTO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Crediti v/clienti</i>	311.082,54	261.596,38	49.486,16
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali e comunitari</i>	21.000,00	21.000,00	0,00
<i>Crediti diversi</i>	70.308,24	81.342,76	-11.034,52
Totale crediti di funzionamento	402.390,78	363.939,14	38.451,64

Crediti v/clienti:

L'importo di € 311.082,54 è dato dalla somma tra i Clienti, Clienti fatture da emettere e Crediti v/ la CCIAA per contributi:

CLIENTI	ANNO 2024
<i>Comuni vari</i>	7.780,00
<i>GAL</i>	29.890,00
<i>Università degli studi della Toscana</i>	3.250,00
<i>Corsiti vari</i>	1.156,40
<i>Regione Lazio</i>	8.320,00
tot	50.396,40

Il credito verso i diversi Comuni afferisce alle quote Suap, il credito verso l'Università degli studi della Toscana proviene dal bilancio iniziale di "Cefas" ed è relativo ad attività svolte nelle annualità precedenti all'accorpamento, mentre il credito verso il GAL è relativo ad un progetto conclusosi nel 2023. Il credito verso la Regione Lazio afferisce all'erogazione di corsi per apprendisti. I restanti 1.156,40 € si riferiscono a crediti verso soggetti iscritti ai vari corsi erogati dall'Azienda Speciale Centro Italia.



CLIENTI FATTURE DA EMETTERE	ANNO 2024
Comuni vari	3.000,00
Ist. Omnicomprensivo Da Vinci	998,00
ITSA Istituto Tec. Sup. Agroalimentare	7.283,12
CCIAA Rieti Viterbo	57.538,36
Analisi organolettica Olio	240,00
tot	69.059,48

Il credito verso l'Ist. Tecnico Superiore Agroalimentare si riferisce alla quota parte per l'anno 2024 del percorso di formazione per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

I 240,00 € si riferiscono a crediti verso aziende agricole che hanno richiesto l'analisi organolettica dei campioni di olio Evo. Infine il credito verso l'Ist. Omnicomprensivo Da Vinci è relativo al corso di formazione erogato nell'anno 2024.

Per quanto riguarda i crediti verso la Camera di Commercio Rieti Viterbo, si fa riferimento alle fatture ancora da emettere al 31.12.2024 in relazione ad attività affidate all'Azienda Speciale. Nel dettaglio:

ATTIVITA' AFFIDATE DALLA CCIAA RI-VT	ANNO 2024
Supporto anagrafico certificativo IV trim 24	4.000,00
Servizi informatici II sem 2024	500,00
Rimborso locali ODAF e consulenti del lavoro - saldo 2024	374,43
Fdp Transizione energetica quota parte 2024	15.983,61
Segreteria panel ass. olio evo 2024	10.000,00
Fdp internazionalizzazione quota parte 2024	3.196,72
Marchio collettivo Tuscia viterbese IV trimestre 2024	3.750,00
Supporto gestione sala e altri servizi IV trim 24	3.750,00
Fdp Competenze per le imprese quota 2024	15.983,60
Tot	57.538,36

CREDITI V/CCIAA PER CONTRIBUTI	ANNO 2024
Turismo e cultura	51.066,66
Doppia transizione: digitale ed ecologica	74.880,00
Supporto e implementazione rete SUAP	3.750,00
Azioni di supporto alle filiere agroalimentari	8.750,00
Progetto Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento	21.750,00
Contributo per sviluppo iniziative informative, di trasferim. e formative	17.000,00
Supporto SPID e firme digitali	14.430,00
Tot	191.626,66

Crediti v/organismi nazionali e comunitari:

I crediti v/organismi nazionali e comunitari ammontano ad € 21.000,00 e afferiscono al credito verso Unioncamere per le attività svolte nell'anno 2024 nell'ambito del progetto Excelsior.

Crediti diversi:

CREDITI DIVERSI	ANNO 2024
Imposte IRES anticipate ees (Cefas)	39.502,00
Erario c/ritenute acc. subite	13.325,97
Credito IRES per Rimborso Irap	6.252,20
Erario c/crediti IRES	6.595,00
Crediti Suap anno 2019	3.000,00
Erario c/crediti IRAP	1.015,00
Altri crediti tributari ees	100,00
Crediti diversi ees	17,60
Dep. Cauzionale Talete	256,32
Dep. Cauzionale Telecom 324196	103,29
Dep. Cauzionale TIM 228209	100,00
Dep. Cauzionale Enel Centro	40,86
tot	70.308,24

L'importo contabilizzato sotto la voce "imposte anticipate ees", pari ad Euro 39.502,00, è stato calcolato su un ammontare complessivo di perdite, provenienti dall'Azienda Speciale Cefas, di Euro 165.591,00 con l'applicazione dell'aliquota IRES del 24%. A tal riguardo si precisa che in data 02/10/2024 l'Azienda Speciale Centro Italia, per il tramite dello Studio Giacobbi, ha presentato un interpello disapplicativo (ex art. 11, comma 1 let.d della L. 212/2000) ovvero ha chiesto il parere dell'Agenzia delle Entrate in merito alla possibilità di disapplicare la disposizione antielusiva speciale contenuta nell'articolo 172, comma 7, del TUIR con riferimento alla operazione di fusione tra la stessa e CEFAS - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Viterbo. L'Agenzia delle Entrate, al fine del corretto inquadramento della questione prospettata, ha richiesto della documentazione ad integrazione che è stata prodotta ed inviata. Si resta in attesa di risposta da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Per quanto riguarda la voce "credito IRES per rimborso IRAP" pari ad € 6.252,20 trattasi di un credito IRES per mancata deduzione dell'IRAP relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l'Azienda Speciale ex Cefas e che con nota 4/3/2013 era stato presentato istanza di rimborso per gli anni 2008/2011. In data 20/03/2013 venne inviata istanza correttiva per l'indicazione degli anni, ovvero 2007/2011 e per un totale a rimborso di € 19.326,00. L'Agenzia delle Entrate, a seguito di tale richiesta di rimborso, ha effettuato pagamenti per un totale di € 13.073,80 negli anni 2016 e 2019. Di conseguenza risulta ancora non corrisposta la somma di € 6.252,20, riferita agli anni 2007 e 2008, per la quale è stato inviato apposito sollecito di pagamento in data 24/12/2024, ancora in attesa di riscontro, pertanto tale importo rimane iscritto nella voce credito Ires per rimborso Irap.

I depositi cauzionali sono le somme a garanzia depositate in relazione ai contratti stipulati per servizi telefonici, elettrici e idrici.

Per quanto riguarda i crediti Suap relativi all'anno 2019, si riferiscono ai crediti verso i comuni di Acquapendente, Bassano in Teverina, Capodimonte, Gallese, Monterosi e Vignanello non ancora incassati alla data del 31.12.2024. Nei confronti di tali Comuni sono state emesse ulteriori note di sollecito con corrispondente accantonamento degli importi ai Fondi rischi ed oneri.

e) Disponibilità liquide

Sono date dal saldo attivo dei conti correnti bancari alla data di chiusura dell'esercizio nonché dal denaro e dai valori in cassa.

DISPONIBILITA' LIQUIDE	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Valori bollati	16,2	16,2	-
Cassa	1.207,14	828,4	378,74
Bcc Roma n. 2864	182.658,91	216.055,61	- 33.396,70
tot	183.882,25	216.900,21	- 33.017,96

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri. In tale bilancio sono presenti i risciolti attivi per € 1.652,64 che rappresentano per € 1.183,61 la quota parte relativa al 2024 della polizza assicurativa emessa da Axa Financial Lines a tutela dei componenti del Consiglio di Amministrazione, del Direttore Generale, del Direttore operativo e del Responsabile Amministrativo-Contabile e per € 275,48 risciolti per i canoni di mantenimento del sito www.rietiunclub.it e dei canoni software per l'antivirus.

Passività

A) PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto presenta la rilevazione di un avanzo dell'esercizio di Euro 6.402,35. Lo stesso sarà riversato alla CCIAA come previsto dalla norma.

L'Azienda Speciale ha monitorato costantemente le attività e i relativi costi e ricavi al fine di mantenere contenuti gli utili ed utilizzare le risorse disponibili per le attività a beneficio del tessuto economico-imprenditoriale.

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non vi sono valori che possono rientrare in questa categoria.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'importo accantonato è quello relativo ai dipendenti occupati dall'Azienda Centro Italia e la sua contabilizzazione tiene conto delle disposizioni di legge, in particolare dell'articolo 2120 codice civile, e dei contratti collettivi di lavoro applicati. L'importo è stato indicato al netto degli acconti percepiti dai dipendenti e ammonta ad € 422.607,04.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

I debiti di funzionamento sono iscritti al valore di estinzione ai sensi dell'art. 26 c. 11 del D.P.R. 254/05 ed hanno tutti scadenza inferiore ai 12 mesi.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Debiti v/fornitori	81.836,48	75.491,34	6.345,14
Debiti tributari e previdenziali	31.912,50	41.015,60	-9.103,10
Debiti v/dipendenti	39.798,52	40.136,51	-337,99
Debiti diversi	8.703,16	13.754,42	-5.051,26
Tot.	162.250,66	170.397,87	-8.147,21

I debiti sono rilevati al loro valore nominale.

La voce “Debiti di Funzionamento” pari ad € 162.250,66 risulta così costituita:

Debiti v/fornitori

DEBITI V/FORNITORI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Fornitori	19.518,60	8.094,58	11.424,02
Fornitori fatture da ricevere	62.317,88	67.396,76	-5.078,88
Tot	81.836,48	75.491,34	6.345,14

Fornitori

I fornitori afferiscono alle attività svolte dall’Azienda Speciale, ai progetti, alle docenze ed alle spese sostenute per la gestione della sede.

FORNITORI	ANNO 2024	
Ass. Sabina Flavour	2.000,00	Spese per progetti e iniziative
Tipografia Quatrini srl	1.800,00	Spese per progetti e iniziative
GBR Rossetto spa	374,5	Spese di gestione
Tim spa	28,26	Spese di gestione
Ist. Vigilanza Privata srl	129,03	Spese di gestione
Daniel Plants sas	2.037,00	Spese di gestione
Az. Sanitaria Locale VT	175,68	Spese di gestione
Aruba spa	54,00	Spese di gestione
Iannone Pierpaolo	5.978,00	Spese per progetti e iniziative
Agriavengers srls	2.500,00	Spese per progetti e iniziative
Infocamere scpa	422,76	Spese di gestione
Solidata Lazio srl	250,00	Spese di gestione
Hera Comm spa	396,86	Spese di gestione
Tecnoservicecamere scpa	1.020,00	Spese di gestione
Sistema Camerale Servizi s.c.r.l.	2.500,00	Spese di gestione
Zoom	-88,99	Spese di gestione
Talete spa	-58,5	Spese di gestione
Tot	19.518,60	

Fornitori fatture da ricevere

FATTURE DA RICEVERE	ANNO 2024	
Zoom	88,99	Spese di gestione
Bruni Sandro	1.260,00	Formazione
Marcosano Andrea	300,00	Formazione
Fazzi Nicola	120,00	Formazione



Cuzzocrea Paola Rita Nives	2.069,60	Comunicazione
Scano Augusto	1.740,00	Formazione
Lomoni Benedetta	1.380,00	Formazione
Rampielli Sergio	240,00	Formazione
Marazzi Alessia	760,00	Formazione
GBR Rossetto spa	416,25	Spese di gestione
Tim spa	8,90	Spese di gestione
Monarca Danilo	1.065,00	Formazione
Lilli Marco	880,00	Formazione
Studio Giacobbi	5.150,00	Spese di gestione
ASM Rieti spa	380,00	Spese per progetti e iniziative
Aps Banda Musicale Rieti	1.500,00	Spese per progetti e iniziative
Griscioli Massimo	270,00 €	Formazione
Turi Omar	1.800,00	Spese per progetti e iniziative
BS Group srls	9.800,00 €	Spese per progetti e iniziative
La Pulitrice srl	1.099,47	Spese di gestione
Murri Massimo	280,00	Formazione
Seac spa	3,00	Spese di gestione
Ferrucci Donato	327,88	Formazione
Valente Marco	10.000,00	Spese per progetti e iniziative
Santini Stefania	840,00	Formazione
Rinalducci Andrea	2.193,30	Compenso Revisori dei Conti
Cardarelli Alberto	3.614,95	Formazione
Serrani Fioravante	5.723,00	Formazione
Teatro Potlach	2.300,00	Spese per progetti e iniziative
Mat srls	828,00	Spese per progetti e iniziative
Corinti Marzia	160,00	Formazione
Infocamere scpa	930,20	Spese di gestione
Hera Comm spa	320,24	Spese di gestione
Cecchini Massimo	400,00	Formazione
Agri Laga srl	1.069,10	Spese per progetti e iniziative
Circus Karakasciò	3.000,00	Spese per progetti e iniziative
tot	62.317,88	

Debiti Tributari

DEBITI TRIBUTARI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Erario c/ritenute tit. acconto	115,38	3.495,13	-3.379,75
Erario c/iva da versare	710,00	821,00	-111,00
Erario c/addizionali regionali	0,16	150,51	-150,35
Erario c/IRES	2.997,00	5.907,00	-2.910,00
Erario c/IRAP	862,00	1.015,00	-153,00
Erario c/ritenute dipendenti	10.800,24	13.050,23	-2.249,99
Erario c/imposta sost. TFR	1.439,64	1.268,83	170,81
Erario c/imposta bollo virtuale	8,00	258,00	-250,00
Debiti v/INAIL	-919,92	353,9	-1.273,82
Debiti v/INPS	15.792,00	14.588,00	1.204,00
Debiti v/f.di ass.sanit. int.	108,00	108,00	0,00
Tot	31.912,50	41.015,60	-9.103,10

Debiti v/dipendenti

DEBITI V/DIPENDENTI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Dipendenti c/ferie e permessi	24.660,86	25.851,03	-1.190,17
Dipendenti c/mensilità aggiuntive	15.071,78	14.223,03	848,75
Enti bilaterali c/quote	65,88	62,45	3,43
Tot	39.798,52	40.136,51	-337,99

Dipendenti c/ferie e permessi sono relative alle ferie ed ai permessi maturati e non ancora goduti al 31.12.2024.

Dipendenti c/mensilità aggiuntive fa riferimento alla quota parte maturata della quattordicesima mensilità.

Debiti diversi:

DEBITI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Altri debiti	3.440,00	8.938,00	-5.498,00
Debiti v/CCIAA	5.174,17	4.727,43	446,74
Carta di credito BCC	88,99	88,99	0,00
Tot	8.703,16	13.754,42	-5.051,26

La voce "Altri Debiti" si riferisce alla sommatoria tra le seguenti voci:

ALTRI DEBITI	ANNO 2024
<i>Debito tari (da bilancio cefas iniziale)</i>	1.150,00
<i>Debito per anticipo corso fito farmaci (da bilancio cefas iniziale)</i>	640,00
<i>Debito per anticipo corso cacciatori (da bilancio cefas iniziale)</i>	1.650,00

<i>cefes iniziale)</i>	
Tot	3.440,00

I debiti v/ la CCIAA fanno riferimento, per il totale importo di € 5.174,17, alle spese generali da riversare alla Camera di Commercio calcolate in funzione della metratura dello stabile in uso all'Azienda per la sede di Rieti, e relative ai servizi della struttura Camerale (acqua, luce, server, spese postali).

Si annoverano inoltre € 88,99 relative all'utilizzo della carta di credito relative a spese sostenute nel mese di dicembre ma addebitate a gennaio per la fattura Zoom relativa al servizio di videoconferenza su cloud.

E) FONDI RISCHI E ONERI

La voce "Fondi rischi e oneri" per € 3.000,00 si riferisce al totale dell'ammontare dei crediti verso i comuni di Acquapendente, Bassano in Teverina, Capodimonte, Gallese, Monterosi e Vignanello relativi all'anno 2019 per le attività Suap e non ancora incassati alla data del 31.12.2024. L'importo è stato ridotto rispetto all'anno precedente in quanto due Comuni, a seguito di sollecito di pagamento, hanno versato la quota dovuta.

Nei confronti dei suddetti Comuni debitori sono state emesse nuovamente note di sollecito.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Non figurano importi a titolo di rateo o risconto passivo.

CONTO ECONOMICO

RICAVI

I ricavi conseguiti dall'Azienda Centro Italia sono rappresentati dai proventi delle commesse e delle attività svolte nell'esercizio 2024.

Data la natura "commerciale" dell'Azienda Speciale, le attività svolte sono state assoggettate a fatturazione. Fanno eccezione i proventi rappresentati da contributi ricevuti dagli Enti.

A) RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari sono stati classificati secondo le indicazioni contenute nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/c del 5.2.2009 che prevede come i "corrispettivi" relativi alle attività commissionate dall'Ente debbano essere inserite nella categoria "Altri proventi o rimborsi".

I ricavi ordinari ammontano, nel 2024, ad Euro 662.984,04. Il dettaglio dei ricavi nelle tabelle che seguono.

RICAVI ORDINARI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Proventi da servizi</i>	42.485,92	59.074,20	-16.588,28
<i>Altri proventi e rimborsi</i>	130.530,04	209.414,60	-78.884,56
<i>Contributi da Organismi Comunitari</i>	0,00	46.038,00	-46.038,00
<i>Contributi regionali o da altri Enti Pubblici</i>	46.847,72	39.952,00	6.895,72

Altri contributi	20.000,00	44.500,00	-24.500,00
Contributo della Camera di Commercio	423.120,36	321.000,00	102.120,36
Tot	662.984,04	719.978,80	-56.994,76

1) PROVENTI DA SERVIZI

PROVENTI DA SERVIZI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
Formazione imprese e privati	42.485,92	59.074,20	-16.588,28
Tot	42.485,92	59.074,20	-16.588,28

Tali ricavi fanno riferimento alle entrate connesse alle quote versate dai corsisti per la partecipazione ai diversi corsi di formazione erogati nell'anno 2024.

Il minor incasso è dovuto ai problemi legati alla struttura di Villa Tedeschi, sede secondaria dell'Azienda Speciale, che hanno impedito l'organizzazione e l'erogazione di alcuni corsi rispetto alla precedente annualità.

2) ALTRI PROVENTI E RIMBORSI

ALTRI PROVENTI E RIMBORSI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
CCIAA Rieti Viterbo	129.532,04	207.916,60	-78.384,56
Istituto Leonardo da Vinci	998,00	1.498,00	-500,00
Tot	130.530,04	209.414,60	-78.884,56

Tali proventi si riferiscono quasi totalmente alle attività svolte in favore della Camera di Commercio dietro fatturazione per la promozione del territorio e dei servizi alle imprese. Nello specifico:

NOME PROGETTO	IMPORTO
Internazionalizzazione Fdp 2021-2022 - saldo	2.000,00
La transizione energetica FDP 2021-2022 - saldo	4.439,88
Turismo e cultura - NATALE 2023 - saldo	7.000,00
Rimborso CCIAA per uso locali ODAF Viterbo Collegio Consulenti del Lavoro Viterbo	1.539,43
Affidamento per implementazione marchio collettivo Tuscia Viterbese	15.000,00
Assistenza centralino, eventi sale, protocollo	15.000,00
Supporto registro imprese	16.000,00
Amministratore di sistema	1.000,00
Segreteria Panel Olio	10.000,00
Corso sicurezza dipendenti	1.900,00
Fiera del Peperoncino	20.491,80
Fdp 2023/2024: la sostenibilità ambientale - transizione energetica	15.983,61
Fdp 2023/2024: Internazionalizzazione	3.196,72
Fdp 2023/2024: competenze per le imprese	15.983,60
Tot	129.535,04

Le somme relative alla voce "corso per la sicurezza dei dipendenti" fanno riferimento all'erogazione del corso di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro erogato all'Istituto Leonardo da Vinci.

Come specificato nella scorsa annualità le attività natalizie 2023 avevano previsto un affidamento di incarico da parte della Camera pari ad € 37.000,00 per la realizzazione di eventi ed animazioni nel periodo dall'8 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024. Per tale ragione è stato imputato all'anno 2024, per principio di competenza, l'importo di € 7.000,00 relativa all'iniziativa dell'Epifania.

3) CONTRIBUTI DA ORGANI COMUNITARI

Per l'annualità 2024 non ci sono stati contributi provenienti da organismi comunitari.

4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI

CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Unioncamere per progetto Excelsior</i>	21.000,00	21.000,00	0,00
<i>ITSA Istituto Tecnico superiore Agroalimentare</i>	17.527,72	8.392,00	9.135,72
<i>Regione Lazio – corso apprendistato</i>	8.320,00	10.560,00	-2.240,00
Tot	46.847,72	39.952,00	6.895,72

Tali importi afferiscono per € 21.000,00 al contributo per le attività previste dal progetto Excelsior per l'annualità 2024, per € 8.320,00 al contributo della Regione Lazio per il corso apprendisti e per € 17.527,72 per il corso di formazione erogato dall'Azienda Speciale in favore dell'Ist. Tecnico Superiore Agroalimentare.

5) ALTRI CONTRIBUTI

ALTRI CONTRIBUTI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Contributi quote SUAP Comuni</i>	20.000,00	15.000,00	5.000,00
Tot	20.000,00	15.000,00	5.000,00

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO

L'importo di € 423.120,36 si riferisce alle attività svolte dall'Azienda Speciale e demandate dalla Camera di commercio, con atto del Consiglio Camerale n. 9 del 21/12/2023 – approvazione preventivo 2024 della Camera di Commercio e dell'Azienda Speciale.

Le attività sono così ripartite:

NOME PROGETTO	IMPORTO LORDO
<i>SUAP</i>	15.000,00
<i>Diritto annuale: turismo e cultura</i>	161.200,36
<i>Diritto annuale: doppia transizione ecologica e green</i>	74.880,00
<i>Percorsi per competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)</i>	29.000,00
<i>Sviluppo iniziative di trasferimento e formative</i>	68.000,00
<i>Informazione economica</i>	10.400,00
<i>Supporto SPID e firme digitali</i>	19.240,00
<i>Organizzazione BtoB in eventi agroalimentari</i>	10.400,00

Azioni di supporto alle filiere agroalimentari	35.000,00
Tot.	423.120,36

B) COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura ammontano ad Euro rispetto ad Euro 568.656,59 e risultano così formati:

COSTI DI STRUTTURA	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Organi Istituzionali</i>	11.311,45	12.652,00	-1.340,55
<i>Personale</i>	447.031,76	452.851,86	-5.820,10
<i>Funzionamento</i>	93.005,50	99.357,68	-6.352,18
<i>Ammortamenti e accantonamenti</i>	2.003,92	3.795,05	-1.791,13
Tot	553.352,63	568.656,59	-15.303,96

a) Organi Istituzionali pe € 11.311,45

Si fa riferimento alle somme erogate al Collegio dei Revisori dei conti e ai rimborsi per la trasferta per i consiglieri fuori provincia.

b) Personale per € 447.031,45 così ripartiti:

PERSONALE	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Competenze al personale</i>	308.965,68	314.210,47	-5.244,79
<i>Oneri previdenziali e assistenziali</i>	92.236,87	94.544,81	-2.307,94
<i>Accantonamento annuale TFR</i>	32.529,21	31.853,22	675,99
<i>Altri costi per il personale</i>	13.300,00	12.243,36	1.056,64
Tot	447.031,76	452.851,86	-5.820,10

Il costo del personale comprende anche gli oneri relativi a ferie e permessi non goduti relativi all'anno 2024.

Il calo dei costi del personale dovuto all'uscita di una unità è compensato da circa 13.000 € di aumenti contrattuali e conseguente aumento del TFR e dei contributi, con il risultato che i costi del personale sono lievemente diminuiti di 5.820,10 euro.

La voce "altri costi per il personale" si riferisce per € 12.000,00 al compenso deliberato per la Direzione Generale che dovrà essere versato alla Camera di Commercio. Tale importo andrà a confluire nell'apposito fondo dirigenti della Camera di Commercio come stabilito dall'art. 60, comma 3, del "Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali" del 17 dicembre 2020.

Una parte di tale somma rimarrà quindi all'interno del fondo mentre la parte restante sarà riconosciuta dalla Camera di Commercio di Rieti Viterbo al Direttore Generale come retribuzione di risultato in base al raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano delle Performance (oggi PIAO).

Tale importo di 12.000,00 si colloca all'interno del costo del personale in quanto non è ascrivibile in nessun'altra voce dello schema di bilancio che presenta una struttura rigida.

I rimanenti 1.300 € si riferiscono ad un corso di formazione a pagamento a cui hanno preso parte due unità di personale in materia di primo soccorso.



c) Funzionamento per € 99.357,68

FUNZIONAMENTO	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Prestazione di servizi</i>	84.846,03	88.554,29	-3.708,26
<i>Oneri diversi di gestione</i>	8.159,47	10.803,39	-2.643,92
Tot	93.005,50	99.357,68	-6.352,18

Prestazione di servizi

PRESTAZIONI DI SERVIZI	anno 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Compensi per elaborazione dati</i>	9.900,00	9.900,00	0,00
<i>Prestazione lavoro occasionali</i>	0,00	1.020,00	-1.020,00
<i>Spese riscaldamento*</i>	5.654,38	6.447,21	-792,83
<i>Utenze energia</i>	5.885,64	6.676,52	-790,88
<i>Riparazione e manutenzione ordinaria</i>	4.649,28	4.280,50	368,78
<i>Spedizioni</i>	0,00	44,02	-44,02
<i>Assicurazioni</i>	5.722,60	6.843,39	-1120,79
<i>Acquisto materiale di consumo</i>	288,11	71,75	216,36
<i>Cancelleria</i>	814,59	2.320,09	-1505,5
<i>Utenze acqua</i>	417,27	2.544,98	-2127,71
<i>Spese telefoniche</i>	1.304,12	3.079,45	-1775,33
<i>Rimborso missioni</i>	2.897,42	2.672,67	224,75
<i>Spese vigilanza</i>	2.029,03	1.500,03	529
<i>Spese pulizie</i>	12.559,40	13.829,10	-1269,7
<i>Servizi bancari</i>	46,98	118,78	-71,8
<i>Altri costi per servizi</i>	9.731,41	6.184,13	3547,28
<i>Oneri per l'automazione di servizi</i>	4.689,40	829	3860,4
<i>Oneri consulenti ed esperti</i>	4.660,00	4.820,00	-160
<i>Spese gestione sito internet</i>	2.680,00	3.769,00	-1089
<i>Canoni di manutenzione</i>	2.004,84	1.702,38	302,46
<i>Canoni software</i>	866,67	783,33	83,34
<i>Diritti camerali</i>	18	18	0
<i>Arrot. Passivi</i>	16,32	9,34	6,98
<i>Spese postali</i>	22,7	0	22,7
<i>Perdite su Iva</i>	7.964,14	9.058,49	-1094,35
<i>Sanzioni su posticipo imposte</i>	23,73	32,13	-8,4
Tot	84.846,03	88.554,29	-3708,26

(*) L'importo del costo per riscaldamento è stato indicato al lordo della variazione positiva delle giacenze.

La voce "Altri costi per servizi", dell'importo di € 9.731,41, è aumentata rispetto alla precedente annualità per via di affidamenti per lo spostamento degli arredi negli ambienti interessati dall'ispezione degli stucchi e intonaci a seguito del distacco avvenuto nei primi giorni del mese di novembre nella sede di Viterbo. Conseguentemente alla suddetta ispezione si è reso necessario trasferire i

Firmato digitalmente da:

CIPRIANO GIANCARLO
Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:

BUFACCHI VINCENZA
Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

dipendenti in servizio nella sede di Villa Tedeschi presso la sede della Camera di Commercio I.A.A. Rieti-Viterbo sita a Viterbo, con l'ausilio di una ditta specializzata in traslochi.

Oneri diversi di Gestione

ONERI DIVERSI DI GESTIONE	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Ires</i>	2.997,00	5.907,00	-2.910,00
<i>Irap</i>	862,00	1.015,00	-153,00
<i>Tributi locali</i>	2.598,00	2.384,00	214,00
<i>Tasse di concessione governative</i>	309,87	309,87	0,00
<i>Imposta di bollo</i>	322,00	297	25,00
<i>Altre imposte</i>	249,00	0	249,00
<i>Contributo integrativo</i>	821,60	890,52	-68,92
Tot	8.159,47	10.803,39	-2.643,92

Ammortamenti e accantonamenti

Gli ammortamenti e accantonamenti ammontano complessivamente ad € 2.003,92.

d) COSTI ISTITUZIONALI

La voce costi istituzionali, pari ad € 105.226,98 annota le spese connesse all'attuazione delle iniziative realizzate dall'Azienda Speciale in ambito di formazione e di promozione per i seguenti progetti:

PROGETTI E FORMAZIONE	COSTO
Progetto Turismo E Cultura – 20% Diritto Annuale	51.605,36
Progetto Suap	10.000,00
Fiera Mondiale del Peperoncino 2024 e btob assaggi	7.858,13
Fdp Internazionalizzazione	120,00
Corso ungulati	8.565,24
Corso Fitofarmaci	2.180,34
Corso assolvimento obblighi formativi ITS Agro	9.220,00
Corso Imprenditore agricolo professionale	6.387,64
Webinar "Le tecnologie digitali per il turismo"	90,00
Corso Sicurezza nei luoghi di lavori	1.150,00
Corso apprendisti	640,00
Corso Assaggiatori Olio Di Oliva E Panel Olio	2.441,37
PCTO	1.311,42
Corso aggiornamento antincendio e primo soccorso	320,00
Comunicazione	2.069,60
Gestione Logistica Per Formazione	1.267,88
Tot	105.226,98

D) GESTIONE FINANZIARIA

I valori riscontrabili in questa categoria sono riconducibili agli interessi attivi e passivi maturati sui conti correnti intestati all'Azienda Speciale Centro Italia ed altre poste di carattere finanziario.

INTERESSI ATTIVI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Interessi attivi bancari</i>	23,79	25,09	-1,3
<i>Arrotondamenti attivi</i>	10,75	11,55	-0,8
Tot	34,54	36,64	-2,1

INTERESSI PASSIVI	ANNO 2024	ANNO 2023	DIFFERENZA
<i>Interessi passivi su debiti</i>	109,88	39,44	70,44
Tot	109,88	39,44	70,44

Per quanto riguarda la voce "Interessi passivi su debiti" trattasi di interessi passivi su liquidazione IVA trimestrale ed interessi passivi sulla rateizzazione per l'autoliquidazione Inail.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

Nella gestione straordinaria sono compresi valori la cui natura è estranea alla gestione ordinaria dell'Azienda Speciale. In particolare in tale voce sono stati inseriti valori sopravvenienze attive e passive per le quali la fonte del provento è estranea alla gestione ordinaria ovvero componenti positivi e negativi relativi ad esercizi precedenti.

Proventi straordinari	2.716,12
Oneri straordinari	642,86
SALDO	2.073,26

I proventi straordinari fanno riferimento per € 916,70 al rimborso riconosciuto dall'Unioncamere e dal Ministero del Lavoro per il progetto "Crescere Imprenditori – Percorsi di accompagnamento all'autoimpiego e autoimprenditorialità" riferiti all'anno 2016.

La restante parte pari ad € 1.799,42 afferisce alla sopravvenuta insussistenza di passività iscritte in bilancio in precedenti esercizi, che costituisce sopravvenienza attiva.

Gli oneri straordinari sono invece riconducibili alle voci di dettaglio di seguito indicate:

ONERI STRAORDINARI	ANNO 2024
<i>Maggiori oneri varie attività</i>	540,00
<i>Riconciliazione saldo fornitori</i>	102,86
Tot	642,86

La sopravvenienza passiva di € 102,86 afferisce ai crediti verso terzi non incassabili per un pagamento comprendente IVA.

Sopravenienze passiva di € 540,00 relative a costi per servizi sostenuti nell'annualità precedente.

Risultato della gestione straordinaria € 2.073,26

Risultato economico dell'esercizio € 6.402,35

Firmato digitalmente da:

CIPRIANO GIANCARLO

Firmato il 11/04/2025 13:25

Seriale Certificato: 2224182

Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:

BUFACCHI VINCENZA

Firmato il 11/04/2025 17:23

Seriale Certificato: 1722261

Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

EVENTI SUCCESSIVI

L'Azienda Speciale sta inoltre proseguendo l'attività di recupero dei crediti pregressi e la ricognizione dei debiti ex Cefas.

L'Agenzia delle Entrate al fine del corretto inquadramento della questione prospettata con l'interpello disapplicativo presentato dall'Azienda Speciale in data 02/10/2024, ha richiesto della documentazione ad integrazione che é stata prodotta ed inviata. Si resta in attesa di riscontro da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Relazione sulla gestione

La relazione sulla gestione viene predisposta ai sensi dell'art. 68, comma 2 e 3. del D.P.R. 254/2005 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio. La relazione sulla gestione evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall' Azienda Speciale e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale.

Nell'anno 2024 è proseguito il lavoro di messa a regime del processo di riorganizzazione delle attività e della struttura che nonostante la numerosità delle attività e iniziative realizzate nel corso dell'anno e la riduzione di una unità di personale dal mese di ottobre 2023, si può ritenere aver raggiunto una adeguata capacità operativa come denota il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La presente relazione descrive quindi nel dettaglio, il complesso delle attività realizzate dall'Azienda Speciale nel corso dell'anno 2024 e che sono suddivise in tre specifiche aree di intervento:

A. Sviluppo Economico del territorio e competitività delle imprese

- A1. Digitalizzazione e green economy;
- A2. Internazionalizzazione;
- A3. Attrattività del territorio;
- A4. Orientamento giovani e competitività delle imprese.

B. Formazione

C. Supporto Servizi camerali

Le attività dell'Azienda speciale sono state realizzate a seguito di specifici affidamenti da parte dell'Ente camerale, instaurando in tal caso un rapporto di natura sinallagmatica, mentre in altri casi trattasi di iniziative "autonomamente programmate dall'Azienda speciale" e portate a compimento con il contributo e in coerenza con gli indirizzi strategici definiti dal Consiglio camerale.

Inoltre, l'Azienda Speciale ha realizzato attività di formazione propria o operato instaurando rapporti con altri Enti o Amministrazioni Pubbliche. La realizzazione di tale fattispecie di attività ha avuto luogo dietro il versamento di quote di iscrizione da parte dei partecipanti o il riconoscimento di un corrispettivo per prestazione di servizi o contributo da parte dell'Ente o Amministrazione affidataria.

A. Sviluppo Economico del territorio e competitività delle imprese

A1. Digitalizzazione e green economy;

Progetto “Doppia transizione: digitale ed ecologica”, realizzato con contributo camerale

L’Azienda speciale si è attivata nell’organizzazione delle attività previste dal progetto che competono all’area del “potenziamento delle competenze del capitale umano delle PMI in materia digitale e green” e per questo finalizzate a:

- accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia digitale e green;
- facilitare la doppia transizione attraverso le tecnologie digitali;
- accompagnare le imprese nella doppia transizione favorendo l’insediarsi di ecosistemi dell’innovazione digitale e green.

Per favorire la messa a terra dei predetti obiettivi e rafforzare le relazioni, creando valore aggiunto sul territorio dell’Alto Lazio, l’Azienda speciale ha proseguito nella collaborazione con l’Università della Tuscia, con gli Ordini dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Rieti e Viterbo o coinvolgendo esperti di settore che hanno favorito la disseminazione di best practice negli ambiti digitale e green.

L’Azienda Speciale ha quindi promosso, raccordandosi e supportando l’Ente camerale, in particolare il “Punto Impresa Digitale”, un ciclo di webinar finalizzati a sensibilizzare, informare e formare le imprese, professionisti e stakeholder del territorio dell’Alto Lazio sui principali elementi cardine della transizione digitale ed ecologica. Ampio spazio in questo contesto è stato rivolto al versante della transizione ecologica che nel corso dell’anno ha affrontato molti degli aspetti ricadenti all’interno delle tre macrotematiche di riferimento delle politiche internazionali ed europee, ovvero Clima-Risorse-Biodiversità.

In sintesi, le attività seminariali promosse e realizzate nel corso dell’anno, possono essere così riassunte:

30 maggio 2024, “Agrivoltaico: tra criticità, opportunità e scelte progettuali”, Numero partecipanti 244;

13 giugno 2024, “La sostenibilità, tra coerenza e scelta volontaria”, Numero partecipanti 168;

25 giugno 2024, “Nature Based Solutions” (NBS). Gestione e uso sostenibile della natura nelle città per affrontare le sfide socio-ambientali, Numero partecipanti 140;

19 settembre 2024, “Produzioni biologiche: valori incompresi e sostenibilità ambientale”, Numero partecipanti 279;

29 ottobre 2024, “L’Intelligenza Artificiale nel settore agricolo e forestale: uno strumento semplicemente complesso”, Numero partecipanti 147.

Inoltre l’Azienda Speciale ha offerto supporto per la divulgazione di webinar proposti dall’Ente camerale e finalizzati a far conoscere opportunità e risvolti pratico operativi dell’innovazione digitale.

In dettaglio:



Firmato digitalmente da:
CIPRIANO GIANCARLO
Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Firmato digitalmente da:
BUFACCHI VINCENZA
Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

20 giugno 2024, “Bando voucher 2024”, Numero partecipanti 49;

07 novembre 2024, “Aspetti operativi rendicontazione Bando voucher 2024.”, Numero partecipanti 12;

03 dicembre 2024, “Panoramica sulle applicazioni di intelligenza artificiale per le imprese” e “La digitalizzazione dei processi di recruiting e gestione delle risorse umane”, Numero partecipanti 24;

17 dicembre 2024, “Cybersecurity per le imprese: facciamo il punto con lo sguardo al futuro” e “Rivoluzione digitale nel settore cardiovascolare”, Numero partecipanti 17.

Sono stati promossi quindi complessivamente **11 webinar**, di cui 4 nel corso del I° semestre e 7 nel II° semestre ai quali hanno preso parte complessivamente **1.080 utenti**. L’Azienda speciale ha curato direttamente l’organizzazione di 4 webinar sul tema della transizione ecologica (con partecipazione complessiva di n. 831 utenti) e 1 sui principali elementi cardine della transizione digitale (con partecipazione di n. 147 utenti);

L’Azienda speciale ha altresì fornito il necessario supporto tecnico per la realizzazione di 6 webinar sul tema della transizione digitale (con partecipazione complessiva di n. 102 utenti).

Sempre nell’ambito delle attività riferibili al progetto, l’Azienda speciale ha svolto iniziative di informazione e counseling sulle opportunità di finanziamento più idonee alle esigenze delle imprese in materia di doppia transizione e attivato un helpdesk di primo orientamento e informazione fornendo **assistenza diretta ed indiretta** al sistema delle imprese.

Progetto “Transizione energetica”, realizzato con affidamento camerale

Riguardo al tema della Transizione Energetica, l’Azienda Speciale nel corso dell’anno 2024 è stata impegnata sia nella chiusura della progettualità del **“Fondo perequativo 2021-22”** che nell’avvio delle nuove attività legate al **“Fondo perequativo 2023-24”**.

Relativamente alla chiusura delle prime attività segnalate si sono realizzati, con il supporto di Dintec, desk di confronto e discussione che, come previsto dal progetto, hanno offerto la possibilità ad imprese e stakeholder di meglio focalizzare opportunità e criticità delle Comunità Energetiche Rinnovabili. Tali desk di confronto sono stati erogati in modalità on line e calendarizzati, tutti in orario 15.00 – 16.00, secondo il seguente programma:

Data	Tematica trattata nel desk	n. partecipanti
23 gennaio 2024	Aspetti giuridici per costituire le CER	31
01 febbraio 2024	Presentazione e spiegazione use case sulle CER;	18
15 febbraio 2024	Nuovo decreto sulle CER e approfondimenti sul tema	40

5 marzo 2024	Transizione energetica: efficientamento e risparmio energetico	22
21 marzo 2024	Le nuove regole operative del GSE per le CER	25

I webinar sono stati registrati e i video realizzati sono visibili, per quanti interessati e per opportuni approfondimenti, sul canale YouTube dell'Ente camerale.

A conclusione del progetto sono stati inoltre attivati i due previsti **Tavoli di progettazione territoriale** che si sono tenuti i giorni 27 e 29 febbraio, rispettivamente nelle sedi camerali di Viterbo e Rieti.

I predetti Tavoli, coordinati dall'Azienda Speciale con il supporto parte l'energy manager di Dintec Antonio Pacifico, hanno visto la presenza complessiva di **26 interlocutori**, in rappresentanza di CER già costituite o prossime alla costituzione, Sindaci, imprese, Associazioni di categoria, liberi professionisti e cittadini.

Per quello che concerne invece l'attività avviata a valere sul "**Fondo perequativo 2023-24**" l'Azienda speciale si è attivata da subito con una attività di comunicazione sul territorio finalizzata a creare coinvolgimento e sinergie tra i vari stakeholder, tra cui si segnala la rinnovata collaborazione con gli ordini dei Dottori Agronomi e Forestali delle province di Rieti e Viterbo e l'Università della Tuscia. Da tale attività di coinvolgimento territoriale è scaturita inoltre una collaborazione con Anci Lazio che, già attiva nel territorio con il progetto LIFE UE denominato "Comanage", ha inteso creare una sinergia sia nella implementazione dei contenuti da proporre all'utenza che nell'allargare la platea degli utenti a cui rivolgere le attività. In tale ambito è stata quindi condivisa la realizzazione di una prima delle previste tre giornate di formazione/informazione, che ha avuto luogo in data 25 novembre dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nel corso della quale è stata affrontata la disamina di temi quali: "**Le Comunità Energetiche nel Lazio: stato dell'arte e sfide**", "**CER nelle aree rurali**", "**Panoramica delle configurazioni di autoconsumo e delle sfide emergenti**". Hanno preso parte a questa prima parte dei lavori **34 utenti**. Successivamente, a latere dell'incontro, è stato organizzato il primo desk al quale hanno preso parte 31 utenti. Nel corso di questa seconda parte dei lavori gli utenti, in analogia con quanto già realizzato nel corso della precedente annualità del progetto, hanno quindi avuto modo di condividere problematiche ed esperienze sulle CER e di sottoporre ai relatori presenti quesiti sia sugli aspetti gestionali e organizzativi che economici e tecnici.

Per ultimo, l'Azienda speciale ha prodotto e divulgato un primo dossier informativo in formato digitale finalizzato a favorire la conoscenza delle CER (vantaggi, aspetti organizzativi e di governance, ecc) e avviato la raccolta di ulteriori documenti ed esperienze finalizzati a produrre un **secondo dossier** che è stato rilasciato nei primi giorni dell'anno 2025. Per ultimo, è stato attivato uno Sportello informativo permanente sulla transizione energetica e CER, messo a disposizione delle imprese dell'Alto Lazio e attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30.

A2. Progetto "Internazionalizzazione"

 Firmato digitalmente da:
CIPRIANO GIANCARLO
Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

 Firmato digitalmente da:
BUFACCHI VINCENZA
Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Progetto “Internazionalizzazione” realizzato con affidamento camerale

Anche in questo caso, l’Azienda Speciale nel corso dell’anno 2024 è stata impegnata sia nella chiusura della progettualità del “Fondo perequativo 2021-22” che nell’avvio delle nuove attività legate al “Fondo perequativo 2023-24”. Entrambe le progettualità citate si rivolgono alle imprese orientate a intraprendere azioni commerciali sui mercati esteri, con particolare riguardo a quelle già aderenti al Progetto SEI “Sostegno all’Export dell’Italia”.

La chiusura delle attività del “**Fondo perequativo 2021 – 2022**” si è concretizzata con l’organizzazione ed erogazione dell’ultimo incontro seminariale previsto dal progetto e che ha avuto luogo il giorno 18 gennaio. Nel corso dell’incontro, al quale hanno dato la loro adesione 17 aziende, il relatore Dott. Bertoni ha trattato i temi della promozione sui mercati esteri, le partnership e vendite, oltre che fornito alcuni elementi di base sulla gestione legale e finanziaria legata al processo di export.

Per quello che concerne invece l’attività avviata a valere sul “**Fondo perequativo 2023-24**” l’Azienda Speciale veniva affidata dall’Ente camerale la realizzazione complessiva di quattro seminari di cui almeno due da erogare nell’anno 2024. Sulla scorta di tale programmazione venivano organizzati i due incontri seminariali previsti, che vedevano in veste di relatore il Consigliere Dott. Alberto Cavallari:

26 novembre 2024, “Approccio all’export: analisi del contesto aziendale, mercati e prodotti, individuazione e scelta dei canali di informazione”;

10 dicembre 2024, “Come individuare i mercati esteri target (analisi mercato estero, analisi canali distributivi ideali)”.

Complessivamente i due incontri hanno registrato un totale di **36 utenti**.

A3. Attrattività del territorio

Progetto “Turismo e cultura”, realizzato con contributo camerale

Il Progetto, finalizzato a promuovere il territorio e le eccellenze dell’agroalimentare delle due province, è stato riproposto con opportuni aggiustamenti e migliorie sulla scorta delle attività già realizzate negli scorsi anni. Le iniziative che hanno caratterizzato il progetto si possono ricondurre all’organizzazione di **cinque giornate di promozione turistica e culturale** legate ad eventi outdoor ed alla promozione delle tipicità dell’agroalimentare, all’organizzazione di **cinque educational showcooking** sostenuti, in termini di comunicazione, dal coinvolgimento diretto di giornalisti e food blogger, all’organizzazione di una **campagna di comunicazione** finalizzata a promuovere la conoscenza del territorio reatino e viterbese, alla realizzazione di **brochures turistiche** dei due territori e, per ultimo, all’organizzazione e gestione delle iniziative di **Natale 2024** nella Città di Rieti.

Nel dettaglio:

Realizzate 5 giornate outdoor di promozione turistica e culturale, di cui **3 in provincia di Rieti** (“Castelnuovo di Farfa – Anello delle Gole del Farfa” sabato 15 giugno 2024, “Navegna – la terrazza sui due laghi” domenica 30 giugno 2024, “Valle del Salto: dalla Rocca Cenci alla grotta di S. Filippa” – Sabato 13 luglio 2024 e **2 in provincia di Viterbo** (“Le Gole del Biedano da Barbarano a Blera seguendo la via dell’acqua” – sabato 8 giugno 2024, “Da Bolsena al Parco di Turona” – Sabato 15 giugno 2024). Le attività hanno coinvolto complessivamente **136 utenti** provenienti per la gran parte dalla provincia di Roma. Tale attività è stata affiancata da un piano di comunicazione social.

Momenti di degustazione “Educational show cooking”. Sono stati organizzati **5 eventi** nel corso dei quali, con il supporto di chef in rappresentanza della ristorazione dei territori, sono stati presentati e realizzati in diretta alcuni piatti tipici e della tradizione del reatino e viterbese. Nell’attività sono stati coinvolti attivamente **21 stakeholder** (giornalisti e foodblogger) i quali, invitati nella preparazione delle ricette tipiche proposte, i cui ingredienti base erano stati loro inviati nei giorni precedenti, hanno avuto modo di promuovere nell’ambito delle proprie testate giornalistiche e sui social, i piatti proposti e la tradizione enogastronomica delle due province.

In entrambe le due precedenti attività descritte, sono stati utilizzati ed adeguatamente valorizzati i prodotti agricoli e dell’agroalimentare di qualità espressione dei territori, coinvolgendo, in qualità di fornitrici, **16 aziende** che hanno quindi rappresentato uno spaccato dell’eccellenza qualitativa del reatino e del viterbese.

Campagna di comunicazione dei due territori. Realizzata nel comune di Roma attraverso l’affissione di **42 cartelloni** 3 x 2 che hanno promosso per 15 giorni alcuni degli scorci più significativi dei territori individuati quali attrattori turistici. Anche in questo caso l’attività è stata affiancata da un piano di comunicazione social.

Realizzazione brochures turistiche. Con riferimento alle brochures turistiche riguardanti i territori di Rieti e di Viterbo, prodotte sulla scorta delle esigenze e indirizzo dell’Ente camerale, l’Azienda Speciale ha realizzato e trasmesso alla Camera di Commercio, sia in versione cartacea che PDF, le due previste brochure informative.

Le meraviglie della Tuscia - Percorsi a tema per scoprire la terra degli Etruschi

Trattasi di una rivisitazione, con aggiornamento dei testi e delle immagini, di una precedente brochure che descrive il territorio e le principali emergenze storico – artistiche, culturali e paesaggistiche della Tuscia viterbese;

Itinerari di Rieti e provincia – Alla scoperta di paesaggi, arte, storia e natura

Trattasi della produzione ex novo di una brochure che descrive, con testi ed immagini, il territorio reatino partendo dalla individuazione di una serie di percorsi a tema.

Il progetto **Turismo e cultura** ha infine visto la chiusura delle annuali attività con le consuete iniziative legate alle festività del **Natale 2024** e la realizzazione di numerosi eventi coordinati di promozione e animazione **nella Città di Rieti**.

In particolare le iniziative hanno riguardato:

- **Programma Degustazioni** Prodotti DOP e Tipici del Territorio. Le attività si sono tenute nei giorni 7, 8, 14, 15, 21 e 22 dicembre, con **142 presenze** complessive. Nel corso delle degustazioni sono state coinvolte 9 aziende produttrici;
- **Animazione** “MASCHERE E GIOCHI - STORIE IN PIAZZA”. Ha avuto luogo nelle giornate dell’ 8, 14, 15, 21 e 22 dicembre e 6 gennaio 2025. Giullari, circensi, saltimbanchi e cantastorie hanno animato le vie e le piazze della Città di Rieti;
- **Proiezioni** sulla facciata della Cattedrale, in Piazza Mariano Vittori. E’ stato replicato lo spettacolo “Rappresentazione Natale con Giotto” già proposto con successo lo scorso anno e curato del teatro Potlach. L’iniziativa ha avuto luogo nei giorni del 22 e 23 dicembre con inizio alle ore 18,00;
- **Luminarie** dal 7 dicembre al 6 gennaio 2025 presso i Giardini del Vignola. Sono state allestite luminarie natalizie che oltre a rappresentare un grande albero di Natale, hanno addobbato il portale d’ingresso, le siepi e le aiuole presenti all’interno dell’area dei Giardini;
- **Bande musicali** che hanno animato le vie della Città di Rieti nelle giornate del 7, 14 e 22 dicembre.

Supporto alle attività della “XIII° Edizione Fiera Mondiale del Peperoncino”, *realizzato con affidamento camerale*

L’Azienda speciale ha fornito un contributo operativo all’organizzazione e alla realizzazione delle iniziative che si sono tenute in occasione della “XIII Fiera Mondiale del Peperoncino” nella Città di Rieti. In dettaglio:

- Allestimento e presidio dello stand istituzionale e degustazioni

L’azienda Speciale ha provveduto all’allestimento dello stand istituzionale con la presenza di 4 totem di promozione del territorio, 4 bandiere in flag e 2 desk personalizzati per l’esposizione di materiali divulgativi e promozionali delle due Province e la prima accoglienza dell’utenza. Lo stand, presente in Piazza Cesare Battisti, è stato brandizzato con pannellature in forex riportanti i loghi della Camera di Commercio Rieti Viterbo e della Camera di Commercio di Roma, cofinanziatrice dell’iniziativa. L’Azienda si è occupata anche dell’ideazione e realizzazione grafica del concept e dei pannelli.

Un monitor installato nella struttura ha consentito inoltre la trasmissione continua di video dei principali attrattori turistici presenti nei Comuni delle due province dell’Alto Lazio. All’interno dello stand sono state condotte attività di degustazione che l’Azienda Speciale ha calendarizzato per un totale di 11 incontri a copertura di tutte le giornate della manifestazione. Caffè, miele, olio, vino e birra sono stati i prodotti selezionati portati all’attenzione dei partecipanti che, guidati da esperti assaggiatori, hanno potuto

apprezzare eccellenze delle aziende del territorio dell'Alto Lazio. Durante l'intera durata della manifestazione hanno seguito le degustazioni programmate **178 partecipanti**.

Lo stand, che ha rappresentato il punto di informazione e di promozione delle eccellenze reatine e viterbesi a livello nazionale ed internazionale, è stato presidiato durante tutte le giornate della manifestazione dal personale dell'Azienda Speciale.

- Organizzazione del Convegno "Gli scambi commerciali come reciproca opportunità"

L'Azienda Speciale Centro Italia ha supportato la Camera di Commercio nell'organizzazione di un convegno presso lo Spazio Eventi della Fiera Mondiale del Peperoncino, il giorno 30 Agosto e incentrato sulle opportunità di business del settore agroalimentare e turistico.

Al convegno erano presenti Pinuccia Niglio Prefetto di Rieti, Daniele Sinibaldi Sindaco di Rieti, Livio Rositani e Michele Casadei rispettivamente Presidente e Vice Presidente dell'Ass. Rieti Cuore Piccante, Leonardo Tosti Vice Presidente della Camera di Commercio Rieti-Viterbo, Vincenza Bufacchi Presidente dell'Azienda Speciale, Elisabetta Occhiodoro Presidente del Comitato gemellaggi del Comune di Rieti ed il Direttore Generale dell'Azienda Speciale dr. Giancarlo Cipriano.

Sono intervenuti al Convegno, quali protagonisti ed interlocutori sul tema degli scambi commerciali, gli ambasciatori e le delegazioni commerciali delle ambasciate del Messico, Ghana, Vietnam ed Ecuador che hanno avuto l'occasione di un reciproco confronto con le Associazioni di categoria e le imprese del territorio, oltre che gettato le basi per un auspicato e concreto dialogo tra le parti.

- Comunicazione social e tradizionale

L'azienda Speciale ha contribuito, a partire dalla metà di luglio e per tutto il mese di agosto, a supportare le attività di comunicazione della manifestazione fieristica sia mediante attività social, sfruttando il proprio canale facebook, sia attraverso una campagna radio mirata. A tale scopo veniva incaricata una radio locale che per l'intera durata del periodo contrattuale (45 gg a far data dal 17 luglio 2024) ha proposto 11 passaggi radio quotidiani ciascuno della durata di 30'.

Progetto "BtoB", realizzato con contributo camerale

L'Azienda Speciale ha inteso sviluppare in autonomia iniziative di supporto all'Ente camerale in occasione degli eventi "Assaggi" e "Fiera Mondiale del Peperoncino".

La finalità di tali iniziative è stata quella di proporre ad una platea di addetti ai lavori alcune delle eccellenze del settore agroalimentare dei territori favorendone la conoscenza, le modalità e l'area specifica territoriale di produzione nonché le caratteristiche organolettiche che le contraddistinguono.

Il contesto BtoB, in continua evoluzione e sempre più influenzato da fattori quali l'innovazione tecnologica, la globalizzazione e lo sviluppo di nuovi modelli di business, ha inteso quindi offrire il proprio supporto per "Promuovere i prodotti", "Generare contatti e lead", "Raccogliere feedback" e "Costruire relazioni".

Tali azioni sono state efficacemente svolte durante la manifestazione “Assaggi” nel corso delle giornate del 18 e 19 maggio dove, coadiuvati da una figura esperta di settore, si sono realizzati ben 14 eventi che hanno portato all’attenzione degli addetti ai lavori, le peculiarità intrinseche dei prodotti del viterbese e del reatino, tra i quali, particolare rilievo è stato dato agli oli EVO e alle produzioni vinicole di qualità del territorio dell’Alto Lazio.

In analogia, le azioni messe in campo in occasione della “XIII Fiera Mondiale del Peperoncino”, tenutasi dal 28 agosto al 1 settembre nella Città di Rieti, hanno visto a margine del Convegno "Gli scambi commerciali internazionali come reciproca opportunità" in precedenza descritto, curare la realizzazione di visite in aziende dell’agroalimentare reatino a favore dei delegati commerciali di Ecuador, Ghana, Vietnam e Messico. Durante la visita gli interlocutori hanno potuto prendere visione degli impianti e dei processi di produzione, conoscere in maniera approfondita le caratteristiche delle produzioni e avviare un dialogo costruttivo con i rappresentanti delle aziende che, auspicio e finalità propria dell’iniziativa, possa vedere in un prossimo futuro avviare concreti rapporti di carattere commerciale.

Progetto “Marchio collettivo Tuscia Viterbese”, realizzato con affidamento camerale

L’Azienda speciale ha proseguito nel corso dell’anno lo sviluppo dell’area tecnica del progetto attraverso un complesso di attività di verifica sia amministrativa che tecnica sul mantenimento dei requisiti di accesso, oltre al rilascio di nuove licenze e modifica/revisione dei disciplinari.

In sintesi l’attività svolta nel corso dell’anno si può riassumere nei seguenti dati complessivi:

- Verifiche periodiche su imprese licenziatarie: n. 97
- Verifiche su imprese richiedenti la licenza d’uso: n. 36
- Verifiche su licenziatari del settore ricettivo per i codici CIR/CIN: n. 26
- Verifiche su licenziatari della DOP Tuscia-Canino: n. 15
- Verifiche su licenziatari delle DOC/IGT del vino: n. 37
- Disciplinari per i quali si è prestata assistenza tecnica per l’elaborazione: n. 7
- Sedute del Comitato di gestione e controllo del marchio Tuscia Viterbese per le quali si è prestata assistenza: n. 5

Segreteria Panel Comitati di assaggio RIVT1 – RIVT2, realizzato con affidamento camerale

L’Azienda speciale, con due unità di personale, ha continuato nel corso dell’anno 2024 a svolgere il ruolo di Segreteria tecnica dei Comitati ufficiali di assaggio degli oli.

Il servizio di Segreteria ha provveduto alle seguenti attività:

- Gestione dei campioni da sottoporre al panel (accogliamento, mantenimento, anonimizzazione e conservazione);

- Assistenza alle Capi panel durante le sedute di assaggio, provvedendo alla convocazione degli assaggiatori e alla predisposizione della sala panel con materiali, attrezzature e documentazione;
 - Elaborazione e trasmissione dei risultati dei panel ai vari richiedenti (Rina Agrifood SpA per la DOP Tuscia, frantoi e aziende private per l'olio EVO);
 - Assistenza nelle prove annuali del Ring test (ricevimento campioni, predisposizione sedute);
 - Assistenza nelle prove di allineamento dei panel ai fini dell'integrazione di nuovi assaggiatori nei Comitati.
- Di seguito vengono riportati i dati relativi alle attività sopra indicati;

Il **Comitato d'assaggio RI-VT1** ha svolto n. 6 sedute ufficiali durante le quali sono stati valutati n. 19 campioni di olio di cui n. 7 atti a divenire DOP Tuscia e n. 12 per l'ottenimento della certificazione organolettica degli oli EVO.

Il **Comitato d'assaggio RI-VT2** ha svolto n. 6 sedute ufficiali nel corso delle quali sono stati valutati 15 campioni, di cui n. 2 atti a divenire DOP Tuscia e n. 13 per l'ottenimento della certificazione organolettica degli oli EVO;

Nel corso dell'anno i Comitati hanno svolto inoltre **13 sedute di allenamento** ciascuno, così come previsto dalla vigente normativa di settore.

Inoltre, nel mese di ottobre si sono tenute le sedute obbligatorie per il **Ring test** annuale, i cui risultati sono stati comunicati al CREA-OLI in data 12 novembre 2024.

Sono state svolte inoltre **prove di allineamento** dei panel al fine di integrare nuovi assaggiatori nei Comitati esistenti e per le quali è stata fornita assistenza da parte della Segreteria; le prove di allineamento si sono tenute nel corso del mese di giugno 2024.

Progetto "SUAP: azioni di supporto alla rete locale", realizzato con contributo camerale

Il progetto, rivolto ai Comuni del reatino e viterbese, si è posto l'obiettivo di continuare nel processo di formazione, informazione e supporto alla rete SUAP che opera quale strumento di marketing territoriale e di snellimento dei procedimenti amministrativi. Per garantire il raggiungimento dell'obiettivo si sono tenuti incontri seminariali che hanno coinvolto i responsabili degli SUAP aderenti al progetto, garantito la diffusione di infonews di carattere tecnico-normativo e presidiato un servizio di help desk attraverso la risposta a quesiti formulati dai responsabili SUAP.

Durante l'anno di attività sono stati raggiunti risultati che sinteticamente possono essere così riassunti:

- Comuni che hanno aderito al Progetto: **37**;
- **9** giornate di formazione realizzate alle quali hanno preso parte **183 operatori** degli Sportelli;
- **142** risposte a quesiti formulati dagli Sportelli di cui 24 in forma scritta;
- **9** infonews realizzate e trasmesse alla rete SUAP riguardanti aggiornamenti e approfondimenti normativi e tecnici.

Le azioni svolte dal progetto a beneficio della rete degli SUAP hanno consentito un contatto costante e quotidiano con le Amministrazioni comunali e questo ha garantito anche la possibilità di stabilire azioni sinergiche con altri progetti e iniziative curate dall'Azienda speciale, in particolar modo per ciò che concerne le tematiche della "Transizione energetica" e "Transizione ecologica".

Progetto "Promozione dell'agroalimentare", realizzato con contributo camerale

Il progetto ha visto la realizzazione di incontri e seminari finalizzati a diffondere e creare momenti di condivisione tra i partecipanti, riguardo i principali e innovativi temi di attualità che caratterizzano il settore agroalimentare. Per l'organizzazione ed erogazione delle iniziative sono state stabilite sinergie con gli Ordini degli Agronomi di Rieti e di Viterbo (ODAF VT e ODAF RI) e con l'Università degli Studi della Tuscia.

Tra le attività più significative si segnala:

- realizzazione di un incontro webinar sugli sviluppi operativi "La etichettatura dei prodotti biologici alla luce del REG. (UE) 2018/848 e successivo Decreto Legislativo n. 148/2023". All'attività hanno preso parte **79 utenti**;
- realizzazione di un ciclo di **6 incontri** con personale tecnico e di campagna sui temi legati alla distribuzione dei prodotti fitosanitari e salubrità delle produzioni agroalimentari ai sensi *del decreto legislativo n. 150/2012*. Agli incontri programmati nel corso dell'anno hanno preso parte complessivamente **49 utenti**;
- realizzazione di un percorso formativo sul tema della Gestione faunistica e sostenibile e ruolo del Coadiutore per interventi di controllo. All'attività, che rientra nell'ambito di percorsi di aggiornamento volontario sulle tematiche della sostenibilità ambientale ed i rapporti con il settore agricolo, hanno preso parte **32 utenti**;
- realizzati nel corso del mese di maggio **4 incontri** rivolti a **29 studenti** dei corsi ITS Agroalimentare "Valorizzazione delle imprese della filiera olivicola olearia", "Gestione e management dell'impresa agraria, agroalimentare e turistica" e "Progettazione e gestione del verde. Green e Garden Manager", sui temi legati alla distribuzione dei prodotti fitosanitari e salubrità delle produzioni agroalimentari ai sensi *del decreto legislativo n. 150/2012*;
- realizzato nel periodo 14 – 30 maggio 2024 un percorso formativo riconosciuto dalla Regione Lazio per "**Tecnico ed esperto degli oli di oliva vergini ed extra vergini**" della durata di complessive **36 ore**. All'attività hanno preso parte **10 utenti**.

L'Azienda speciale, su specifica richiesta del "Biodistretto della Maremma e della Tolfa", ha inoltre supportato l'Ente nella stesura della proposta progettuale a valere sull'Avviso MASAF del 6 marzo 2024 per la "Selezione di proposte progettuali da parte di Distretti biologici per favorire le forme di produzione agricola a ridotto impatto ambientale e per la promozione di filiere e Distretti di agricoltura biologica". La proposta progettuale

elaborata è stata positivamente accolta dal Ministero nel corso del IV° trimestre 2024 e le attività operative sono in questo momento in fase di pianificazione.

Nel complesso le attività a beneficio del settore agroalimentare si sono concretizzate con la realizzazione di **17 differenti iniziative** alle quali hanno preso parte **258 utenti**.

Progetto “Iniziative formative a supporto del sistema economico locale” realizzato con contributo camerale

L’obiettivo del progetto risponde all’esigenza di favorire la quanto più ampia e articolata frequenza delle differenti tipologie di utenza ad iniziative formative e di trasferimento delle conoscenze nell’ambito di più settori economici. Il contributo della CCAA garantisce la partecipazione a titolo gratuito dell’utenza o più contenute quote di iscrizione consentendo quindi il raggiungimento di una più ampia platea di utenti.

Il progetto proposto prevedeva quale obiettivo minimo annuale da raggiungere, la realizzazione di almeno 10 iniziative ed una numerosità dei partecipanti pari ad almeno 250 unità.

Tra le iniziative proposte nel corso dell’anno si segnala un percorso formativo sul tema della “Sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro”, 5 incontri sul tema della sostenibilità ambientale in ambito agricolo realizzato in collaborazione con il Dipartimento Dafne dell’Università della Tuscia, un incontro sul tema della “Edilizia produttiva e il coordinamento tra gli sportelli unici per l’edilizia” organizzato con il patrocinio degli Ordini dei Dottori Agronomi e Forestali di Viterbo e Rieti ed un incontro rivolto agli operatori del settore del turismo sulle “Tecnologie digitali per il turismo e il game changer dell’intelligenza artificiale”.

Alla data del 31 dicembre 2024 sono state complessivamente realizzate **13 iniziative** a beneficio del sistema economico locale con una presenza complessiva di **341 utenti** a fronte dei 250 preventivati. Sulla scorta dei monitoraggi svolti, nel dettaglio l’attività dell’anno 2024 può essere così sintetizzata:

Trimestre di riferimento	N. Attività realizzate	N. Partecipanti
I° Trimestre	2	47
II° Trimestre	6	69
III° Trimestre	1	18
IV° Trimestre	4	207

A4. Orientamento giovani e competitività delle imprese;

Progetto “COMPETENZE PER LE IMPRESE: ORIENTARE E FORMARE I GIOVANI PER IL MONDO DEL LAVORO

realizzato con affidamento camerale

Trattasi di un progetto con il quale Unioncamere, attraverso vari strumenti alimentati e regolarmente aggiornati dal sistema camerale, vuole accompagnare aspiranti e neo-imprenditori in un percorso di consapevolezza e supporto alle decisioni legate al tema dell’autoimprenditorialità. Lo strumento principale individuato da Unioncamere per sostenere la nuova imprenditorialità è costituito dalla piattaforma “**Servizio**

Nuove Imprese – SNI”, all’interno della quale vengono condivise dalla rete camerale italiana, informazioni di base, orientamento all’imprenditorialità, expertise tecniche, attività formative e di assistenza tecnica alla creazione di impresa, notizie e informazioni dai territori.

Riguardo alla progettualità in questione, l’Azienda Speciale nel corso dell’anno 2024 è stata impegnata nell’avvio, dal mese di settembre, delle nuove attività legate al “Fondo perequativo 2023-24”.

Nello specifico le attività si sono concretizzate in:

1. PROMOZIONE delle attività della piattaforma SNI nazionale

E’ stata realizzata una campagna di comunicazione social con la produzione di n. 20 post sulla pagina facebook della Camera di Commercio e dell’Azienda speciale.

2. REDAZIONE NEWS DAGLI SNI TERRITORIALI

Sono state pubblicate dal 25.09.2024 al 31.12.2024 sulla piattaforma Unioncamere Sportello Nuove Imprese (SNI) **n. 14 notizie** informative su bandi accesso al credito e iniziative dal territorio inerenti le tematiche proprie del progetto.

3. IMPLEMENTAZIONE DELLO STORYTELLING IMPRENDITORIALE:

Sono stati realizzati e caricati sulla piattaforma informatica di Unioncamere **n. 3 video** di prima informazione e orientamento sul fare impresa, coinvolgendo giovani imprenditori del territorio e un esperto di sviluppo delle competenze imprenditoriali.

4. POPOLAMENTO DELLA SEZIONE DELLA PIATTAFORMA SNI CON PROPRI MATERIALI DI LETTURA

Sono stati prodotti e caricati sulla piattaforma **n. 2 materiali** di lettura riguardanti:

- Innovazioni nel marketing dei prodotti agricoli;
- La gestione del processo di cambiamento in azienda.

5. AZIONI DI ORIENTAMENTO, SENSIBILIZZAZIONE ALL’IMPRENDITORIALITÀ E PROMOZIONE DEL SERVIZIO

E’ stata avviata la prevista azione di orientamento, sensibilizzazione all’imprenditorialità e promozione del servizio rivolta all’utenza che si è realizzata sia attraverso l’attivazione di uno sportello fisico che virtuale presso le sedi di Viterbo e di Rieti, sia attraverso il coinvolgimento di alcune Istituzioni scolastiche professionali che hanno promosso e ospitato, sulla provincia di Viterbo, incontri con il personale dedicato al Servizio. In particolare si è trattato di una vera e propria azione di sensibilizzazione nel corso della quale sono stati affrontati i temi di come avviare una propria attività d’impresa e delle competenze che il neo imprenditore deve possedere. Nel corso degli incontri è stato lasciato ampio spazio alla fase di ascolto proprio con l’intento di accogliere le osservazioni e proposte dei partecipanti. Oltre alla parte plenaria descritta gli incontri, con il personale dello Sportello affiancato da una figura esperta di settore sono poi proseguiti in modalità one to one per quanti ne avessero fatta richiesta. Tali incontri one to one, hanno anche previsto la somministrazione di questionari miranti a tratteggiare la propensione ad affrontare l’avvio di una attività

imprenditoriale, hanno coinvolto complessivamente **n. 10 utenti**. Parte di questi hanno al termine espresso la volontà di poter beneficiare di ulteriori momenti di confronto con lo Sportello e ciò per meglio definire alcuni aspetti pratico – operativi e valutare eventuali bandi che possano supportarli nella messa a terra della propria idea d’impresa. I questionari sono depositati presso la Segreteria operativa del progetto.

6. MATERIALI CONDIVISI

Sono stati condivisi sulla piattaforma **n. 3 materiali** di lettura sui temi:

- Invitalia a sostegno dell'impresе focus imprese femminili;
- I numeri dell’Imprenditoria femminile nel Lazio e nella provincia di Rieti;
- Estratto dal Terzo Rapporto sull’economia dell’Alto Lazio.

7. FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO

L’attività di aggiornamento/formazione formatori si è avviata, come da programma, in data 02.10.2024. In questa prima fase sono state erogate n. 12 ore di attività formativa di cui n. 8 ore a beneficio di due unità di personale camerale (n. 1 unità sede di Rieti e n. 1 unità sede di Viterbo) e n. 4 ore rivolte alla figura di un consulente, in veste di formatore impegnato a supporto della diffusione dei contenuti e strumenti del Servizio Nuove Imprese, che affianca il personale nell’attività di sensibilizzazione sul territorio per l’intera durata del progetto.

Progetto “Percorsi per competenze trasversali e l’Orientamento (PCTO)” realizzato con contributo camerale
Secondo un approccio ormai consolidato, si intendono per Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (**PCTO**) dei percorsi formativi di alternanza utili a orientare gli studenti ormai più vicini alla conclusione del proprio percorso scolastico, al mondo del lavoro, al proseguimento degli studi e a sviluppare le proprie competenze trasversali.

In tale ambito, l’attività curata dall’Azienda speciale si è concretizzata nella realizzazione di:

- un ciclo di incontri rivolti alle classi IV° e V° dell’Istituto Tecnico Tecnologico “Leonardo da Vinci” di Viterbo. L’attività PCTO ha avuto luogo nei giorni 17, 18 e 19 aprile per complessive 12 ore di attività con la frequenza di un totale di **189 allievi**;
- più cicli di incontri nel corso del primo semestre e ultimo trimestre dell’anno, rivolti agli studenti dei CFP della provincia di Viterbo. Agli incontri, sul tema delle competenze trasversali e l’orientamento, hanno preso parte complessivamente oltre **400 allievi** per un totale di **415 ore**;
- tre percorsi formativi, nel periodo gennaio – febbraio 2024 presso l’Istituto Omnicomprensivo “Leonardo da Vinci” di Acquapendente, sul tema della Formazione generale e specifica per la “Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro dello studente lavoratore nei PCTO”. Ciascuno dei tre percorsi formativi ha avuto una durata di 12 ore ed hanno complessivamente preso parte alle attività **74 allievi**;

- ciclo di incontri presso l'Istituto di Istruzioni Superiore "C. Rosatelli" di Rieti in collaborazione con il Dipartimento Dafne dell'Università della Tuscia. L'attività, che si è sviluppata nel corso del mese di ottobre e novembre 2024, ha avuto una durata complessiva di 10 ore e ha visto la presenza di un totale di **153 allievi**.

Nel complesso, a fronte della prevista realizzazione nel corso dell'anno di almeno 6 diverse iniziative, con il coinvolgimento di almeno 600 studenti ed erogazione di circa 300 ore di attività, nel corso dell'anno 2024 si riscontra quanto segue:

iniziative realizzate: **n. 7**;

studenti coinvolti nei percorsi PCTO: **n. 836**;

ore di attività erogate: **n. 473**.

Progetto "Sistema Informativo Excelsior", realizzato con contributo di Unioncamere

Il progetto ha previsto la realizzazione di due distinte attività codificate come Fase A e Fase B, come di seguito meglio specificate:

- FASE A: sensibilizzazione del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine, rilevazione, *recall* e controllo qualità dei dati raccolti;
- FASE B: predisposizione di materiali, azioni e iniziative per la disseminazione dei risultati delle indagini, organizzazione di attività di divulgazione e consolidamento dei network territoriali, con particolare riferimento ai giovani (per l'orientamento e la transizione scuola-lavoro).

La realizzazione delle attività si è concretizzata mediante l'attivazione di uno sportello per contatti telefonici, invio di mail e incontri one to one. E' stato inoltre previsto a vantaggio delle imprese, un servizio di assistenza on line, presidiato anch'esso dal personale dell'Azienda Speciale.

Sono altresì stati prodotti bollettini mensili trasmessi agli Istituti scolastici per consentirne la diffusione tra gli studenti, post su social network, pubblicazioni sul Tavolo digitale e la realizzazione di 8 eventi formativi ed una visita aziendale, ai quali hanno preso parte complessivamente 656 utenti under 25.

Progetto "Informazione economica" realizzato con contributo camerale

L'iniziativa in questione ha visto il supporto dell'Azienda speciale alla stesura del documento presentato dalla Camera di Commercio nel mese di luglio 2024 in occasione dell'annuale **Rapporto sull'economia del territorio dell'Alto Lazio**.

L'attività ha preso avvio già nel corso del primo trimestre dell'anno, mentre la stesura definitiva e consegna della predetta documentazione ha avuto luogo nel corso del mese di giugno 2024.

Più in dettaglio quanto realizzato si è concretizzato nella:

- realizzazione di un quadro generale sull'evoluzione economica nelle province di Viterbo e Rieti;

- raccolta ed elaborazione, anche in formato grafico, dei dati statistici;
- elaborazione di dettaglio delle informazioni statistiche afferenti le imprese artigiane, le imprese giovanili, femminili e straniere, il settore manifatturiero e turistico, il commercio con l'estero, la natura giuridica delle imprese, il credito, il mercato del lavoro e la cassa integrazione guadagni.

E' stata altresì prodotta una relazione per ciascuno degli ambiti indagati. Per la raccolta delle informazioni di carattere statistico si è fatto riferimento alle banche dati Istat, Banca d'Italia e Infocamere.

B. Formazione

La realizzazione delle **attività formative** proposte dall'Azienda speciale, rappresenta uno strumento di carattere trasversale che si intende mettere a disposizione dell'utenza per rafforzarne conoscenze e competenze e innalzare il livello qualitativo dei servizi offerti dal sistema delle imprese e delle professioni. Per questo, particolare attenzione viene sempre rivolta nella scelta del corpo docente che, selezionato attraverso l'istituzione di una short list che annualmente viene riproposta, oltre ad offrire ampie garanzie di professionalità, è in grado di portare in aula elementi di innovazione su un ampio ventaglio di aree sia didattiche che professionali.

Nella disamina delle attività formative realizzate nel corso dell'anno, sono state altresì inserite il complesso delle attività affidate dalla Fondazione ITS Agroalimentare.

Attività formative proprie, realizzate dietro il versamento di quote di iscrizione dei partecipanti

Nel corso dell'anno 2024 l'Azienda speciale ha programmato e realizzato:

- una nuova edizione del corso per "Imprenditore Agricolo Professionale – IAP". Partecipanti **19 utenti** professionali.
- Realizzazione di **5 corsi** per l'ottenimento o rinnovo del patentino fitosanitario. Partecipanti **104 utenti** professionali;
- Realizzazione di **un corso** per "Assaggiatore oli". Partecipanti **10 utenti** professionali;
- Realizzazione **3 corsi** sul tema della "Gestione di specie faunistiche per Selecontrollori e Coadiutori al controllo". Partecipanti **113 utenti** professionali;
- Realizzazione **di un corso** per "Auditor Sistema di Qualità Nazionale Produzione Integrata" organizzato in collaborazione con il MASAF e Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Viterbo. Partecipanti **32 utenti** professionali;

E' di tutta evidenza che rispetto alla passate annualità l'entità dell'attività formativa ha subito una contrazione. Tale situazione è attribuibile da un lato alle difficoltà nel rinnovo della convenzione con la ASL di Viterbo per la collaborazione fornita dai loro tecnici nell'ambito dei corsi per l'ottenimento o rinnovo del

patentino fitosanitario e, dall'altro, alle problematiche strutturali che sono emerse nelle sedi di svolgimento delle attività dell'Azienda Speciale e che la stessa ha in comodato dall'Ente camerale. Per quello che riguarda la sede di Viterbo, l'Azienda si è trovata dapprima nell'impossibilità a svolgere dal mese di novembre 2024 qualsivoglia attività formativa presso l'immobile di Viale Trieste e successivamente a spostarsi in via definitiva presso i locali siti in località Cunicchio dove, chiaramente, è stato necessario avviare ex novo tutte le procedure di accreditamento degli spazi formativi, procedure che, allo stato attuale, sono ancora in itinere. Problematiche analoghe circa l'uso degli spazi concessi in comodato, si sono altresì evidenziati a carico della sala conferenze della sede di Rieti che, destinata alle attività formative autorizzate dalla Regione Lazio, risulta tutt'ora non agibile e che in prospettiva non potrà essere utilizzata almeno fino al mese di giugno p.v..

Progetto per i "Percorsi dell'obbligo formativo", realizzato con affidamento della Fondazione ITS Agroalimentare

L'azienda speciale è stata incaricata dalla Fondazione ITS Agroalimentare, della realizzazione di un programma di affiancamento al normale percorso curricolare da rivolgere a tutti i partecipanti le classi I, II e III impegnati nel ciclo formativo dell'obbligo scolastico presso le due sedi della città di Viterbo e nelle sedi di Capranica e Civitacastellana in provincia di Viterbo.

Si tratta di un percorso formativo definito a livello regionale come di "Personalizzazione e Complementare" finalizzato a contrastare sia il fenomeno della dispersione scolastica, sia a fornire un set di conoscenze e strumenti utili agli studenti che, alla conclusione del III° anno di attività, si troveranno a dover affrontare il mercato del lavoro e relazionarsi con i futuri titolari d'impresa.

Durante l'anno 2024 il percorso ha visto la conclusione delle attività di competenza dell'anno formativo 2023-2024 e l'avvio di quelle a valere sul nuovo anno scolastico 2024 – 2025. Complessivamente a fronte di oltre **400 ore** di corso erogate durante l'anno solare 2024, si è registrata una presenza complessiva di circa **420 studenti** afferenti i predetti quattro Centri di formazione della provincia di Viterbo.

Sempre nell'ambito formativo, ma a seguito di *affidamento da parte dell'Ente camerale*, l'Azienda Speciale ha organizzato ed erogato tre corsi di formazione rivolti ai **dipendenti camerali**. Nello specifico sono state realizzate iniziative di aggiornamento ai sensi del D. lgs. 81/2008 per "**Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza**", "**Addetti al Primo soccorso**" e "**Addetti antincendio**". Le attività, che hanno coinvolto un totale di **17 partecipanti**, si sono svolte nel corso dei mesi di giugno e ottobre 2024 per complessive 24 ore.

C. Supporto ai "Servizi camerali"

Si premette che tale ambito di attività dell'Azienda speciale, si configura come un supporto che a vario titolo interessa l'operatività di alcune aree dell'Ente camerale. In particolar modo tale esigenza, in continuità con

quanto avvenuto negli anni scorsi, ha riguardato la sede di Rieti con l'affidamento di azioni di supporto nell'area "Anagrafico-certificativa", "Gestione sala e servizi di staff" e "Amministratore di sistema".

L'Azienda speciale ha inoltre autonomamente pianificato un'attività di affiancamento per il "Supporto alla digitalizzazione per la diffusione degli strumenti dell'Agenda digitale".

Supporto al funzionamento area "Anagrafico-certificativa", "Gestione sala e servizi di staff" e "Amministratore di sistema" (sede di Rieti) realizzato con affidamento camerale

L'operatività dell'Azienda speciale si è espletata per ciò che concerne l'area "Anagrafico-certificativa" rilasciando o lavorando:

- **Carte tachigrafiche** in numero di **474**;
- **Vidimazione libri e formulari** in numero di **3.205**;
- **Rilascio visure e supporto pratiche di bilancio** in numero di **1.020**.

Per ciò che concerne le attività di "Gestione sala e servizi di staff" e "Amministratore di sistema", la stessa si è concretizzata attraverso:

- **Apertura / chiusura sede Camerale;**
- **Supporto al personale camerale per l'attività di centralino e reception;**
- **Supporto nella gestione della sala conferenze e apparati multimediali;**
- **Protocollazione di documenti in entrata e uscita sia cartacei che elettronici e/o pervenuti via pec;**
- **Amministrazione e gestione credenziali dei servizi di dominio con conseguente accesso agli utenti alle cartelle condivise autorizzate;**
- **Sblocco e/o reset delle password bloccate;**
- **Supporto alla richiesta di abilitazioni ai vari servizi Infocamere.**

"Supporto alla digitalizzazione per la diffusione degli strumenti dell'Agenda digitale" realizzato con contributo camerale

L'attività svolta durante il corso dell'anno 2024 e in autonomia da parte dell'Azienda Speciale, si è concretizzata attraverso azioni di supporto per:

- **rilascio di firme digitali e** apertura del Cassetto Digitale;
- **rilascio SPID.**

Inoltre, in fase di accoglimento dell'utenza sono state fornite informazioni volte a favorire la conoscenza e l'utilizzazione della Posta Elettronica Certificata (PEC) e della fatturazione elettronica, anche questi strumenti di supporto alla digitalizzazione e previsti dalla richiamata Agenda digitale.

La gestione interna, gli acquisti e l'innovazione



L'Azienda Speciale, nell'espletamento delle sue attività, ha provveduto autonomamente ad attuare tutti gli adempimenti previsti per legge in materia di acquisti di beni e servizi, uniformando la propria attività alle norme ed alle disposizioni in vigore.



Firmato digitalmente da:
CIPRIANO GIANCARLO
Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Firmato digitalmente da:
BUFACCHI VINCENZA
Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE NR. 1/2025

Il giorno 4 Aprile 2025 alle ore 09:30 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Centro Italia della Camera di commercio di Rieti Viterbo.

Il collegio si è riunito nella sua composizione definitiva come da delibera della Giunta camerale n. 70 del 12/12/2024, della CCIAA Rieti Viterbo, che:

VISTA la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze (prot. 10519) del 05/03/2024 e del Ministero delle Imprese e del Made in Italy (prot.0119169) del 04-12-2024;

VISTA la nota della Regione Lazio n. T00054 del 28/03/2024

VISTO l'art. 73 del D.P.R. 254/2005;

VISTI gli artt. 5 e 9 dello Statuto di Centro Italia;

prende atto della composizione del Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale Centro Italia, per il prossimo quinquennio a partire dall'11 aprile 2024, nelle persone di:

- Dr. Stefano Fricano (Mimit) – componente effettivo con funzioni di Presidente del Collegio dei Revisori
- Dr.ssa Elisabetta Niresi (Mef) – componente effettivo
- Dr. Andrea Rinalducci (Regione Lazio) – componente effettivo

La riunione si tiene in modalità di video-conferenza mediante idonea applicazione di conference call disponibile in rete.

Il Collegio dei Revisori si riunisce con il seguente ordine del giorno:

- 1) Esame del Bilancio Consuntivo per l'esercizio dell'anno 2024.

Sono presenti: il dr. Stefano Fricano, la dr.ssa Elisabetta Niresi e il dr. Andrea Rinalducci.

Relativamente all'ordine del giorno il Collegio dei revisori dei conti, dopo approfondito esame, redige la seguente:

RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2024

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo ha esaminato il bilancio consuntivo per l'anno 2024 trasmesso in data 18 marzo 2025, che si compone di:

- 1- Relazione illustrativa del Presidente dell'Azienda Speciale "Centro Italia"
- 2- Schema di Bilancio anno 2024

Firmato digitalmente da:
CIPRIANO GIANCARLO
Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Firmato digitalmente da:
BUFACCHI VINCENZA
Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



3- Nota Integrativa

I documenti sono stati redatti in conformità alle disposizioni dell'art. 68 del DPR nr. 254 del 02/11/2005. La relazione illustrativa redatta dal Presidente dell'Azienda in argomento riporta il programma delle attività che la medesima ha realizzato, con la descrizione degli oneri e dei proventi utilizzati per l'esercizio 2024. Preso atto del contenuto del documento contabile sopra citato, corredato dalla Relazione Amministrativa, il Collegio ha provveduto all'esame dello schema di bilancio consuntivo 2024 dell'Azienda Speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo nelle sue componenti di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, corredato dai dettagli di supporto e dalla relazione dell'attività svolta. Le risultanze dell'analisi di Bilancio possono così riassumersi:

STATO PATRIMONIALE:

<u>Attivo</u>	2024	2023
Immobilizzazioni	5.114,38 €	6.623,30 €
Rimanenze	1.220,00 €	532,00 €
Crediti di funzionamento	402.390,78 €	363.939,14 €
Disponibilità liquide	183.882,25 €	216.900,21 €
Ratei e Risconti Attivi	1.652,64 €	1.587,74 €
Conti d'Ordine	--	--
Totale Attivo	594.260,05 €	589.582,39 €

<u>Passivo</u>	2024	2023
Patrimonio Netto	6.402,35 €	6.157,81 €
- Fondo Acquisizioni Patrimoniali	--	--
- Fondo Riserva	--	--
- Avanzo Economico d'Esercizio	6.402,35 €	6.157,81 €
TFR	422.607,04 €	409.026,71 €
Debiti di funzionamento	162.250,66 €	170.397,87 €
Fondi per rischi e oneri	3.000,00 €	4.000,00 €
Ratei e Risconti Passivi	--	--
Conti d'Ordine	--	--
Totale Passivo	594.260,05 €	589.582,39 €

CONTO ECONOMICO:

<u>Ricavi</u>	2024	2023
Proventi da servizi	42.485,92 €	59.074,20 €
Altri Proventi e rimborsi	130.530,04 €	209.414,60 €
Contributi da Organismi Comunitari	--	46.038,00 €
Contributi regionali o da altri enti pubblici	46.847,72 €	39.952,00 €
Altri contributi	20.000,00 €	44.500,00 €
Contributi della CCIAA	423.120,36 €	321.000,00 €
Totale	662.984,04 €	719.978,80 €

<u>Costi di struttura</u>	2024	2023
Organi Istituzionali	11.311,45 €	12.652,00 €
Costi per il Personale	447.031,76 €	452.851,86 €
- Competenze del Personale	308.965,68 €	314.210,47 €
- Oneri Sociali	92.236,87 €	94.544,81 €
- Accantonamento TFR	32.529,21 €	31.853,22 €
- Altri costi	13.300,00 €	12.243,36 €
Costi di funzionamento	93.005,50 €	99.357,68 €
- Prestazioni di servizi	84.846,03 €	88.554,29 €
- Godimento beni di terzi	--	--
- Oneri diversi di gestione	8.159,47 €	10.803,39 €
Ammortamenti e Accantonamenti	2.003,92 €	3.795,05 €
- Immobilizzazioni Immateriali	992,00 €	2.525,65 €
- Immobilizzazioni materiali	1.011,92 €	1.269,40 €
- Svalutazione crediti	0,00 €	0,00 €
- Fondo rischi e oneri	0,00 €	0,00 €
Costi Istituzionali	105.226,98 €	147.910,22 €
- Spese per progetti ed iniziative	105.226,98 €	147.910,22 €
Risultato della Gestione Corrente	4.404,43 €	3.411,99 €
Gestione Finanziaria	-75,34 €	-2,8 €
- Proventi Finanziari	34,54 €	36,64 €
- Oneri Finanziari	109,88 €	39,44 €
Gestione Straordinaria	2.073,26 €	2.748,62 €
- Proventi Straordinari	2.716,12 €	12.806,61 €
- Oneri Straordinari	642,86 €	10.057,99 €
Imposte correnti	--	--
AVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	6.402,35 €	6.157,81 €

TABELLA RIEPILOGATIVA

(A) Ricavi ordinari	Consuntivo 2024	Incidenza	Consuntivo 2023	Incidenza	Differenza 2024/2023
Proventi da servizi	42.485,92 €	6,40%	59.074,20 €	8,20%	- 16.588,28 €
Altri Proventi e rimborsi	130.530,04 €	19,68%	209.414,60 €	29,08%	- 78.884,56 €
Contributi da Organismi Comunitari	--	--	46.038,00 €	6,39%	-46.038,00 €
Contributi regionali o da altri enti pubblici	46.847,72 €	7,06%	39.952,00 €	5,54%	6.895,72 €
Contributi della CCIAA	423.120,36 €	63,82%	321.000,00 €	44,58%	102.120,36 €
Altri contributi	20.000,00 €	3,01%	44.500,00 €	6,18%	-24.500 €
Totale (A)	662.984,04 €	100%	719.978,80 €	100%	- 56.994,76 €

(B)Costi di struttura	Consuntivo 2024	Incidenza	Consuntivo 2023	Incidenza	Differenza 2024/2023
Organi istituzionali	11.311,45 €	1,71%	12.652,00 €	1,76%	- 1.340,55 €
Personale	447.031,76 €	67,87%	452.851,86 €	63,19%	-5.820,10 €
Ammortamenti Accantonamenti	2.003,92 €	0,30%	3.795,05 €	0,52%	-1.791,13 €
Funzionamento	93.005,50 €	14,12%	99.357,68 €	13,86%	- 6.352,18 €
Totale (B)	553.352,63 €	84,02%	568.656,59 €	79,35%	- 15.303,96 €

(C)Costi istituzionali	Consuntivo 2024	Incidenza	Consuntivo 2023	Incidenza	Differenza 2024/2023
Spese per Progetti e Iniziative	105.226,98 €	15,97%	147.910,22 €	20,64%	- 42.683,24 €
Totale (C)	105.226,98 €	15,98%	147.910,22 €	20,64%	- 42.683,24 €

TOTALE B + C	658.579,61 €	100,00%	716.566,81 €	100,00%	- 57.987,20 €
---------------------	---------------------	----------------	---------------------	----------------	----------------------

Firmato digitalmente da:

CIPRIANO GIANCARLO

Firmato il 11/04/2025 13:25

Seriale Certificato: 2224182

Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:

BUFACCHI VINCENZA

Firmato il 11/04/2025 17:23

Seriale Certificato: 1722261

Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

RAPPORTO RISORSE PROPRIE SU COSTI DI STRUTTURA (CONTO ECONOMICO)				
	2024		2023	
Risorse Proprie	239.863,68 €	43,35%	398.978,80 €	70,16%
Costi di struttura	553.352,63 €		568.656,59 €	

CONCLUSIONI

Il Collegio dall'esame della documentazione ha acquisito conoscenza dell'attività svolta finora e conferma, per quanto di propria pertinenza, l'adeguatezza della struttura organizzativa dell'Azienda, del sistema amministrativo contabile e sulla sua affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal responsabile della funzione.

Si fa presente che da quanto appare dalla documentazione messa a disposizione del Collegio, le operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dall'Azienda nel corso dell'esercizio sono messe in evidenza nella relazione di gestione e sono state condotte nel rispetto della Legge e dello Statuto.

Il Collegio ha accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla formazione e l'impostazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo, nonché ha verificato che la relazione sulla gestione a corredo del Bilancio stesso fosse redatta secondo la normativa vigente ed inoltre ha esaminato i criteri di valutazione adottati nella Nota Integrativa per la formazione del Bilancio presentato per accertarne la rispondenza alle prescrizioni di legge e alle condizioni economico-aziendali.

Al Collegio che attualmente si è insediato, non sono pervenuti esposti o denunce ai sensi dell'art. 2408 del Codice Civile.

Il Collegio dei Revisori attesta che il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2024 corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e in relazione a quanto previsto dalla circolare nr. 3612/C emanata dal Ministero Sviluppo Economico in data 26/07/2007, evidenzia che i ricavi ordinari complessivi coprono per il 43,35% i costi di struttura. Il Collegio dei Revisori prende atto del peggioramento della percentuale di copertura dei costi di struttura per il tramite dei ricavi ordinari che per l'anno 2023 si attestava sul 70,16%.

Nella redazione del consuntivo 2024 sono stati rispettati i dettami del codice civile ed in particolare il principio della prudenza delle valutazioni, per cui i crediti sono stati riportati al valore presunto di realizzazione mentre i debiti sono stati riportati al valore nominale.

E' stato rispettato altresì il principio della competenza economica e quello della prevalenza della sostanza sulla forma; inoltre i criteri di valutazione usati sono conformi alle disposizioni dell'art. 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali.

Nell'ambito della voce "Imposte IRES anticipate ees (Cefas)", tra i crediti diversi, per un importo di €. 39.502,00, il Collegio prende atto che in data 2 ottobre 2024, l'Azienda Speciale Centro Italia ha presentato un interpello all'Agenzia delle Entrate, in merito alla possibilità di disapplicare la disposizione antielusiva speciale contenuta nell'art. 172, comma 7, del TUIR con riferimento alla operazione di fusione tra la stessa e CEFAS – Azienda Speciale della CCIAA di Viterbo; prende atto altresì che l' Agenzia delle Entrate , al fine del corretto inquadramento della questione prospettata , ha richiesto della documentazione ad integrazione che è stata prodotta ed inviata, sulla quale si resta attualmente in attesa di risposta.

Firmato digitalmente da:
CIPRIANO GIANCARLO
Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:
BUFACCHI VINCENZA
Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Il Collegio dei revisori evidenzia inoltre, che per quanto riguarda la voce *“credito IRES per rimborso IRAP”*, non risulta corrisposta ancora la somma di €. 6.252, 20, riferita agli anni 2007 e 2008, relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l’Azienda Speciale ex CEFAS della Camera di commercio di Viterbo, che con nota del 4 marzo 2013 presentava istanza di rimborso per gli anni 2008-2011 e che con successiva nuova istanza correttiva del 20 marzo 2013, per l’indicazione degli anni 2007-2011, portava il totale del rimborso a €. 19.326,00. Il Collegio prende atto che a seguito di tale richiesta, l’Agenzia delle Entrate ha effettuato pagamenti per €. 13.073,80 e che nonostante l’apposito sollecito di pagamento del 24/12/2024 per le somme residuali relative agli anni 2007 e 2008, allo stato nulla sia stato liquidato. Si esorta ad attuare tutte le azioni necessarie al recupero del credito.

Il Collegio evidenzia una riduzione della voce *“fondi rischi e oneri”*, con una somma accantonata pari a €. 3.000,00, risultante dalla totalità dei crediti verso alcuni comuni per le attività sviluppate di SUAP nell’anno 2019 non ancora incassati al 31 dicembre 2024.

Dal punto di vista dei ricavi, il Collegio prende atto del decremento pari a € 159.115,12 delle entrate proprie, rispetto al precedente esercizio, al netto del contributo camerale che invece presenta un incremento di €. 102.120,36, parimenti si annota la riduzione dei costi di struttura ed in particolare di quelli istituzionali.

Si evidenzia inoltre, l’azzeramento dei contributi da organismi comunitari che nel 2023 contribuivano ai ricavi ordinari per una quota pari al 6,39%.

Si segnala inoltre, l’aumento dell’incidenza del contributo camerale sui ricavi ordinari, che passa dal 44,58% al 63,82%.

Il Collegio evidenzia altresì, una riduzione dei proventi da servizi imputabili al minore incasso delle quote versate dai corsisti per la partecipazione ai vari corsi di formazione erogati nell’anno 2024, causati dalla riduzione degli stessi percorsi formativi per i problemi strutturali di Villa Tedeschi, sede secondaria dell’Azienda Speciale e destinata ad ospitare tali attività formative.

Le spese per il personale registrano una riduzione di €. 5.820,10 frutto della compensazione tra l’uscita di un’unità e gli aumenti contrattuali per €. 13.000, con conseguente aumento del tfr e dei contributi. Il Collegio evidenzia nella voce *“altri costi del personale”*, la somma di €. 12.000 a titolo di compenso deliberato dalla Direzione generale da versare alla CCIAA di Rieti Viterbo. Tale importo andrà a confluire nell’apposito fondo dirigenti della Camera di commercio come stabilito dall’art. 60, comma 3, del *“C.C.N.L. relativo al personale dell’area delle funzioni locali”* del 17 dicembre 2020. Si segnala che tale importo rientra in tale voce, poiché non ascrivibile in nessun’altra dello schema di bilancio a struttura rigida.

L’Azienda Speciale Centro Italia presenta nel Patrimonio Netto la rilevazione di un avanzo di esercizio di € 6.402,35 che verrà riversato alla CCIAA di Rieti Viterbo come da norma previsto.

Sulla base di quanto finora esposto il Collegio, effettuati i controlli e gli accertamenti su base campionaria, attesta l’esistenza delle attività, delle passività, i costi ed i ricavi, la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione e che tali valori iscritti corrispondono alle risultanze delle scritture contabili ed il bilancio appare conforme ai principi di esattezza e chiarezza dei dati esposti, rispettando sostanzialmente gli schemi previsti per le aziende speciali delle Camere di Commercio.

Nell’esprimere inoltre parere favorevole all’approvazione del Conto Consuntivo 2024, il Collegio raccomanda vivamente l’Azienda Speciale Centro Italia, ad elevare la percentuale di incidenza dei ricavi ordinari al netto del contributo camerale sui costi di struttura, così come previsto nella voce altri proventi e rimborsi nel

Firmato digitalmente da:
CIPRIANO GIANCARLO
Firmato il 11/04/2025 13:25
Seriale Certificato: 2224182
Valido dal 22/02/2023 al 22/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:
BUFACCHI VINCENZA
Firmato il 11/04/2025 17:23
Seriale Certificato: 1722261
Valido dal 07/09/2022 al 07/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

bilancio previsionale 2025, in particolare attraverso l'attuazione le attività supporto alla CCIAA in materia di internazionalizzazione, transizione energetica e nell'ambito dei progetti dei fondi di perequazione 2023 -2024 avviati nell'anno 2024, la cui conclusione è prevista entro il 30 settembre 2025 e a sollecitare ulteriormente il rimborso dei crediti dovuti per il 2019 dai rimanenti comuni per le attività SUAP e ad informare il Collegio sugli esiti della risposta dell'Agenzia delle Entrate all'invio della documentazione integrativa richiesta dalla stessa Agenzia, nel merito dell' interpello presentato e riguardante la possibilità di disapplicare la disposizione antielusiva speciale contenuta nell'art. 172, comma 7, del TUIR con riferimento alla operazione di fusione tra la stessa e CEFAS – Azienda Speciale della CCIAA di Viterbo.

In merito a quanto previsto dall'art. 73 del DPR 254/2005, si precisa che alla data dell'attuale revisione gli ordinativi di pagamento vengono effettuati con modalità conformi a quanto previsto dagli artt. 72 e 16 del medesimo Dpr.

Inoltre l'art. 3 del DL 148/2017 ha ulteriormente allargato la platea dei soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis del DPR 26/10/72 n. 633, come modificato dall'articolo 3 del DL 148/2017, convertito con modificazioni dalla L. 172/2017. A tale proposito si prende atto che il sistema contabile utilizzato dall'Ente è in linea con la predetta normativa.

Come per gli anni precedenti il Collegio esprime la consueta esortazione all'Ente di continuare ad effettuare una costante azione di monitoraggio tesa al recupero delle somme iscritte a credito/debito entro i limiti di legge.

La riunione del Collegio si chiude alle ore 11:20.

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, sarà inserito nel registro del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo.

Il Presidente Stefano Fricano

(documento firmato digitalmente)

Il Componente Elisabetta Niresi

(documento firmato digitalmente)

Il Componente Andrea Rinalducci

(documento firmato digitalmente)