

CE.FA.S. CENTRO DI FORMAZIONE E ASSISTENZA ALLO SVILUPPO - C.F./P.IVA 01840170565
 CONTO ECONOMICO ANNO 2021 (all. H art. 68 c. 1 dpr 254/05) - (importi arrotondati)

VOCI DI COSTORICAVO	VALORI ANNO 2020	VALORI ANNO 2021	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	72.428	106.990	34.562
2) Altri proventi o rimborsi	209.436	156.226	-53.210
3) Contributi da organismi comunitari	2.869	6.366	3.497
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	66.124	62.428	-3.696
5) Altri contributi	22.000	20.998	-1.002
6) Contributo della Camera di Commercio	95.000	114.000	19.000
TOTALE (A)	467.857	467.008	-849
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	9.171	9.871	700
7) Personale :	233.475	263.504	30.029
a) competenze al personale	167.394	184.858	17.464
b) oneri sociali	50.013	55.052	5.039
c) accantonamento al TFR	14.889	21.986	7.097
d) altri costi	1.179	1.608	429
8) Funzionamento	77.546	73.091	-4.455
a) Prestazioni di servizi	54.048	52.479	-1.569
b) Godimento di beni di terzi	1.543	2.672	1.129
c) Oneri diversi di gestione	21.955	17.940	-4.015
9) Ammortamenti e accantonamenti	17.825	16.868	-957
a) immobilizzazioni immateriali	15.431	14.753	-678
b) immobilizzazioni materiali	2.394	2.115	-279
c) svalutazione crediti	0	0	0
d) fondo rischi ed oneri	0	0	0
TOTALE (B)	338.017	363.334	25.317
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti e iniziative	165.905	159.490	-6.415
TOTALE (C)	165.905	159.490	-6.415
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	-36.065	-55.816	-19.751
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	10	66	56
12) Oneri finanziari	357	0	-357
Risultato gestione finanziaria	-347	66	413
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	7.352	3.397	-3.955
14) Oneri straordinari	4.754	40.964	36.210
Risultato gestione straordinaria	2.598	-37.567	-40.165
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
16) Svalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C +/-D +/-E +/- F)	-33.814	-93.317	-59.503

CE.F.A.S. CENTRO DI FORMAZIONE E ASSISTENZA ALLO SVILUPPO - C.F./P.IVA 01840170565
 STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2021 (all.I art. 68 c.1 dpr 254/05) - importi arrotondati

ATTIVO			Valori al 31.12.2020			Valori al 31.12.2021
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali :						
Software			859			488
Altre			20.053			5.671
Immobilizzazioni in corso			0			0
Totale immobilizzazioni immateriali			20.912			6.159
b) Materiali :						
Impianti			291			86
Attrezzature non informatiche			313			238
Attrezzature informatiche			1.719			1.524
Arredi e mobili			829			118
Biblioteca			0			0
Totale immobilizzazioni materiali			3.152			1.966
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			24.064			8.125
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze :						
Rimanenze di magazzino			1.461			1.864
Progetti in corso			9.200			0
Totale rimanenze			10.661			1.864
d) Crediti di funzionamento	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi		Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	
Crediti v/ CCIAA	23.750	0	23.750	28.500	0	28.500
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	28.000	0	28.000	4.500	0	4.500
Crediti v/organismi del sistema camerale						
Crediti v/clienti	165.531	0	165.531	130.285	0	130.285
Crediti per servizi per c/terzi						
Crediti diversi	7.939	27.498	35.437	10.214	45.754	55.968
Note di credito da ricevere	0	0	0	0	0	0
Anticipi a fornitori	4.188	0	4.188	495	0	495
Totale crediti di funzionamento	229.408	27.498	256.906	173.994	45.754	219.748
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			56.938			73.768
Cassa			429			606
Valori bollati			0			0
Depositi postali			0			0
Totale disponibilità liquide			57.367			74.374
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			324.934			295.986
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi			433			641
Totale ratei e risconti attivi			433			641
TOTALE ATTIVO			349.431			304.752
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			349.431			304.752

PASSIVO						
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			0			0
Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio			-33.814			-93.317
Avanzo/Disavanzo economico a nuovo			-4.288			-33.814
Totale patrimonio netto			-38.102			-127.131
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
Totale debiti di finanziamento						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Fondo trattamento di fine rapporto			236.864			257.095
Totale Fondo trattamento di fine rapporto			236.864			257.095
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO						
	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi		Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	
Debiti v/ fornitori	108.227	0	108.227	81.604	0	81.604
Debiti per note di credito da emettere		0	0		0	0
Debiti v/ società e organismi del sistema camerale	1.753	0	1.753	0	0	0
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	0	0	0	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	22.408	0	22.408	22.409	0	22.409
Debiti v/dipendenti	0	0	0	0	0	0
Debiti v/organismi istituzionali	8.174	0	8.174	0	0	0
Debiti diversi	0	0	0	62.235	0	62.235
Debiti per servizi per c/terzi	0	0	0	0	0	0
Clienti c/anticipi	6.353	0	6.353	3.955	0	3.955
Totale debiti di funzionamento	146.915	0	146.915	170.203	0	170.203
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte	0	0	0	0	0	0
Altri fondi	0	0	0	0	0	0
Totale fondi per rischi ed oneri	0	0	0	0	0	0
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			332			0
Risconti passivi			3.422			4.585
Totale ratei e risconti passivi			3.754			4.585
TOTALE PASSIVO			387.533			431.883
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			349.431			304.752
G) CONTI D'ORDINE						
			0			0
TOTALE GENERALE			349.431			304.752

CENTRO DI FORMAZIONE E ASSISTENZA ALLO SVILUPPO – CE.F.A.S.

**Sede in Viterbo Via Fratelli Rosselli, 4
Sede operativa in Viterbo Viale Trieste, 127
Codice fiscale e Partita IVA 01840170565**

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2021

Il Bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 è stato redatto in conformità alla normativa di cui al D.P.R.254/05 il quale, all'articolo 68, stabilisce che lo stesso, composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa, sia redatto sulla base dei criteri di cui all'art. 23 e secondo i criteri di cui agli articoli 25 e 26.

I prospetti di Stato Patrimoniale e di Conto Economico sono conformi agli allegati H e I del D.P.R. 254/05.

Sulla base di ciò, nonché delle indicazioni di cui alla Circolare MSE 3612/C del 26/07/2007 e della Circolare MSE 2385/C del 18/03/2007 e n. 3622/c del 5.2.2009 e tenuto conto, ove applicabili, delle disposizioni del Codice Civile e delle interpretazioni dei Principi Contabili Nazionali, si è redatta la presente Nota Integrativa che, insieme allo Stato Patrimoniale ed al Conto Economico, compone il Bilancio d'Esercizio.

La circolare n. 3622/c sopra richiamata ha fissato i principi contabili stilati dalla commissione prevista dall'art. 74 del DPR 254/2005 che disciplinano anche i rapporti tra enti camerali e le proprie aziende speciali.

In particolare viene precisato che i trasferimenti possono essere di due tipi e precisamente:

- 1) corrispettivi ricevuti a fronte di rapporti di natura sinallagmatica;
- 2) contributi.

I contributi possono essere di due tipologie:

- a) contributi in c/ esercizio per la realizzazione da parte dell'Azienda di attività e progetti in attuazione degli indirizzi programmatici camerali;
- b) contributi in c/impianti per l'incremento del patrimonio dell'azienda.

La circolare precisa inoltre che:

- a) le somme ricevute a titolo di corrispettivo devono essere iscritte tra i ricavi ordinari alla voce "altri proventi e rimborsi" del conto economico dell'Azienda;
- b) le somme ricevute a titolo di contributo in c/esercizio devono essere iscritte, nel conto economico dell'azienda, alla voce "contributo della Camera di Commercio";
- c) le somme ricevute a titolo di contributi in c/impianti devono essere iscritte nello stato patrimoniale passivo alla voce "fondo acquisizioni patrimoniali". Nel momento in cui l'Azienda procede all'acquisto di immobilizzazioni materiali e/o immateriali il suddetto fondo deve essere stornato ed il bene entra a far parte dell'attivo patrimoniale.

Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono stati redatti in unità di Euro, senza cifre decimali, come previsto dall'articolo 16, comma 8, D. Lgs. 213/98 e dall'articolo 2423 comma 5 del Codice Civile.

La conversione dei dati contabili espressi in centesimi di Euro è avvenuta secondo la regola dell'arrotondamento per eccesso per centesimi pari o superiori a 0,50 e per difetto per centesimi inferiori a 0,50.

I valori della Nota Integrativa sono stati indicati considerando anche i decimali.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO, NONCHE', PER LE POSTE SOGGETTE AD AMMORTAMENTO, I RELATIVI CRITERI DI AMMORTAMENTO (ART. 23 C. 1 LETT. A DPR 254/05)

I criteri contabili utilizzati per la valutazione delle voci del Bilancio al 31 dicembre 2021 sono conformi a quanto disposto dall'art. 26 del DPR 254/05 che, per effetto di quanto previsto dall'art. 68, si applica anche alle Aziende speciali.

Di seguito si illustrano i criteri di valutazione adottati in osservanza dell'articolo 26 del DPR 254/05:

a) Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione; fra le immobilizzazioni immateriali possono essere iscritti gli oneri ed i costi aventi utilità pluriennale (art. 26 c.3).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

I costi di impianto, di ricerca, di sviluppo e l'avviamento acquisito a titolo oneroso, se iscritti tra le immobilizzazioni immateriali, sono ammortizzati in cinque esercizi previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti (art. 26 c 5).

Le eventuali modifiche dei criteri di ammortamento sono adeguatamente motivate nella nota integrativa (art. 26 c. 6).

Il valore di iscrizione che alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore a quello determinato ai sensi di quanto sopra, è ridotto a tale minore valore (art. 26 c 4).

Nel corrente Bilancio non si è provveduto ad alcuna svalutazione.

Le immobilizzazioni immateriali iscritte in Bilancio si riferiscono alle seguenti voci:

- Altre: sono rappresentate da costi ad utilità pluriennale sostenuti dall'Ente e sono ammortizzati su base quinquennale.

Dell'alienazione o permuta dei beni deve essere fatta apposita annotazione nella nota integrativa (art 39 c. 13, richiamato dall'art. 23 c. 1).

Nello specifico, trattandosi di immobilizzazioni immateriali, la fine del periodo di ammortamento determina l'eliminazione del cespite dai conti del bilancio.

b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto o di produzione e quello di stima o di mercato (art. 26 c. 2).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene (art. 26 c. 5).

Il valore di iscrizione è da intendersi al netto dei rispettivi fondi ammortamento accumulati.

Le eventuali modifiche dei criteri di ammortamento sono adeguatamente motivate nella nota integrativa (art. 26 c. 6).

Il valore di iscrizione che alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore a quello determinato ai sensi di quanto sopra, è ridotto a tale minore valore (art. 26 c. 4).

Gli immobili sono iscritti nello stato patrimoniale al costo d'acquisto o di produzione.

L'azienda speciale non ha immobili di proprietà iscritti nel proprio bilancio.

L'eventuale dismissione o cessione dei cespiti risulta indicata in Bilancio eliminando dallo Stato Patrimoniale il costo ed il relativo fondo di ammortamento ed iscrivendo la relativa plusvalenza o minusvalenza nel Conto Economico.

Come per le immobilizzazioni immateriali, dell'eventuale alienazione o permuta dei beni deve essere fatta apposita annotazione nella nota integrativa (art 39 c. 13, richiamato dall'art. 23 c. 1).

Nel corso dell'esercizio per le immobilizzazioni materiali, non si è proceduto ad alcuna delle operazioni sopra indicate.

Non sussistono i presupposti per la svalutazione di alcuna delle immobilizzazioni iscritte in Bilancio.

c) Immobilizzazioni finanziarie

Non inserito perché non previsto nello schema previsto dal DPR 254/05 e comunque non presenti in bilancio, se non con riferimento ad alcuni crediti di funzionamento la cui durata è superiore ai 12 mesi di cui è dato conto nel prosieguo.

d) Rimanenze

Le rimanenze finali sono state valutate al minore tra il costo di acquisto e quello di realizzo in caso di cessione a terzi.

e) Crediti

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

In conseguenza di ciò l'ammontare dei crediti iscritto nello stato patrimoniale è prudenzialmente svalutato in considerazione delle difficoltà connesse al loro recupero ed eliminato dalle poste del Bilancio dopo che siano stati esperiti tutti gli atti per ottenerne la riscossione. Tali atti sono esclusi se la stima del costo per tale esperimento supera l'importo da recuperare (art. 26 c. 10).

Non sono presenti in Bilancio crediti denominati in valuta diversa dall'Euro.

f) Disponibilità liquide

I depositi bancari sono valutati al valore nominale che coincide con il valore di realizzo.

La cassa rappresenta il valore numerario esistente alla fine dell'esercizio.

g) Debiti

I debiti sono iscritti al valore di estinzione (art. 26 c. 11).

h) Ratei e Risconti

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi.

i) Fondi per rischi ed oneri

Tali fondi accolgono gli accantonamenti, non compresi tra quelli che hanno rettificato i valori dell'attivo, destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio sono indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi a disposizione alla data di approvazione del Bilancio.

k) Trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente

Rappresenta l'effettivo debito esistente alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, nei confronti di tutti i lavoratori subordinati ed è determinato *ad personam* in conformità ai dettami dell'articolo 2120 c.c. ed a quanto previsto dalla legislazione e dagli accordi vigenti in materia di lavoro.

j) Costi e ricavi

Sono esposti in Bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza economica, quest'ultima connessa anche alla rilevazione dei ratei e dei risconti.

l) Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale ed a quella presumibilmente applicabile in futuro (vedasi imposte anticipate o differite) e sono esposte, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce Debiti tributari e previdenziali nel caso in cui risulti a saldo un debito netto o nella voce Crediti diversi nel caso risulti un credito netto.

Dal 1° gennaio 2006 il CeFAS assolve ai propri obblighi tributari in modo autonomo.

In conseguenza di ciò e tenuto conto delle attività svolte, le quali rappresentano operazioni di carattere "commerciale", tutto il reddito conseguito, è considerato quale reddito impresa ai sensi dell'articolo 55 TUIR e viene assoggettato ad imposizione sulla base delle disposizioni di cui agli articoli del TUIR applicabili a tale tipologia di reddito.

Ai fini IRAP si applicano le disposizioni di cui all'art. 5 del D.lgs. 446/97 e s.m.i.

Nei prospetti seguenti vengono evidenziate le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 nelle voci dell'attivo patrimoniale, comprese le immobilizzazioni, nonché del passivo.

Inoltre viene data una specifica indicazione dei valori inseriti nel conto economico.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali

I beni iscritti fanno riferimento alle spese sostenute per l'implementazione di alcuni siti internet, piattaforme informatiche o sviluppo di software con la capitalizzazione dei lavori eseguiti dal proprio personale in economia, al sostenimento di spese di manutenzione di carattere straordinario, alla capitalizzazione dei costi sostenuti per la realizzazione di pubblicazioni e dispense per la realizzazione di corsi IAP ed all'acquisto di prodotti software di carattere pluriennale da terzi.

Nessun bene è stato sottoposto a procedura di rivalutazione né di carattere economico né di carattere obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base dell'aliquota del 20% annuo, in quanto si ritiene che tale misura possa descrivere l'utilizzo del cespite e la sua obsolescenza.

Le quote di ammortamento sono state iscritte in apposito fondo di ammortamento, utilizzando quindi il metodo indiretto e ammontano complessivamente ad Euro 15.430,60.

Descrizione	Immobilizzazioni in corso - Costi siti internet, piattaforma FAD, pubblicazioni	TOTALE
Costo storico o di costruzione	73.764,42	73.764,42
Ammortamenti accantonati	52.852,22	52.852,22
Rivalutazioni operate nei precedenti esercizi	0,00	0,00
Svalutazioni operate nei precedenti esercizi	0,00	0,00
Rivalutazioni dell'esercizio	0,00	0,00
Svalutazioni dell'esercizio	0,00	0,00
Acquisti dell'esercizio	0,00	0,00
Dismissioni/Eliminazione dell'esercizio	52.466,17	52.466,17
Storno fondo amm.to beni alienati	52.466,17	52.466,17
Imputazione fondo acquisizioni patrimoniali	0,00	0,20
Spostamenti di categoria	0,00	0,00
VALORE NETTO AL 31 DICEMBRE 2021	20.912,20	20.912,20
Ammortamenti dell'esercizio	14.752,90	14.752,90
VALORE NETTO DI BILANCIO 2021	6.159,30	6.159,30

b) Materiali

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base di aliquote che rappresentano il deperimento economico tecnico dei beni e nel caso specifico le seguenti:

Impianti 15%;
 Attrezzature informatiche – macchine elettroniche d'ufficio 20%;
 Mobili ed arredi 15%;
 Attrezzature non informatiche 15%.

I beni di costo unitario inferiori ad Euro 516,46 non sono stati assoggettati a procedura di ammortamento ma il loro costo è stato imputato integralmente al conto economico. Tale procedura è stata scelta al fine di evitare inefficienze nella determinazione dei costi dell'esercizio connesse alla gestione di beni in ogni caso di valore ed utilità ridotta.

Per i beni ammortizzabili acquistati nell'esercizio la quota di ammortamento è stata calcolata con le aliquote sopra indicate ridotte alla metà.

Le quote di ammortamento sono state iscritte in apposito fondo, utilizzando quindi il metodo indiretto ed ammontano complessivamente ad Euro 1.686,10 mentre, i beni di costo unitario inferiore ad Euro 516,46, sono stati contabilizzati per l'importo totale di Euro 429,00 ed indicati in Bilancio nella medesima voce.

Descrizione	IMPIANTI	ATTREZZ. INFORM.	ARREDI E MOBILI	ATTREZZ. NON INFORM.		BIBLIOTECA	TOTALE
	Impianti sonori	Macchine elettriche ed elettroniche d'ufficio	Mobili ed arredamento	Attrezzatura a varia e minuta	Beni strumentali inf. Euro 516,46	Biblioteca	
Costo storico o di costruzione	3.776,21	39.099,31	79.898,51	20.721,00	27.178,07	41.528,19	212.201,29
Ammortamenti accantonati	3.485,21	37.379,81	79.069,71	20.408,50	27.178,07	41.528,19	209.049,49
Rivalutazioni operate nei precedenti esercizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Svalutazioni operate nei							

precedenti esercizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rivalutazioni dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Svalutazioni dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisti dell'esercizio	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dismissioni dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Storno fondo amm.to beni alienati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rettifica ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spostamenti di categoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORE NETTO AL 31 DICEMBRE 2021	291,00	2.219,50	828,80	312,50	0,00	0,00	3.651,80
Ammortamenti dell'esercizio	205,00	695,70	710,40	75,00	0,00	0,00	1.686,10
VALORE NETTO DI BILANCIO 2021	86,00	1.523,80	118,40	237,50	0,00	0,00	1.965,70

Fondi ammortamento

Di seguito sono elencati i fondi ammortamento riferiti alle singole voci delle immobilizzazioni sia materiali che immateriali:

Tipologia dei beni	Fondo al 31.12.2020	Accantonamento dell'anno e riallineamento	Fondo al 31.12.2021	Storno Fondo ammortamento beni eliminati
Immobilizzazioni Immateriali				
Costi siti internet e piattaforma FAD	46.772,92	12.215,25	6.522,00	52.466,17
Spese manutenzione beni di terzi	6.079,30	2.537,65	8.616,95	0,00
Totale	52.852,22	14.752,90	15.138,95	52.466,17

Immobilizzazioni materiali

Tipologia dei beni	Fondo al 31.12.2020	Storno fondo beni alienati	Accantonamento dell'anno	Fondo al 31.12.2021
Mobili e arredi	79.069,71	0,00	710,40	79.780,11
Macchine elettriche ed elettroniche d'ufficio	37.379,81	0,00	695,70	38.075,51
Impianti sonori	3.485,21	0,00	205,00	3.690,21
Beni strumentali inferiori a euro 516,46	27.178,07	0,00	0,00	27.178,07
Attrezzature varie	20.408,50	0,00	75,00	20.483,50
Biblioteca	41.528,19	0,00	0,00	41.528,19
Totale	209.049,49	0,00	1.686,10	210.735,59

B) ATTIVO CIRCOLANTE

c) Rimanenze

Al 31 dicembre 2021 risultano presenti rimanenze di gasolio per riscaldamento per Euro 1.864,28.

d) Crediti di funzionamento

Sono compresi in questa voce tutti i crediti iscritti nel Bilancio del CeFAS compresi quelli classificabili quali Immobilizzazioni Finanziarie, in quanto rappresentati da depositi cauzionali pagati a terzi. Tutti i crediti sono certi ed esigibili.

Immobilizzazioni finanziarie (comprese nella voce Crediti Diversi)

Gli unici valori che possono rientrare in questa categoria sono rappresentati dai depositi cauzionali pagati a terzi per l'utilizzo sia di utenze che di altri beni.

Altri crediti iscritti nella categoria Crediti di Funzionamento

Di seguito si riporta l'elenco delle voci che compongono la categoria Crediti di funzionamento e i relativi dettagli.

CREDITI DI FUNZIONAMENTO	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Crediti verso CCIAA per contributi	23.750,00	28.500,00	4.750,00
Crediti Vs organismi e istituzioni nazionali e comunitarie – quote contributi per Sportello SUAP annualità 2016	3.000,00	0,00	-3.000,00
Crediti Vs. organismi e istituzioni nazionali e comunitarie – quote contributi per Sportello SUAP annualità 2017	3.000,00	0,00	-3.000,00
Crediti Vs. organismi e istituzioni nazionali e comunitarie – quote contributi per Sportello SUAP annualità 2018	4.000,00	0,00	-4.000,00
Crediti Vs. organismi e istituzioni nazionali e comunitarie - quote contributi per Sportello SUAP annualità 2019	5.500,00	4.500,00	-1.000,00
Crediti Vs. organismi e istituzioni nazionali e comunitarie – quote contributi per Sportello SUAP annualità 2020	12.500,00	0,00	-12.500,00
Crediti v/clienti	165.530,70	130.284,93	-35.245,77
Crediti diversi	35.437,51	55.967,85	20.530,34
Anticipi a fornitori	4.187,97	495,35	-3.692,62
TOTALE	256.906,18	219.748,13	-37.158,05

Si forniscono di seguito alcuni dettagli delle voci sopra specificate:

CREDITI Verso CCIAA VT per contributi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Sportello Unico anno 2020	3.750,00	0,00	-3.750,00
Filiere Agroalimentari anno 2020	8.750,00	0,00	-8.750,00
Attività formative anno 2020	11.250,00	0,00	-11.250,00
Orientamento al Lavoro anno 2021	0,00	4.750,00	4.750,00
Attività formativa anno 2021	0,00	11.250,00	11.250,00
Promozione Filiere agroalimentari 2021	0,00	8.750,00	8.750,00
Sportello Unico anno 2021	0,00	3.750,00	3.750,00
TOTALE	23.750,00	28.500,00	4.750,00

Per quello che riguarda i crediti verso Organismi e Istituzioni nazionali e comunitarie sono le quote di contributo che devono essere versate da parte dei Comuni per lo sportello SUAP.

Nello specifico si tratta di n. 9 quote da Euro 500,00 ciascuna per l'anno 2019.

Dall'anno 2020 tale attività è stata soggetta a fatturazione e quindi le quote ancora da riscuotere sono indicate nelle fatture da emettere.

Per quanto concerne i crediti v/ clienti l'importo di Euro 130.284,93 è la somma dei crediti relativi a fatture già emesse (Euro 66.884,26) e di quelli per fatture ancora da emettere (Euro 63.400,67). In sintesi:

Tipologia	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Crediti v/ clienti	68.950,61	66.884,26	-2.066,35
Crediti v/ clienti per fatture da emettere	96.580,09	63.400,67	-33.179,42
Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
Totale	165.530,70	130.284,93	-35.245,77

CREDITI VERSO CLIENTI	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Comune di Montalto di Castro	406,81	0,00	-406,81
CCIAA di Viterbo	52.925,04	60.409,26	7.484,22
Università degli Studi della Tuscia	3.250,00	3.250,00	0,00
Tenuta La Pazzaglia s.s.	1.830,00	0,00	-1.830,00
Fondazione Risorsa Donna	8.813,76	0,00	-8.813,76
Comune di Fabrica di Roma	1.000,00	500,00	-500,00
Agriavengers	75,00	75,00	0,00
Comune di Nepi	500,00	0,00	-500,00
Nati Marco	150,00	150,00	0,00
Comune di Civita Castellana	0,00	500,00	500,00
Comune di Vejano	0,00	500,00	500,00
Comune di Vetralla	0,00	500,00	500,00
Comune di Bagnoregio	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	68.950,61	66.884,26	-2.066,35

I crediti per fatture da emettere pari ad Euro 63.400,67, sono così dettagliati:

Crediti v/clienti per fatture da emettere	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
AOP Nocciola – Regione Lazio	40.868,95	0,00	-40.868,95
Corso Apprendisti Provincia di Viterbo – Regione Lazio	28.080,00	39.520,00	11.440,00
Istituto Leonardo Da Vinci	0,00	1.798,00	1.798,00
CCIAA corso sic. Dipendenti	0,00	3.190,00	3.190,00
CCIAA panel olio	0,00	1.800,00	1.800,00
Fondazione Risorsa Donna	4.054,00	0,00	-4.054,00
CCIAA attività orientamento	0,00	3.000,00	3.000,00
Comune di Viterbo contributo	0,00	7.998,00	7.998,00
Fondazione CMCC	99,14	94,67	-4,47
Comuni per quote SUAP	0,00	6.000,00	6.000,00
Regione Lazio corsi IAP	23.478,00	0,00	-23.478,00
Totale	96.580,09	63.400,67	-33.179,42

I crediti diversi sono complessivamente pari ad Euro 51.160,20 e risultano così suddivisi:

CREDITI DIVERSI	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Crediti v/erario	32.695,89	55.467,38	22.771,49
Credito INAIL	2.241,15	0,00	-2.241,15
Depositi cauzionali	500,47	500,47	0,00
Anticipi a fornitori	4.187,97	495,35	-3.692,62
TOTALE	39.625,48	56.463,20	16.837,72

Nell'ambito dei crediti verso Erario sono presenti crediti per IRES, IVA e ritenute:

CREDITI TRIBUTARI	Importo al 31 dicembre 2021
Credito IRES	4.410,18

Credito IRES D.L. 201/11 (*)	6.252,20
Credito IRES imposte anticipate (*)	39.502,00
Credito IVA	5.303,00
Totale	55.467,38

(*) l'importo del credito ha una scadenza superiore ai 12 mesi.

Di seguito si riporta il dettaglio dei crediti tributari per IRES:

Crediti Tributari per IRES	Valore al 31 dicembre 2021
Importo accantonato	0,00
Credito anno precedente	3,00
Acconti pagati	0,00
Ritenute subite su contributi	4.390,00
Ritenute subite su interessi attivi	17,18
Saldo a credito	4.410,18

Con riferimento al Principio contabile n. 25 dell'O.I.C. sono stati evidenziati in Bilancio con l'iscrizione nell'apposito conto gli effetti della fiscalità anticipata connessi a:

- perdite fiscali emergenti dalla elaborazione delle dichiarazioni dei redditi.

Gli importi sono i seguenti:

- a) perdite fiscali di cui al Modello UNICO 2013 redditi 2012 Euro 6.615,00;
- b) perdite fiscali di cui alla dichiarazione redditi 2018 periodo d'imposta 2017 Euro 4.123,00;
- c) perdite fiscali di cui alla dichiarazione redditi 2019 periodo d'imposta 2018 Euro 27.190,00;
- d) perdite fiscali di cui alla dichiarazione redditi 2020 periodo d'imposta 2019 Euro 6.492,00;
- e) perdite fiscali di cui alla dichiarazione redditi 2021 periodo d'imposta 2020 Euro 44.106,00;
- f) perdite fiscali di cui alla dichiarazione redditi 2022 periodo d'imposta 2021 Euro 76.065,00.

L'importo contabilizzato, pari ad Euro 39.502,00, è stato calcolato su un ammontare complessivo di perdite di Euro 165.591,00 con l'applicazione dell'aliquota IRES del 24%.

I depositi cauzionali, pari ad Euro 500,47, risultano così formati:

Depositi cauzionali	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Deposito cauzionale TIM n. utenza 0761324196	103,29	103,29	0,00
Deposito cauzionale Enel Centro	40,86	40,86	0,00
Deposito cauzionale TIM n. utenza 0761228209	100,00	100,00	0,00
Deposito cauzionale Talete	256,32	256,32	0,00
TOTALE	500,47	500,47	0,00

e) Disponibilità liquide

Sono date dal saldo attivo dei conti correnti bancari alla data di chiusura dell'esercizio nonché dal denaro e dai valori in cassa.

Disponibilità liquide	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Denaro e valori in cassa	429,41	605,67	176,26
Banca di credito cooperativo di Roma c/c n. 400	56.927,23	73.767,75	16.840,52
Banca di credito cooperativo di Roma c/c n. 600	10,63	0,00	-10,63
Totale	57.367,27	74.373,42	17.006,15

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Trattasi nella fattispecie di costi anticipati, i quali hanno generato per il principio di competenza economica dei risconti attivi.

RATEI E RISCONTI ATTIVI	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Ratei attivi	0,00	0,00	0,00
Risconti attivi	433,47	641,36	207,89
TOTALE	433,47	641,36	207,89

I risconti attivi risultano così formati:

Dettaglio dei Risconti Attivi	Valore al 31.12.2021
Su noleggio piattaforma ZOOM	60,28
Su canoni dominio Internet	160,00
Su fidejussione	40,00
Su quota annuale carta di credito	5,00
Su incarico manutenzione	376,08
Totale	641,36

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto presenta la rilevazione del disavanzo dell'esercizio di Euro 93.317,24.

Patrimonio Netto	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Disavanzo esercizio 2019	-4.287,67	0,00	4.287,67
Disavanzo esercizio 2020	-33.814,33	-33.814,33	0,00
Disavanzo esercizio 2021	0,00	-93.317,24	-93.317,24
Totale	-38.102,00	-127.131,57	-89.029,57

In ottemperanza allo Statuto del CeFAS, che all'art. 12 richiama quanto espresso all'art. 66 del D.P.R. 254/2005, il ripiano della perdita compete alla Camera di Commercio anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non vi sono valori che possono rientrare in questa categoria.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'importo accantonato è quello relativo ai dipendenti occupati nel CeFAS e la sua contabilizzazione tiene conto delle disposizioni di legge, in particolare dell'articolo 2120 codice civile, e dei contratti collettivi di lavoro applicati. L'importo è stato indicato al netto degli acconti percepiti dai dipendenti (Euro 25.583,27).

FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	Importo
Saldo al 31 dicembre 2020 al lordo degli acconti corrisposti	262.447,54
Acconti erogati al 31 dicembre 2020	25.583,27
Saldo al 31 dicembre 2020 al netto degli acconti erogati	236.864,27

Acconti erogati esercizio 2021	0,00
TFR erogato anno 2021	0,00
Importo TFR netto al 31 dicembre 2020	236.864,27
Accantonamento 2021	21.986,40
Imposta sostitutiva sulla rivalutazione TFR	1.755,30
Saldo al 31 dicembre 2021	257.095,37

B) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

I debiti di funzionamento sono iscritti al valore di estinzione ai sensi dell'art. 26 c. 11 del D.P.R. 254/05 ed hanno tutti scadenza inferiore ai 12 mesi.

DEBITI DI FUNZIONAMENTO	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Debiti v/fornitori	108.227,29	81.604,67	-26.622,62
Debiti v/ società e organismi del sistema camerale	1.753,06	0,00	-1.753,06
Debiti tributari e previdenziali	22.408,45	22.409,30	0,85
Debiti v/organi istituzionali	8.174,25	0,00	-8.174,25
Debiti diversi	0,00	62.234,42	62.234,42
Clienti c/ anticipi	6.352,80	3.955,00	-2.397,80
TOTALE	146.915,85	170.203,39	23.287,54

Nell'ambito dei debiti v/fornitori, pari a Euro 81.604,67, sono presenti debiti per fatture da ricevere per Euro 72.630,51 relativi a docenze, prestazioni e acquisti connessi alle attività svolte dal CeFAS per i quali, in alcuni casi, alla data di chiusura dell'esercizio si era in attesa della documentazione necessaria per il pagamento.

Si riporta il dettaglio di ogni singola tipologia:

Debiti v/ fornitori	Valore al 31/12/2021
Lazzari Marco	390,39
Talete S.p.A.	495,13
Istituto Vigilanza Privata srl	333,34
H & S s.r.l.	597,00
Bedini Roberto	520,00
Tim S.p.A.	329,24
GBR Rossetto	724,65
Daniel Plants	1.633,35
Santini Stefania	282,05
Durastanti Francesca	720,00
Zoom Video Communication	124,99
Global Service srls	2.558,95
Centro Antincendio Viterbo	265,07
Totale	8.974,16

Debiti per fatture da ricevere	Valore al 31/12/2020	Valore al 31/12/2021	Variazione
Docenze e prestazioni professionali Marchio Tuscia Viterbese	43,56	2,41	-41,15
Docenze e prestazioni professionali Sportello Unico	1.651,83	10.833,33	9.181,50

Docenze e prestazioni professionali Corsi apprendisti	1.680,00	420,00	-1.260,00
Docenze e prestazioni professionali corsi IAP	4.003,72	9.186,83	5.183,11
Docenze e prestazioni professionali corsi fitofarmaci	5.128,36	5.199,60	71,24
Docenze e prestazioni professionali corsi sic. CCIAA	0,00	200,00	200,00
Docenze e prestazioni professionali minimaster formatori	0,00	300,00	300,00
Docenze e prestazioni Corso Pizzaioli	940,00	0,00	-940,00
Docenze e prestazioni professionali fattoria didattica	0,00	400,00	400,00
Docenze e prestazioni professionali Unbox	0,00	30.000,00	30.000,00
Docenze e prestazioni coprogettazione Fondi	0,00	5.200,00	5.200,00
Docenze e prestazioni Creainnovation	48.171,55	0,00	-48.171,55
Docenze e prestazioni corsi sicurezza	441,00	0,00	-441,00
Docenza e prestazioni progetto Erasmus	0,00	3.500,00	3.500,00
Docenza e prestazioni Corsi ATC selettori cinghiale	619,10	220,00	-399,10
Docenze e prestazioni corsi IAP Regione Lazio	7.211,85	0,00	-7.211,85
Spese telefoniche e internet	702,50	167,50	-535,00
Servizi di vigilanza	166,67	166,67	0,00
Consulenza contabile e fiscale ed elaborazione dati	2.250,01	2.250,00	-0,01
Consulenza del lavoro	4.368,00	0,00	-4.368,00
Energia elettrica	478,44	439,15	-39,29
Daniel Plants - manutenzione giardino	1.409,72	0,00	-1.409,72
Cancelleria	708,14	0,00	-708,14
Pulizie locali	1.294,17	1.270,67	-23,50
Acqua	760,63	754,28	-6,35
Manutenzioni varie	90,00	2.120,07	2.030,07
TOTALE	82.119,25	72.630,51	-9.488,74

I debiti verso società e organismi del sistema camerale sono relativi ai costi che vengono anticipati da parte della CCIAA per servizi usufruiti dal CeFAS e sono dettagliati nella tabella che segue:

Debiti v/CCIAA	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Rimborso quota parte premio assicurativo Kasko dipendenti	624,12	0,00	-624,12
Rimborso quota parte premio polizza RCT	298,06	0,00	-298,06
Rimborso quota parte premio polizza Incendio	459,34	0,00	-459,34
Rimborso quota parte compenso Responsabile sicurezza	371,54	0,00	-371,54
TOTALE	1.753,06	0,00	-1.753,06

I debiti tributari e previdenziali, pari ad Euro 22.408,45 risultano così formati:

Debiti tributari e previdenziali	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
IVA	5.624,00	0,00	-5.624,00
Ritenute lavoro dipendente	5.579,92	8.394,73	2.814,81
Ritenute lavoratori autonomi	701,80	1.915,33	1.213,53
Imposta di bollo	352,00	460,00	108,00
Debito Tari	981,00	1.150,00	169,00

Inps dipendenti	9.093,00	9.085,00	-8,00
Inps autonomi	0,00	1.320,00	1.320,00
Debiti per contributi altri enti	76,73	84,24	7,51
Totale	22.408,45	22.409,30	0,85

Si riportano le specifiche degli altri tipi di debiti:

DEBITI V/ORGANI ISTITUZIONALI	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Collegio dei Revisori	8.174,25	0,00	-8.174,25
TOTALE	8.174,25	0,00	-8.174,25

DEBITI DIVERSI	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Debiti per ferie e permessi da liquidare	0,00	61.989,42	61.989,42
Oneri bancari da addebitare	0,00	25,00	25,00
Somme da rimborsare a clienti	0,00	220,00	220,00
TOTALE	0,00	62.234,42	62.234,42

Si riporta il dettaglio della voce clienti conto anticipi

Clienti c/ anticipi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Per corsi fitofarmaci	5.250,00	2.245,00	-3.005,00
Per corsi Imprenditori Agricoli	810,00	0,00	-810,00
Per corsi cacciatori	0,00	1.710,00	1.710,00
Per analisi di olio	292,80	0,00	-292,80
TOTALE	6.352,80	3.955,00	-2.397,80

E) FONDI PER RISCHI ED ONERI

Non esiste alcun fondo per rischi ed oneri.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

RATEI e RISCONTI PASSIVI	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Ratei Passivi	331,44	0,00	-331,44
Risconti passivi su corso fitofarmaci	0,00	3.273,00	3.273,00
Risconti passivi su corsi cacciatori	0,00	1.312,00	1.312,00
Risconti passivi su corsi IAP	3.422,00	0,00	-3.422,00
TOTALE	3.753,44	4.585,00	831,56

CONTO ECONOMICO

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2020	VALORI ANNO 2021	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	72.427,99	106.990,06	34.562,07

2) Altri proventi o rimborsi	209.435,87	156.226,47	-53.209,40
3) Contributi da organismi comunitari	2.868,85	6.366,00	3.497,15
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	66.124,20	62.427,78	-3.696,42
5) Altri contributi	22.000,00	20.998,00	-1.002,00
6) Contributo della Camera di Commercio	95.000,00	114.000,00	19.000,00
TOTALE (A)	467.856,91	467.008,31	-848,60
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	9.171,06	9.871,02	-699,96
7) Personale	233.475,19	263.503,95	-30.028,76
a) competenze al personale	167.393,74	184.857,76	-17.464,02
b) oneri sociali	50.012,98	55.051,69	-5.038,71
c) accantonamento al TFR	14.889,47	21.986,40	-7.096,93
d) altri costi	1.179,00	1.608,10	-429,10
8) Funzionamento	77.546,22	73.091,31	4.454,91
a) Prestazioni di servizi	54.047,71	52.479,04	1.568,67
b) Godimento di beni di terzi	1.542,98	2.671,67	-1.128,69
c) Oneri diversi di gestione	21.955,53	17.940,60	4.014,93
9) Ammortamenti e accantonamenti	17.824,39	16.868,00	956,39
a) immobilizzazioni immateriali	15.430,60	14.752,90	677,70
b) immobilizzazioni materiali	2.393,79	2.115,10	278,69
c) svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) fondo rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
TOTALE (B)	338.016,86	363.334,28	-25.317,42
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti e iniziative	165.904,99	159.489,86	6.415,13
TOTALE (C)	165.904,99	159.489,86	6.415,13
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	-36.064,94	-55.815,83	-19.750,89
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	10,35	66,04	55,69
12) Oneri finanziari	356,89	0,00	356,89
Risultato gestione finanziaria	-346,54	66,04	412,58

E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	7.351,70	3.396,71	-3.954,99
14) Oneri straordinari	4.754,55	40.964,16	-36.209,61
Risultato gestione straordinaria	2.597,15	-37.567,45	-40.164,60
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
16) Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C +/-D +/-E +/-F)	-33.814,33	-93.317,24	-59.502,91

Nello specifico:

RICAVI

I ricavi conseguiti dal CeFAS sono rappresentati dai proventi delle commesse e delle attività svolte nell'esercizio 2021.

Data la natura "commerciale" dell'Azienda Speciale, le attività svolte sono state assoggettate a fatturazione.

Fanno eccezione i proventi rappresentati da contributi ricevuti dagli Enti.

Tra i ricavi dell'esercizio sono infatti compresi il contributo del Comune di Viterbo e le quote versate dai Comuni aderenti al progetto SUAP.

A) RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari sono stati classificati secondo le indicazioni contenute nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/c del 5.2.2009 che prevede come i "corrispettivi" relativi alle attività commissionate dall'Ente debbano essere inserite nella categoria "Altri proventi o rimborsi".

RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari ammontano, nel 2021, ad Euro 467.008,31 a fronte di Euro 467.856,91 del 2020 con un decremento dell'1,81%. Il dettaglio dei ricavi nelle tabelle che seguono

Tipologia	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Proventi da servizi	72.427,99	106.990,06	34.562,07
Altri proventi o rimborsi	209.435,87	156.226,47	-53.209,40
Contributi da organismi comunitari	2.868,85	6.366,00	3.497,15
Contributi regionali o da altri enti pubblici	66.124,20	62.427,78	-3.696,42
Altri contributi	22.000,00	20.998,00	-1.002,00
Contributo della CCIAA	95.000,00	114.000,00	19.000,00
Totale	467.856,91	467.008,31	-848,60

Nel dettaglio

1) Proventi da servizi

Proventi da servizi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Corsi responsabili sicurezza	1.600,00	0,00	-1.600,00
Formazione imprese locali	69.627,99	106.270,06	36.642,07
Proventi per analisi olio d'oliva	1.200,00	720,00	-480,00
Totale proventi da servizi	72.427,99	106.990,06	34.562,07

2) Altri proventi o rimborsi

Altri proventi o rimborsi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Recuperi da CCIAA per convenzione Università	7.901,64	7.901,64	0,00
Recuperi da CCIAA per convenzione Ord. Agronomi	538,68	1.130,00	591,32
Corsi CCIAA Sicurezza Luoghi di Lavori	898,00	3.190,00	2.292,00
Progetto CCIAA Filiere Turistiche	0,00	24.590,16	24.590,16
Progetto CCIAA Orientamenti	13.450,82	0,00	-13.450,82
Disponibilità piattaforma Zoom Ordini Professionali	3.300,00	2.975,00	-325,00
Varie	3.270,70	8.262,63	4.991,93
Progetto CCIAA Workshop buy Lazio	0,00	6.500,00	6.500,00
Progetto CCIAA punto impresa turistica	24.590,16	0,00	-24.590,16
Progetto CCIAA Creainnovation	102.944,90	16.393,44	-86.551,46
Progetto CCIAA Unbox	0,00	39.500,00	39.500,00
Progetto CCIAA Orientamenti	0,00	3.000,00	3.000,00
Progetto CCIAA tecniche di vendita	19.754,09	0,00	-19.754,09
Progetto CCIAA Piatt. Food	0,00	8.196,72	8.196,72
Progetto CCIAA Marchio Tuscia Viterbese	32.786,88	32.786,88	0,00
Progetto panel olio	0,00	1.800,00	1.800,00
Totale altri proventi o rimborsi	209.435,87	156.226,47	-53.209,40

3) Contributi da organismi comunitari

Contributi da organismi comunitari	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Progetto TEBD	2.868,85	0,00	-2.868,85
Progetti Erasmus	0,00	6.366,00	6.366,00
Totale contributi da organismi comunitari	2.868,85	6.366,00	3.497,15

4) Contributi Regionali o da altri Enti pubblici

Contributi regionali o da altri enti pubblici	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Contributo Attività apprendistato professionalizzante	17.200,00	23.400,00	6.200,00
Contributo Comune Viterbo voucher	4.750,00	4.750,00	0,00
Corsi IAP Regione Lazio	19.978,00	22.955,19	2.977,19
Contributi progetto Alternanza Fondazione Risorsa Donna	11.262,00	0,00	-11.262,00
Progetto corso Pizzaiolo Comune di Viterbo	12.934,20	0,00	-12.934,20
Studio di fattibilità ATC	0,00	2.098,36	2.098,36
Webinar Università	0,00	983,60	983,60
Corso 626 Scuole	0,00	1.798,00	1.798,00
Fondazione ITS Agroalimentare	0,00	6.442,63	6.442,63
Totale contributi regionali o da altri enti pubblici	66.124,20	62.427,78	-3.696,42

5) Altri Contributi

Altri Contributi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Contributo Comune di Viterbo	8.000,00	7.998,00	-2,00
Quote Comuni vari per attività SUAP	14.000,00	13.000,00	-1.000,00
Totale altri contributi	22.000,00	20.998,00	-1.002,00

6) Contributo della Camera di Commercio

Contributi regionali o da altri enti pubblici	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Contributo CCIAA x Sportello Unico	15.000,00	15.000,00	0,00
Contributo CCIAA Azioni di supporto attività formativa	45.000,00	45.000,00	0,00
Contributo CCIAA Filie Agroalimentari	35.000,00	35.000,00	0,00
Contributo CCIAA Servizi Lavoro	0,00	19.000,00	19.000,00
Totale contributo della Camera di Commercio	95.000,00	114.000,00	19.000,00

B) COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura ammontano ad Euro 363.334,28 rispetto ad Euro 338.016,86 dell'anno 2020, con un aumento del 7,49% e risultano così formati:

Tipologia	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Organi istituzionali	9.171,06	9.871,02	699,96
Personale	233.475,19	263.503,95	30.028,76
Funzionamento	77.546,22	73.091,31	-4.454,91
Ammortamenti e accantonamenti	17.824,39	16.868,00	-956,39
Totale	338.016,86	363.334,28	25.317,42

Analiticamente risultano così composti:

6) Organi Istituzionali

I costi per gli Organi Istituzionali riguardano i compensi pagati ai componenti dell'Organo di controllo. Tutti i costi sono al lordo degli oneri accessori di diretta imputazione.

Organi istituzionali	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Consiglio di Amm.ne (Presidente)	0,00	0,00	0,00
Consiglio di Amm.ne (Componenti)	0,00	0,00	0,00
Collegio dei Revisori	9.171,06	9.871,02	699,96
Totale	9.171,06	9.871,02	699,96

7) Personale

Il costo del personale riguarda i dipendenti in forza al CeFAS secondo la seguente articolazione:

Personale per qualifica	Dipendenti al 31.12.2020	Dipendenti al 31.12.2021
<i>Quadri</i>	1	1
<i>Impiegati 1° livello</i>	1	1
<i>Impiegati 2° livello</i>	1	1
<i>Impiegati 3° livello</i>	0	0
<i>Impiegati 4° livello</i>	2	2
<i>Impiegati 5° livello</i>	0	0
TOTALE	5	5

Il CCNL applicato è quello relativo al "commercio".

Le successive tabelle mettono in evidenza la suddivisione delle singole voci del costo del personale dipendente degli anni 2020 e 2021.

Personale	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
a) competenze al personale	167.393,74	184.857,76	17.464,02
b) oneri sociali	50.012,98	55.051,69	5.038,71
c) accantonamento al TFR	14.889,47	21.986,40	7.096,93
d) altri costi	1.179,00	1.608,10	429,10
Totale	233.475,19	263.503,95	30.028,76

Altri costi del Personale dipendente	Valore al 31.12.2021
Rimborso spese	745,10
Quote Quas e Quadrifor	481,00
Corso abilitante	382,00
Totale	1.608,10

Dettaglio del costo del personale dipendente anno 2021	Valore al 31.12.2021	Costi ordinari anno 2021	Ferie e permessi non goduti anno 2021
Competenze al personale	184.857,76	168.638,91	16.218,85
Oneri sociali	55.051,69	50.221,54	4.830,15
Accantonamento al TFR	21.986,40	21.986,40	0,00
Altri costi	1.608,10	1.608,10	0,00
Totale	263.503,95	242.454,95	21.049,00

8) Funzionamento

Rappresentano tutti i costi di carattere ordinario sostenuti dal CeFAS per il proprio funzionamento (comprese le attività commissionate da terzi) e risultano formati dalle seguenti tipologie:

Tipologia	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Prestazioni di servizi	54.047,71	52.479,04	-1.568,67
Godimento di beni di terzi	1.542,98	2.671,67	1.128,69
Oneri diversi di gestione	21.955,53	17.940,60	-4.014,93
Totale	77.546,22	73.091,31	-4.454,91

Nel dettaglio:

a) Prestazione servizi

Prestazione di servizi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Consulenza lavoro	4.368,00	4.368,00	0,00
Consulenze da terzi + elab. dati contabili	4.500,02	4.500,01	-0,01
costo responsabile sicurezza	371,54	0,00	-371,54
abbuoni e sconti passivi	82,29	5,49	-76,80
Acqua	2.468,07	2.320,90	-147,17
assicurazioni (RCA e varie)	1.381,52	0,00	-1.381,52
canoni vari	1.294,00	1.044,00	-250,00
commissione bancarie	11,00	55,27	44,27
Energia elettrica	4.347,13	4.457,63	110,50
Riscaldamento (*)	5.246,62	6.554,15	1.307,53

spese di manutenzione	9.961,16	9.346,11	-615,05
spese postali	60,95	47,32	-13,63
spese pulizie locali	15.862,24	15.336,11	-526,13
Spese telefoniche	2.403,08	2.444,01	40,93
Spese vigilanza	1.666,70	2.000,04	333,34
Spese di trasporto	17,21	0,00	-17,21
Spese varie	6,18	0,00	-6,18
Spese prestazioni servizi	54.047,71	52.479,04	-1.568,67

(*) L'importo del costo per riscaldamento è stato indicato al netto della variazione delle giacenze.

b) Godimento di beni di terzi

Godimento di beni di terzi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Noleggio prodotti da terzi	1.542,98	2.671,67	1.128,69
TOTALE	1.542,98	2.671,67	1.128,69

c) Oneri diversi di gestione

Oneri diversi di gestione	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Cancelleria e stampati (*)	1.601,32	1.197,15	-404,17
imposte varie	267,00	182,30	-84,70
Iva indetraibile art. 19	11.039,17	14.579,00	3.539,83
tassa rifiuti solidi urbani	1.963,00	2.302,00	339,00
diritti camerali	43,00	43,00	0,00
valori bollati ed imposta di bollo	826,00	1.802,00	976,00
Materiale di consumo e varie	269,61	29,34	-240,27
Quote associative	0,00	25,00	25,00
Perdite su crediti	16.772,43	16.036,81	-735,62
Imposte anticipate IRES - accantonamento	-10.826,00	-18.256,00	-7.430,00
Totale oneri diversi di gestione	21.955,53	17.940,60	-4.014,93

(*) L'importo del costo per cancelleria e stampati è stato indicato al netto della variazione delle giacenze.

Si fornisce di seguito il dettaglio delle imposte

Imposte varie	Valore al 31.12.2021
Imposta di bollo c/c 400	100,00
Imposta di bollo c/c 600	15,30
Altre imposte	67,00
Totale imposte varie	182,30

9) Ammortamenti e accantonamenti

Il valore degli ammortamenti è stato specificato nella parte riservata alle immobilizzazioni sia materiali che immateriali ed ammonta, comprensivo del valore dei beni strumentali minori ad Euro 16.868,00.

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Immobilizzazioni immateriali	15.430,60	14.752,90	-677,70
Immobilizzazioni materiali	2.103,10	1.686,10	-417,00
Beni costo inferiore Euro 516,46	290,69	429,00	138,31
Svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
Fondo rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
TOTALE	17.824,39	16.868,00	-956,39

C) COSTI ISTITUZIONALI

10) Spese per progetti e iniziative

Le spese per progetti ed iniziative rappresentano i costi sostenuti per le iniziative istituzionali e per l'esecuzione delle commesse affidate al CeFAS, come sotto illustrato.

Essi sono suddivisi nella tabella che segue a seconda del settore di attività interessato:

Spese per progetti e iniziative	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Sportello Unico	10.428,57	13.800,09	3.371,52
Qualificazione delle produzioni e dei servizi delle imprese locali – marchio	252,68	175,81	-76,87
Corsi apprendisti	4.650,00	6.350,40	1.700,40
Corso inglese Commercialisti	720,00	0,00	-720,00
Costi sportello unico Civita Castellana	100,00	100,00	0,00
Costi corso seminari sicurezza	441,00	0,00	-441,00
Costi corso imprenditori agricoli	8.560,23	20.023,21	11.462,98
Costi corso imprenditori agricoli Regione Lazio	13.093,35	24.033,66	10.940,31
Costi corso fitofarmaci	15.369,25	15.511,30	142,05
Costi prog. Alternanza scuola lavoro Fond. Risorsa Donna	2.750,00	0,00	2.750,00
Costi progetto Creainnovation	84.538,00	7.266,33	-77.271,67
Costo sicurezza luoghi lavoro CCIAA	500,00	1.812,20	1.312,20
Corsi panel olio oliva	145,21	156,52	11,31
Corso coaching competenze relazionali	0,00	960,00	960,00
Costi progetto Tuscia agrifood	161,00	0,00	-161,00
Costi collaborazione supp. Scientifico	0,00	1.325,00	1.325,00
Costi corsi carrelli elevatori	0,00	145,60	145,60
Costi corso cacciatori di cinghiale	1.078,70	5.751,20	467,25
Costi corso trattori	0,00	145,60	145,60
Costi corso progetto filiere agroalimentari	600,00	0,00	-600,00
Costi progetto fattibilità ATC	0,00	2.000,00	2.000,00
Costi corso comune di Viterbo pizzaiolo	11.146,00	0,00	-11.146,00
Costi corso creazione sito web	0,00	1.094,00	1.094,00
Costi corso progettazione progetti europei	0,00	13.200,00	13.200,00
Costi corso tecniche di vendita	5.250,00	0,00	-5.250,00
Costi per minimaster	1.511,00	300,00	-1.211,00
Costi corso ISO 9001	4.100,00	0,00	-4.100,00
Costi progetto orientamenti	510,00	938,00	428,00
Costi progetto Buy Lazio	0,00	4.120,94	4.120,94
Costi progetto Ptco Acquapendente	0,00	1.000,00	1.000,00
Costi corsi fattoria didattica	0,00	1.120,00	1.120,00
Costi progetto Unbox Europa	0,00	30.000,00	30.000,00
Costi progetto Erasmus	0,00	3.500,00	3.500,00
Costi orientamento obbligo formativo	0,00	3.380,00	3.380,00
Costi corso formazione formatori	0,00	300,00	300,00
Costi per corsi ATC	0,00	980,00	980,00
TOTALE	165.904,99	159.489,86	-5.120,38

D) GESTIONE FINANZIARIA

I valori riscontrabili in questa categoria sono riconducibili agli interessi attivi e passivi maturati sui conti correnti intestati al CeFAS ed altre poste di carattere finanziario.

Interessi attivi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Interessi attivi bancari	10,35	66,04	55,69
Interessi attivi diversi	0,00	0,00	0,00
TOTALE	10,35	66,04	55,69

Interessi passivi	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Interessi passivi Banca	331,44	0,00	-331,44

Interessi passivi Fornitori	25,45	0,00	-25,45
TOTALE	356,89	0,00	-356,89

E) GESTIONE STRAORDINARIA

Nella gestione straordinaria sono compresi valori la cui natura è estranea alla gestione ordinaria del CeFAS. In particolare in tale voce sono stati inseriti valori sopravvenienze attive e passive per le quali la fonte del provento è estranea alla gestione ordinaria ovvero componenti positivi e negativi relativi ad esercizi precedenti.

Proventi straordinari	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Sopravvenienze attive ordinarie	7.351,70	3.396,71	-3.954,99
TOTALE	7.351,70	3.396,71	-3.954,99

Oneri straordinari	Valore al 31.12.2020	Valore al 31.12.2021	Variazione
Sopravvenienze passive	4.754,55	23,74	-4.730,81
Sopravvenienze passive da ferie, permessi e festività soppresse non godute e non contabilizzate nell'esercizio di competenza – quota stipendiale	0,00	31.549,50	31.549,50
Sopravvenienze passive da ferie, permessi e festività soppresse non godute e non contabilizzate nell'esercizio di competenza – quota contributi INPS	0,00	9.266,97	9.266,97
Sopravvenienze passive da ferie, permessi e festività soppresse non godute e non contabilizzate nell'esercizio di competenza – quota contributi INAIL	0,00	123,95	123,95
TOTALE	4.754,55	40.964,16	36.209,61

EVENTI SUCCESSIVI

Ad oggi non vi sono stati eventi occorsi in data successiva al 31 dicembre 2021 tali da rendere l'attuale situazione patrimoniale, finanziaria ed economica sostanzialmente diversa da quella risultante dal presente Bilancio o tale da richiedere rettifiche od annotazioni integrative al Bilancio stesso.

Si rappresenta che la perdita di esercizio pari ad Euro 93.317,24 risente della contabilizzazione delle ferie e permessi non goduti dal personale, per un ammontare complessivo di Euro 61.989,42, rappresentati nel Conto Economico per Euro 40.964,16 nella voce Oneri Straordinari essendo di competenza degli esercizi antecedenti al 2021, e per la rimanente parte di competenza dell'esercizio 2021 nella voce di costo Personale.

Il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.



AZIENDA SPECIALE
FORMAZIONE E SVILUPPO
Camera di Commercio Viterbo

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RIUNIONE DEL 13 APRILE 2022

OGGETTO: Relazione sull'attività del Centro e bilancio consuntivo anno **2021**

RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLA GESTIONE (ART. 68 DPR 254/2005)

La presente relazione viene redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del DPR 254/2005 con il quale è stato adottato il nuovo regolamento di contabilità delle Camere di Commercio e delle Aziende speciali improntato al criterio della contabilità economica e della programmazione pluriennale e annuale.

In particolare il comma 3 del suddetto articolo 68 esplicita che la relazione sulla gestione deve mettere in evidenza i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio camerale.

In merito a tale relazione il Ministero dello Sviluppo economico, con lettera circolare n. 2385 del 18.03.2008 ha esplicitato, con riferimento in primis per le Camere, i contenuti minimi che tale relazione deve contenere; analoga relazione deve quindi essere elaborata anche per l'Azienda speciale al fine di garantire uniformità con il bilancio camerale e con le strategie individuate dall'Ente e assegnate all'Azienda.

E' opportuno far presente che sulla base di quanto previsto dallo Statuto dell'Azienda speciale, la stessa si configura anche come strumento operativo della Camera di Commercio per il raggiungimento dei fini istituzionali indicati all'art. 2 della legge 580/1993 oltre a svolgere una serie di servizi a favore del sistema politico- amministrativo ed economico locale.

L'Azienda inoltre, come previsto dall'art. 65 del DPR 254/2005, opera secondo le norme del codice civile ed è dotata di autonomia amministrativa, contabile e finanziaria in coerenza con le linee programmatiche fissate annualmente dal Consiglio camerale (art. 67- comma 3)

Sulla base delle indicazioni emerse nella Relazione previsionale e Programmatica, l'Azienda, nella riunione del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2020 ha elaborato il proprio preventivo economico comprendente non solo i programmi individuati dall'Ente camerale ma anche le altre attività scaturenti dalla propria missione statutaria.

Con determinazione del commissario straordinario n. 12 del 24/12/2020 è stato varato il preventivo economico per l'anno 2021 ed è stato approvato anche il preventivo economico dell'Azienda speciale.

Per l'Azienda speciale sono state individuate le seguenti linee di attività:

1. SUAP: Azioni di supporto alla rete locale;
2. Sportello Marchio Collettivo Tuscia Viterbese;
3. Azioni di supporto alle filiere agroalimentari;



4. Orientamento, Alternanza Scuola Lavoro;
5. Azioni di supporto allo sviluppo della formazione professionale continua;
6. Punto impresa turismo e cultura;
7. Tusciafood - Gestione help desk piattaforma food delivery;
8. Attività corsuale, collaborazioni con Istituzioni e supporto ad iniziative di sviluppo locale.

Con la presente relazione si darà conto anche dei valori economici.

ILLUSTRAZIONE ANALITICA ATTIVITA' SVOLTE

1. SUAP: Azioni di supporto alla rete locale

Anche nell'anno appena trascorso il Centro ha garantito una attività di supporto alle Amministrazioni comunali della provincia sul tema dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP). L'iniziativa, sempre positivamente accolta dalle Amministrazioni, si è come di consueto incentrata sulle attività seminariali programmate e realizzate (in parte in FAD ed in parte in presenza) oltre che sul servizio di help desk, finalizzato ad offrire risposte ai diversi quesiti e richieste di chiarimenti. Regolarmente sono state inoltre pubblicate infonews contenenti i principali aggiornamenti normativi e approfondimenti di carattere tecnico.

Ciò ha consentito quindi di rispettare gli obiettivi prefissati in fase di definizione dei programmi di attività mantenendo sempre attivo un importante canale di dialogo con i Comuni del territorio.

La pianificazione, approntata e monitorata con cadenza trimestrale, ha portato il Centro al raggiungere i risultati quantitativi di seguito descritti.

	Anno 2021 – PSUT 2.0				
	I	II	III	IV	Totale
Obiettivo 1					
Numerosità Comuni	30	30	30	30	==
Obiettivo 2					
Iniziative Formative/ G.L.	2	3	2	5	12
Obiettivo 3					
Numerosità Partecipanti	43	51	35	65	194
Obiettivo 4					
Contatti telefonici	52	33	58	44	187
Obiettivo 5					
Risposta a quesiti (Scritti)	4	4	7	9	24
Obiettivo 6					
Infonews	3	4	0	1	8

Anche a comprova dell'ampiezza degli argomenti trattati si illustrano di seguito i contenuti puntuali degli incontri realizzati che per numerosità degli eventi, partecipanti e quesiti posti risultano assolutamente in linea con quanto realizzato nel corso degli anni precedenti.



- 1) **08/02/2021**: si è svolto a distanza, tramite piattaforma SKYPE, per l'approfondimento della gestione delle sanzioni amministrative a favore dei SUAP aderenti;
- 2) **22/03/2021**: si è svolto a distanza, tramite piattaforma SKYPE, per l'approfondimento della gestione della Conferenza di Servizi a favore dei SUAP aderenti;
- 3) **12/04/2021**: si è svolto a distanza, tramite piattaforma TEAMS, per l'approfondimento della gestione del rinnovo autorizzazioni/concessioni commercio su aree pubbliche;
- 4) **30/04/2021**: si è svolto a distanza, tramite piattaforma TEAMS, per l'approfondimento delle novità introdotte dal DECRETO-LEGGE 22 aprile 2021, n. 52;
- 5) **31/05/2021**: si è svolto a distanza, tramite piattaforma TEAMS, per discutere il tema "Le attività produttive: il coordinamento tra le riforme statali, la legislazione regionale e la regolamentazione comunale";
- 6) **15/07/2021**: si è svolto in presenza per affrontare la questione del "coordinamento tra le riforme statali, la legislazione regionale e la regolamentazione comunale";
- 7) **29/09/2021**: si è svolto in presenza per affrontare alcune tematiche emerse: procedura concessione suolo pubblico, sanzioni Commercio in sede fissa, vendita diretta imprese agricole, mancato deposito al SUAP di pratiche relative all'abilitazione dell'esercizio di attività produttive;
- 8) **12/10/2021**: si è svolto a distanza un incontro sul tema "LA CONFERENZA DI SERVIZI alla luce del DL Semplificazione del 16 luglio 2020, N. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, N. 120 – PRIMA PARTE";
- 9) **26/10/2021**: si è svolto a distanza un incontro sul tema "LA CONFERENZA DI SERVIZI alla luce del DL Semplificazione del 16 luglio 2020, N. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, N. 120 – SECONDA PARTE";
- 10) **12/11/2021**: si è svolto un incontro in presenza sul tema "Le attività produttive: il coordinamento tra le riforme statali, la legislazione regionale e la regolamentazione comunale", in cui sono state affrontate le questioni tecnico-pratiche di maggiore attualità;
- 11) **30/11/2021**: si è svolto a distanza un incontro sul tema "Lo SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE: inquadramento, evoluzione normativa e organizzativa";
- 12) **17/12/2021**: si è svolto un incontro in presenza sul tema "Le attività produttive: il coordinamento tra le riforme statali, la legislazione regionale e la regolamentazione comunale", in cui sono state affrontate le questioni tecnico-pratiche di maggiore attualità.

2. SPORTELLO MARCHIO COLLETTIVO TUSCIA VITERBESE

Le attività dell'Area tecnica si sono sviluppate su tre ambiti:

- Verifiche aziendali per il controllo dei requisiti riportati nei diversi disciplinari di produzione/erogazione e nel Regolamento generale;
- Supporto per il rilascio delle licenze d'uso del marchio collettivo;
- Elaborazione di disciplinari di produzione o erogazione servizi.

Verifiche aziendali

Le verifiche effettuate nel corso dell'anno sono state 60.

Tra le aziende sottoposte a verifica 21 sono nuove richiedenti della licenza o affiliazione al marchio e 39 già licenziatarie o affiliate.

Lo schema dell'andamento cronologico delle verifiche è il seguente:



DESCRIZIONE OBIETTIVO	STATO	TARGET ANNO 2021	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE
Realizzazione di almeno 50 verifiche tra nuovi richiedenti la licenza d'uso e l'affiliazione (punti vendita) al marchio Tuscia Viterbese e le imprese già licenziatricie	60	≥ 50	7	30	18	5

Supporto per il rilascio delle licenze d'uso del marchio collettivo.

Durante il 2021 non è stato possibile effettuare alcun incontro del Comitato di controllo e gestione del marchio collettivo a causa del mancato rinnovo dei componenti dovuto alla fase riorganizzativa conseguente alla fusione delle Camere di Commercio di Viterbo e Rieti.

In ogni caso, in deroga temporanea al Regolamento generale, le licenze d'uso e le affiliazioni commerciali sono state comunque rilasciate con atto e comunicazione del Segretario generale e con l'assistenza da parte dell'Area tecnica.

In totale le licenze e affiliazioni rilasciate nell'anno sono state 19 secondo il sottostante schema cronologico

DESCRIZIONE OBIETTIVO	STATO	TARGET ANNO 2021	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE
Inserimento di almeno 10 nuove imprese in qualità di licenziatricie o affiliate (punti vendita) al Marchio Collettivo Tuscia Viterbese	19	≥ 10	-	11	5	3

Elaborazione di disciplinari di produzione o erogazione servizi

Nel corso del 2021, in collaborazione con operatori del settore, è stato elaborato il Disciplinare "Mandorla della Tuscia", che sarà approvato dalla Giunta camerale entro i primi mesi del 2022.

3. AZIONI DI SUPPORTO ALLE FILIERE AGROALIMENTARI

Come stabilito in sede di preventivo, nell'anno 2021 l'attività di supporto alle filiere agroalimentari si è concretizzata attraverso interventi finalizzati a concorrere al trasferimento delle conoscenze, alla crescita e al miglioramento della competitività del sistema agroalimentare del territorio.

Il Centro, sempre all'interno di questo ambito di interesse, ha inoltre svolto il ruolo di Segreteria tecnica dei panel ufficiali degli oli extravergine di oliva della Camera di Commercio.

Per ciò che concerne il primo aspetto, l'attività realizzata nel corso dell'anno si è concretizzata nella realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alla stesura del progetto "Realizzazione di Pasta secca alimentare a base di farina di Castagne. Processo, prodotto e profili nutrizionali" presentato nell'ambito delle disponibilità del "Fondo per la ricerca nel settore dell'agricoltura biologica e di qualità" del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali (MIPAAF). Il progetto vede quale Ente capofila la Camera di Commercio di Viterbo;
- partecipazione in data 26 marzo u.s. all'incontro "Filiera mandorlicola in Italia: stato attuale e prospettive di valorizzazione", organizzato dal dipartimento DAFNE dell'Università della Tuscia nell'ambito del progetto "SAFE Med", nel corso del quale è stato discusso lo stato della filiera mandorlicola che in questi ultimi due - tre anni mostra significativi riscontri nel territorio e, in particolare, nei comprensori della maremma e premaremma.



Il Centro è stato coinvolto, su specifica richiesta dell'Ente Monti Cimini Riserva Naturale Lago di Vico, nel Focus group tenutosi nel mese di giugno 2021, e finalizzato alla stesura del "REGOLAMENTO DELL'AREA PROTETTA RISERVA NATURALE REGIONALE - LAGO DI VICO". Tale partecipazione ha visto coinvolto il Centro in quanto portatore di esperienze in ambito di marketing territoriale legate al tema del Marchio Tuscia Viterbese e struttura da sempre operante nelle attività di divulgazione delle tematiche legate alla filiera corilicola, ampiamente rappresentata nell'area della Riserva. Sono inoltre proseguiti i contatti con la Regione Lazio - Area Valorizzazione sostenibile della "Direzione Regionale Capitale Naturale, Parchi e Aree protette", finalizzati ad intraprendere un raccordo sinergico tra le azioni del Marchio Tuscia Viterbese e il Disciplinare per la concessione d'uso del marchio di Certificazione "NATURA IN CAMPO – i prodotti dei parchi", a cui fanno capo iniziative riguardanti le produzioni di qualità e sostenibili nei territori delle aree protette e rete natura 2000.

Nel corso del mese di luglio il Centro ha completato la redazione dell'indagine conoscitiva sulla filiera corilicola, attività questa avviata nel corso del primo trimestre. L'indagine denominata "Appunti sulla corilicoltura e la sua filiera in provincia di Viterbo" è stata pubblicata nel mese di luglio sulla rivista camerale Tuscia Economica.

Il Centro ha inoltre partecipato ad una serie di riunioni di carattere tecnico, svoltesi nella sede della Provincia di Viterbo, e aventi quale oggetto le problematiche della sostenibilità ambientale della coltura del nocciolo. In tale ambito è stato prodotto un documento "La nuova dimensione del valore della nocciola italiana passa da efficienza e innovazione per un futuro sostenibile" che vuole concorrere ad individuare alcune strategie operative e di comunicazione, da portare anche all'attenzione del Tavolo Nazionale della frutta in guscio del MIPAAF, atte a riposizionare in un futuro la coltura che, oggi, viene spesso connotata quale causa di squilibrio degli agroecosistemi.

Per ciò che concerne l'attività della **Segreteria tecnica dei panel ufficiali della Camera di Commercio VT1 e VT2 degli oli extravergine di oliva**, la stessa si è concretizzata nell'accoglimento dei campioni d'olio, del loro mantenimento fino alla seduta e della loro anonimizzazione. La segreteria ha provveduto inoltre alla predisposizione e trasmissione dei risultati ai richiedenti (Agroqualità per la DOP Tuscia, frantoi e aziende private per l'olio EVO). I **Comitati d'assaggio VT1 e VT2** hanno svolto complessivamente 12 sedute ufficiali durante le quali sono stati valutati 26 campioni di olio extra vergine d'oliva.

Nel mese di settembre i due panel ufficiali hanno inoltre tenuto 4 sedute per il **Ring test** annuale, i cui risultati sono stati successivamente comunicati al CREA-OLI.

4. ORIENTAMENTO, ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Nonostante il perdurare delle difficoltà generate dalla situazione sanitaria le iniziative riconducibili alla ex Alternanza Scuola Lavoro (ora Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) sono state realizzate con un ampio coinvolgimento delle scuole della provincia.

Durante il periodo gennaio – febbraio 2021 la classe IV CLS dell'Istituto "Dalla Chiesa" di Montefiascone ha aderito al progetto di PCTO sullo "Sviluppo delle Competenze trasversali" e "Nuove professioni". L'iniziativa ha coinvolto **23 alunni** e l'erogazione di **21 ore** di attività.

Nel corso del II° trimestre dell'anno con l'Istituto Tecnico "Leonardo da Vinci" di Viterbo è stato pianificato e realizzato un programma di **12 ore** di interventi sullo "Sviluppo delle Competenze trasversali" secondo il programma di seguito descritto:

- 5 Maggio, classi 5AIA E 5ACA (totale 37 studenti);
- 12 Maggio classi 5ACT 5AET (totale 37 studenti);
- 14 Maggio classi 5BIA 5MEEN (totale 39 studenti);



- 18 Maggio classi 5AIA 5ACA (totale 37 studenti);
- 19 Maggio classi 5ACT 5AET (totale 37 studenti);
- 21 Maggio classi 5BIA 5MEEN (totale 39 studenti).

Nel mese di novembre è stato realizzato un ciclo di interventi in collaborazione con l'Istituto Omnicomprensivo Leonardo da Vinci di Acquapendente sui temi della sicurezza sui luoghi di lavoro. Questa attività si è realizzata in modalità mista prevedendo alcuni interventi in FAD ed altri in presenza presso la sede dell'Istituto. E' stato organizzato un ciclo di 24 incontri per complessive **48 ore** alle quali hanno preso parte **52 allievi**.

Alle attività in precedenza descritte si aggiunge che nell'anno 2021 è stata condotta la quarta edizione dell'iniziativa **Orientamenti** realizzata con il sostegno della Fondazione Carivit oltre allo sviluppo di percorsi di orientamento rivolti agli studenti partecipanti ai percorsi leFP - Istruzione e Formazione Professionale" (obbligo formativo), che nel proseguo della relazione saranno puntualmente descritti.

5. AZIONI DI SUPPORTO ALLO SVILUPPO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Con l'obiettivo di promuovere programmi formativi su tematiche di attualità dettate da specifiche normative di settore oltre che per rispondere ad esigenze manifestate dal sistema economico territoriale, sono stati attivati nel corso dell'anno una serie di incontri riconducibili, così come era stato previsto in sede di programmazione, a specifiche aree tematiche.

Alle attività realizzate, prevalentemente in modalità FAD, hanno preso parte **583 utenti** e si sono sviluppate per complessive **145 ore**

L'attività può essere sintetizzata come segue:

- realizzata, in collaborazione con l'**Università della Tuscia Dipartimento DIBAF**, l'attività formativa a carattere seminariale sulle seguenti tematiche: "Sviluppo e valorizzazione della filiera della canapa per applicazioni in bioedilizia e la diversificazione delle attività agricole in aree rurali". L'attività si è tenuta nei giorni 3 e 8 febbraio per complessive 5 ore. Hanno preso parte alle iniziative 54 utenti; "Sistemi di biopurificazione innovativi per la gestione consortile dello smaltimento di residui di pesticidi associati alle macchine irroratrici in corilicoltura". L'attività si è tenuta nei giorni 5 e 11 febbraio per complessive 6 ore. Hanno preso parte alle iniziative 51 utenti;
- realizzato, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Viterbo, il percorso seminariale di aggiornamento rivolto alla figura del Consulente ai sensi del D.Lgs. 150/2012. L'attività di complessive 12 ore si è tenuta nei giorni 23, 24 e 25 marzo ed ha visto la partecipazione di 33 utenti;
- realizzato, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili della provincia di Viterbo, un ciclo seminariale nei giorni 16 e 18 febbraio sul tema "Superbonus 110%". L'iniziativa della durata complessiva di 4 ore ha visto la partecipazione di 180 iscritti all'Albo;
- realizzato, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Viterbo, il percorso formativo della durata di 24 ore per "Auditor Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata " e rivolto a 21 partecipanti. Il SQNPI è uno schema di certificazione che ha come obiettivo la valorizzazione delle produzioni agricole vegetali ottenute in conformità ai disciplinari regionali di produzione integrata ed è riconosciuto a livello comunitario dal Reg. Ce 1974/2006;
- realizzati, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili della provincia di Viterbo, tre seminari sul tema: a) " I Principi contabili". L'iniziativa,



della durata complessiva di 12 ore, ha visto la partecipazione di 40 iscritti all'Albo; **b)** "Gli strumenti di risoluzione della crisi e dell'insolvenza nel nuovo codice della crisi" svoltosi il 26.04.2021. L'iniziativa, della durata complessiva di 3 ore, ha visto la partecipazione di 35 iscritti all'Albo; **c)** "Il laboratorio della revisione legale – L'acquisizione degli elementi probativi", della durata di 10 ore e che ha visto la partecipazione di n. 25 professionisti.

- realizzato, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Viterbo, il percorso seminariale di aggiornamento rivolto alla figura del Consulente ai sensi del D.Lgs. 150/2012. L'attività, alla quale hanno preso parte 27 utenti, ha avuto una durata di complessive 25 ore;
- realizzato, in collaborazione con la ASL - Servizio veterinario -, un ciclo di sei seminari, per complessive 24 ore, sugli aspetti igienico sanitari della filiera delle carni. In particolare l'attività è stata tesa ad informare un numero complessivo di 106 utenti sui rischi e modalità di utilizzo delle carni (suine, equine e di selvaggina) potenzialmente infette da Trichinosi;
- realizzato, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Viterbo, un corso di aggiornamento per "Formazione per formatori in digitale" finalizzato ad aumentare le competenze professionali di quanti, nell'ambito della propria professione, svolgono attività formativa e seminariale ricorrendo in particolare all'uso di piattaforme di formazione a distanza. L'attività, alla quale hanno partecipato 11 utenti per complessive 20 ore, ha preso avvio in data 5 novembre e si è conclusa il giorno 10 dicembre u.s.. L'attività si è svolta in modalità FAD.

Tutte le attività realizzate in collaborazione con gli Ordini professionali hanno garantito il riconoscimento di Crediti Formativi Professionali ai partecipanti.

6. PUNTO IMPRESA TURISMO E CULTURA

Trattasi di una azione di supporto finalizzata a supportare l'Ente camerale nelle iniziative di sviluppo e sostegno legate al settore del turismo. Tale linea di intervento nell'anno 2021 ha per certi versi ancora in parte risentito degli effetti negativi generati da un sostanziale rallentamento dei flussi turistici a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria, mentre dall'altro si è rivelata di estrema importanza nell'offrire concrete azioni di sostegno che, in qualche modo, potessero affiancare il comparto in un momento di estrema difficoltà a causa dagli accadimenti.

Nell'ambito della linea di attività il servizio ha curato in particolare la gestione e implementazione del Portale Tuscia Welcome, varie fasi procedurali legate al Bando voucher "Rilancio del turismo nella Tuscia" con particolare riguardo alla stampa, fascicolazione e verifica della documentazione pervenuta, registrazione sul portale Agef e preparazione delle lettere di ammissione, di diniego e, infine, di liquidazione del previsto voucher.

Sono state inoltre messe in atto azioni di promozione della Via Francigena con ricerca e implementazione del materiale informativo riguardante i paesi laziali coinvolti nel percorso e si sono affiancati gli uffici Camerali nei rapporti con le aziende del territorio coinvolte e nell'organizzazione nelle seguenti ulteriori iniziative:

- Promozione e divulgazione della XXIV edizione del Workshop Turistico Internazionale Buy Lazio 2021;
- Progetto "UNBOX & TASTE";
- BUY LAZIO 2021 - Workshop Turistico Internazionale;
- MOACASA 2021;



AZIENDA SPECIALE
FORMAZIONE E SVILUPPO
Camera di Commercio Viterbo

- PROGETTO FOOD & BEVERAGE – Promozione prodotti agroalimentari del Lazio in Canada;
- Il edizione concorso regionale per le migliori birre del Lazio “BIRRE PREZIOSE PREMIO ROMA” 2021;
- Concorso Nazionale Turismo dell’Olio – Il edizione;
- Manifestazione Turistica TTG INCONTRI - Rimini 13-15 ottobre;
- EVENTO NATALE 2021 in Comune di Viterbo e Mercatino Enogastronomico a TARQUINIA.

7. TUSCIAFOOD - Gestione help desk piattaforma food delivery

Al Centro veniva affidata con Determina n. 11 del 18 gennaio 2020 l’attività di supporto e help desk rivolta alle imprese interessate a registrarsi sulla piattaforma di food delivery denominata “Tuscia Food”. L’attività ha preso avvio operativo in data 18 gennaio in occasione del primo contatto pervenuto al servizio di help desk, ed è regolarmente proseguita con l’accoglimento e risoluzione delle problematiche di natura tecnica segnalate dalle imprese interessate ed in procinto di perfezionare la propria registrazione sulla piattaforma.

L’attività, che si è realizzata senza soluzione di continuità per l’intero anno 2021, ha nel complesso visto il servizio affiancare 30 imprese nel caricamento e pubblicazione on line di 190 prodotti. Sono inoltre state lavorate e risolte 29 problematiche di natura tecnica.

Il Centro ha inoltre curato la campagna di comunicazione alle imprese aderenti facendo realizzare e distribuendo alle stesse materiale di promozione quali vetrofanie, locandine e depliant.

8. ATTIVITA’ CORSUALE, COLLABORAZIONI CON ISTITUZIONI E SUPPORTO AD INIZIATIVE DI SVILUPPO LOCALE

Si tratta delle attività formative che, rientranti in specifici piani formativi regionali, finanziate da altre istituzioni territoriali o autofinanziate dai partecipati attraverso quote di iscrizione, sono state realizzate a favore del sistema imprenditoriale, delle libere professioni, degli studenti o lavoratori. Anche in questo caso, per la quasi totalità delle attività erogate si è fatto ricorso alla FAD.

Nell’anno 2021 si sono state quindi realizzate le iniziative di seguito descritte:

8.1 Attività finanziate su bandi e risorse pubbliche

E’ proseguita l’attività formativa di base e trasversale nell’**Apprendistato professionalizzante** che si rivolge a giovani assunti con contratto di apprendistato professionalizzante o di mestiere ex art. 4 del D.Lgs 167/2011 e che quindi devono poter, obbligatoriamente, beneficiare della frequenza a specifici programmi formativi. L’attività formativa di carattere ricorrente e finanziata dalla Regione Lazio si è concretizzata nella realizzazione di quattro iniziative, per complessive **200 ore**, e alle quali hanno preso parte complessivamente **45 corsisti**.

Con finanziamento del Comune di Viterbo - Assessorato Servizi Sociali - si sono realizzate due iniziative formative rivolte complessivamente a **n. 18 allievi** sulle seguenti tematiche: “**Creare un sito web con WordPress**” e “**Operatore fattoria didattica - principi generali**”. I corsi hanno avuto uno svolgimento di complessive **32 ore**.

Sono stati portati a compimento i due corsi a valere sulla Misura 1.1, *focus area 5C*, del PSR 2014 – 2020 e finalizzati a garantire l’ottenimento della qualifica soggettiva di **Imprenditore Agricolo Professionale (IAP)** a quanti avevano già presentato domanda di finanziamento per l’accesso ai fondi PSR nell’ambito della Misura 6.1 “Primo insediamento in agricoltura”. Nel corso dell’anno sono state quindi complessivamente erogate oltre **250 ore** di formazione alla quale hanno preso parte, sostenendo l’esame finale, **31 allievi**.



8.2 Attività formativa propria e attività autorizzata dalla Regione Lazio e non finanziata

L'attività formativa propria, ovvero realizzata con il contributo dei singoli partecipanti, ha visto la realizzazione della seconda edizione del minimaster a livello nazionale per la formazione della figura di **"Auditor Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata" (SQNPI)** della durata complessiva di **24 ore**. L'iniziativa, partecipata da **n. 15 utenti**, ha visto la presenza in qualità di relatori di funzionari del MIPAAF ed ISMEA, esperti certificatori della società Bioagricert e tecnici provenienti dall'ODAF di Viterbo.

Per quanto concerne invece l'attività autorizzata dalla Regione Lazio e non finanziata, per la quale quindi i partecipanti hanno versato singole quote d'iscrizione si segnala:

- Corsi per l'acquisizione della qualifica soggettiva di **"Imprenditore Agricolo Professionale" (IAP)**. Sono stati realizzati complessivamente n. 3 corsi per un totale di **450 ore** di didattica alla quale hanno preso parte n. **56 partecipanti**;
- Corsi per l'ottenimento della **"Abilitazione alla consulenza, all'uso e distribuzione dei presidi fitosanitari"** ai sensi del D.Lgs. n.150/2012. Sono state realizzate n. 23 edizioni dei corsi erogando **318 ore** di formazione e abilitando complessivamente oltre **300 utenti** (primo rilascio, aggiornamento e consulenti).

Il Centro nel corso dell'anno ha inoltre predisposto la progettualità per l'erogazione del primo corso per **"Operatore di fattoria didattica"** ottenendo, quale prima struttura in assoluto della Regione Lazio, l'autorizzazione al corso. L'attività si è sviluppata nel corso dei mesi di novembre e dicembre per complessive **42 ore**. Hanno preso parte al corso **n. 13 titolari** di aziende agricole operanti nell'ambito delle attività multifunzionali.

E' inoltre proseguito nel corso dell'anno il rapporto di collaborazione con gli Ambiti Territoriali di Caccia (ATC) VT1 e VT2, finalizzato alla formazione obbligatoria per l'ottenimento della qualifica per operare come selecontrollore. E' questa una figura normata a livello nazionale e che, nel caso specifico della Regione Lazio, prevede come l'organizzazione e gestione delle attività cursuali possa essere esclusivamente erogata da Enti di formazione accreditati dalla Regione stessa. In questo ambito sono stati erogati complessivamente n. 5 corsi, per un totale di **112 ore** ed un numero di **155 utenti**.

8.3 Iniziative di sviluppo locale e collaborazioni con Istituzioni ed Enti

Sei le linee di intervento più significative portate avanti nell'anno 2021 per quanto concerne attività di collaborazione con Enti e istituzioni locali:

a) collaborazione con il **Comune di Viterbo** per la realizzazione delle iniziative formative in precedenza descritte;

b) collaborazione con la **Fondazione Carivit** e **Fondazione Risorsa Donna** per la realizzazione nei mesi di gennaio, febbraio e marzo 2021, dell'iniziativa ricadente nei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) denominata **"Orientamenti 4.0"**. Gli Istituti che hanno dato la propria adesione al progetto, avviato nello scorso mese di ottobre 2020, sono stati:

ISTITUTO SUPERIORE C.A. DALLA CHIESA - VIA A. MORO, 1 MONTEFIASCONE;

LICEO SCIENTIFICO P. RUFFINI - Piazza Dante Alighieri, 13 VITERBO;

ISTITUTO MAGISTRALE S. ROSA DA VITERBO - VIA S.PIETRO 27 VITERBO;

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO PAOLO SAVI - VIALE RANIERO CAPOCCI, 36, VITERBO.

Tenendo conto del perdurare dello stato di emergenza sanitaria e in accordo con le dirigenze scolastiche, l'attività è stata erogata in modalità FAD asincrona. Per questo è stata creata una piattaforma ad hoc all'interno della quale i partecipanti potessero registrarsi (creando un proprio account) e usufruire quindi dei contenuti proposti.



Gli stessi, suddivisi in moduli, prevedevano anche ai fini di un controllo reale della partecipazione e comprensione dei contenuti, la compilazione di un questionario a risposta multipla prodotto dai docenti incaricati e generato dalla piattaforma attraverso le funzionalità di Google form.

Il percorso proposto è stato quindi erogato suddividendolo in 3 percorsi quali 1) **Sviluppo delle competenze e capacità personali**; 2) **Orientamento alle professioni del futuro**; 3) **Alfabetizzazione finanziaria**.

Complessivamente ciascun allievo è stato impegnato nel percorso per complessive **21 ore** che tengono conto anche dei tempi dedicati alla compilazione del questionario di riscontro. Hanno partecipato all'iniziativa **581 allievi** provenienti dai 4 Istituti coinvolti e appartenenti alle classi III°, IV° e V°.

c) Ulteriore iniziativa di Orientamento al lavoro è stata realizzata a beneficio degli studenti partecipanti ai percorsi leFP - Istruzione e Formazione Professionale" (il cosiddetto obbligo formativo), di cui la **Provincia di Viterbo** ha delega regionale.

Questa iniziativa, che ha assunto a partire dall'anno scolastico 2020 – 2021 carattere sperimentale, ha quindi visto, nel corso del mese di maggio 2021, un primo spazio didattico dedicato ad illustrare il programma "Garanzia Giovani", "l'Apprendistato professionalizzante", le opportunità offerte dai "Tirocini formativi / curricolari" oltre che offrire una panoramica sui temi dei "Qualificati professionali e il lavoro", "Le previsioni dei fabbisogni professionali futuri (2021-2025)" e "Le competenze digitali e le soft skill richieste dalle imprese".

Un secondo modulo ha invece esaminato il tema di come "Avviare e gestire una piccola attività imprenditoriale". In ultimo, sono stati approfonditi elementi riguardanti le competenze trasversali e relazionali utilizzando strategie didattiche alternative quali giochi di ruolo e case history.

I contenuti, ampliati come numero di ore e numerosità dei fruitori, sono stati inoltre successivamente riproposti in occasione dell'apertura del corrente anno scolastico (2021 – 2022).

Alle attività, sviluppatasi per complessive **250 ore**, hanno preso parte complessivamente circa **390 allievi** equamente suddivisi tra le classi I^, II^ e III^.

d) Progetto Sportello Unica Tuscia 2021. Si tratta della prosecuzione di un progetto ormai ricorrente per il Centro e che ha visto le **Amministrazioni Comunali** aderenti impegnarsi economicamente al fine di beneficiare di un programma di servizi di rafforzamento delle attività della rete dei SUAP provinciali. Gli incontri ed i momenti di confronto tecnico realizzati, anche in questo caso si sono svolti in modalità FAD.

e) Affidamento da parte della ATCVT1 della realizzazione del "**Business plan per la realizzazione di un allevamento di lepri europee a scopo di ripopolamento**". Lo studio di carattere tecnico economico è stato commissionato al CeFAS in quanto l'ATC aveva necessità di valutare una serie di elementi/criticità in merito alla sostenibilità economica dell'intervento, i rapporti di carattere contrattuale da instaurare con il Comune di Bagnoregio (VT), in quanto proprietario dei terreni individuati quale sede dell'allevamento e, per ultimo, l'individuazione delle competenze tecniche e la tipologia del rapporto di lavoro da porre in essere con chi dovrà seguire quotidianamente la gestione dell'allevamento.

f) Per ultimo, nel corso dell'anno 2021 il Centro ha portato a conclusione progettualità a carattere europeo e, in particolare, ha presentato tre proposte con partenariati transnazionali nell'ambito della linea di intervento "KA2 -KA220-ADU - Cooperation partnerships in adult education" del programma europeo per l'istruzione, la formazione e i giovani **Erasmus+** denominate:

- "**Landscapes that connect, smart specialisation in the creative management of the rural heritage and landscape**", con soggetto capofila Università de La Coruna (**Spagna**)



- **“Development of universal work environment-based virtual internship model and its support system”**, con soggetto capofila l’Agenzia di Stato per lo sviluppo dell’Istruzione con sede a Riga (**Lettonia**)
- **“Migrants for migrants 4.0”** con soggetto capofila Kinoniko EKAV (Hellenic Social Welfare Assistance Unit) con sede ad Atene (**Grecia**)

Il primo dei tre progetti presentati è risultato nel mese di febbraio 2021 essere stato ammesso a finanziamento e pertanto nel corso dell’anno si sono sviluppate le prime attività operative, mentre gli altri due progetti approvati, rispettivamente nel mese di novembre 2021 e gennaio 2022, sono in fase di avvio nel corso del primo trimestre/semestre dell’anno 2022 stante le avvenute procedure di trasferimento del beneficiario da CeFAS a Centro Italia che hanno visto coinvolte le Autorità di gestione nazionali dei soggetti partner capofila.

Tutti i tre progetti Erasmus+ hanno una durata pari a 24 mesi.

L’attività corsuale e seminariale svolta nel corso dell’anno 2021, comprensiva delle attività formative frontali di Alternanza Scuola Lavoro, si può sintetizzare nella tabella di seguito riportata:

Anno	N. Corsi e seminari realizzati	Numero partecipanti	Numero ore erogate
2019	90	1.516	1.785
2020	71	2.459	1.269
2021	115	2.664	1.929