



**VERBALE PROCEDURA DI SELEZIONE**  
**AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA**  
**AVVISO PUBBLICO**

SELEZIONE PER TITOLI DI N. 01 FIGURA PROFESSIONALE A SUPPORTO DEL PROGETTO “DIM-for-HE – Development of Digital Internship Model and its support system for Higher Education” CO-FINANZIATO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA Erasmus + KA2 STRATEGIC PARTNERSHIP PROJECT – Riferimento KA220-HED-A5926212 – Grant Contract n. 2021-1-LV01-KA220-HED-000029472 anno 2023

**Prot 279-RI del 9 maggio 2023**

*Via P. Borsellino, 16 - RIETI*

---

In considerazione della mancanza di competenze interne, l’Azienda Speciale Centro Italia ha provveduto a pubblicare un avviso pubblico per la selezione di una figura professionale a supporto di specifiche attività progettuali individuate all’interno del progetto europeo DimForHe.

In data 4 maggio 2023 alle ore 12.00 presso gli uffici amministrativi dell’Azienda Speciale Centro in Via Paolo Borsellino 16, la commissione di valutazione regolarmente convocata e costituita da il Direttore Generale Dr. Giancarlo Cipriano, il Direttore Operativo e la Dr.ssa Francesca Martini, Responsabile Amministrativo Contabile dell’Azienda Speciale Centro Italia, hanno effettuato la valutazione delle domande pervenute in seguito alla pubblicazione, avvenuta dal 18 aprile al 1 maggio 2023 al link <https://www.aziendacentroitalia.it/avvisi-e-bandi/incarichi-di-collaborazione-o-di-consulenza-a-soggetti-esterni/avvisi-e-bandi-in-corso/>, dell’Avviso di selezione per il supporto al progetto europeo “DIMforHE”, redigendo il presente verbale.

Obiettivo della selezione è la ricerca di un professionista, che sarà impegnato nel supportare il personale interno dell’Azienda speciale “Centro Italia” nello svolgimento di tutte le attività di management del progetto necessarie alla buona riuscita dello stesso.

Le attività che il professionista dovrà svolgere, a titolo non esaustivo, sono le seguenti:

- a. Supporto alle attività di pianificazione. In particolare dovrà supportare l’Azienda Speciale “Centro Italia” nella pianificazione dettagliata delle attività previste dal progetto, in stretta relazione con il coordinatore del progetto e gli altri partner. Per ciascuna attività verrà sviluppato un piano di attuazione, comprese tutte le sotto-attività necessarie per raggiungere l’obiettivo del progetto e l’attività specifica;
- b. Supporto alla gestione delle attività di comunicazione interna al fine di garantire una costante circolarità delle informazioni tra l’Azienda Speciale “Centro Italia” e il coordinatore del progetto in particolare e tutti i partner in generale. Tale attività dovrà essere svolta in stretto contatto con i Ricercatori esperti coinvolti nel progetto dall’Azienda Speciale “Centro Italia”;
- c. Supporto alla predisposizione dei materiali del progetto. Al fine di garantire l’efficace ed efficiente gestione del progetto, il Professionista dovrà supportare l’elaborazione dei materiali interni di progetto concordati con il coordinatore ed i partner come a titolo esemplificativo rapporti, minute, abstract ecc.;



- d. Supporto alla gestione delle attività locali di coordinamento del progetto in capo all'Azienda Speciale "Centro Italia";
- e. Supporto alla promozione e disseminazione dei risultati di progetto secondo il piano di disseminazione predisposto dal coordinatore.

La durata dell'incarico decorrerà dal momento della stipula del contratto fino al 31/12/2023, salvo eventuali proroghe, non a carattere oneroso, connesse all'effettiva attività in corso.

Alla scadenza del termine di presentazione delle candidature, previsto per il giorno 1/05/2023, risulta pervenuta una sola manifestazione di interesse trasmessa dal dr. Claudio Bordi.

La domanda, pervenuta mediante posta elettronica certificata in data 19/04/2023 e protocollata con nota n. 247-RI del 20/04/2023 si compone di :

- domanda di partecipazione allegato "A" firmata digitalmente;
- curriculum vitae dettagliato in formato europeo;
- copia del documento di identità.

La commissione di valutazione ha effettuato la verifica formale dei requisiti di ammissibilità e la piena rispondenza dei titoli posseduti e delle esperienze maturate dal professionista candidato, nello specifico ambito professionale.

Dall'esame della documentazione emerge la piena rispondenza ai requisiti previsti dall'Avviso di selezione come da scheda allegata pertanto, il candidato risultato idoneo all'espletamento delle attività richieste.

Si allega scheda di valutazione.

Rieti, 9/05/2023

Dr. Giancarlo Cipriano

Dr. Stefano Gasbarra

Dr.ssa Francesca Martini

**SELEZIONE PER TITOLI DI N. 01 FIGURA PROFESSIONALE A SUPPORTO DEL PROGETTO “DIM-for-HE – Development of Digital Internship Model and its support system for Higher Education” CO-FINANZIATO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA Erasmus + KA2 STRATEGIC PARTNERSHIP PROJECT – Riferimento KA220-HED-A5926212 – Grant Contract n. 2021-1-LV01-KA220-HED-000029472**  
 – anno 2023

**CANDIDATO: CLAUDIO BORDI**

<b>Criteri</b>	<b>Punteggio totale = max 100</b>	<b>Punteggio raggiunto</b>
<b>TITOLI ed ESPERIENZE</b>	<b>MAX 100 PUNTI</b>	
Laurea Specialistica e/o Magistrale	<b>5 punti</b>	<b>5</b>
Voto di laurea triennale/specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Da 98 a 100 = <b>punti 6</b> Da 101 a 103 = <b>punti 8</b> Da 104 a 106 = <b>punti 10</b> Da 107 a 109 = <b>punti 12</b> Da 110 a 110 e lode = <b>punti 15</b>	<b>Max 15 punti</b>	<b>15</b>
Comprovata esperienza nella gestione di progetti europei a gestione diretta della Commissione Europea <b>2 punti</b> per ciascun progetto gestito	<b>Max 20 punti</b>	<b>20</b>
Comprovata esperienza pregressa maturata nella gestione di attività nell’ambito del Programma Europeo Erasmus 1 progetto Erasmus = <b>5 punti</b> 2 progetti Erasmus = <b>10 punti</b> 3 progetti Erasmus = <b>15 punti</b>	<b>Max 20 punti</b>	<b>5</b>



4 o più progetti Erasmus = <b>20 punti</b>			
Comprovata esperienza nel coordinamento di progetti europei a gestione diretta della Commissione Europea <b>2 punti</b> per ciascun progetto gestito	<b>Max 20 punti</b>	<b>20</b>	
Comprovata esperienza nella gestione di attività di informazione e formazione a favore degli enti pubblici maturata nell'ambito di progetti europei a gestione diretta Meno di 1 anno = <b>1 punto</b> Oltre 1 anno e fino a 3 anni = <b>punti 4</b> Oltre 3 anni e fino a 5 anni = <b>punti 6</b> Oltre 5 anni e fino a 7 anni = <b>punti 8</b> Oltre 7 anni = <b>punti 10</b>	<b>Max 10 punti</b>	<b>10</b>	
Attestato di partecipazione a corsi di formazione professionale coerenti con il settore oggetto del presente Avviso, comprovati da apposito attestato <b>2 punti</b> per ciascun attestato posseduto	<b>Max 10 punti</b>	<b>6</b>	
Tot		<b>81</b>	

Note finali con individuazione del candidato prescelto

Sono pervenuti n.1 curriculum

**CLAUDIO BORDI**  
**QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**

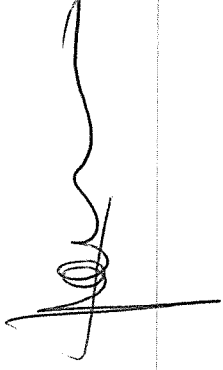
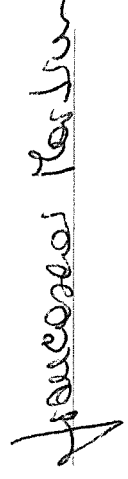
CLAUDIO BORDI: Il candidato è in possesso di una Laurea Magistrale con votazione 110 e lode.



**ESPERIENZE E CONOSCENZE**

Claudio Bordi: Dal 1999 ha svolto in modo continuativo, attività di consulenza in gestione progetti europei: 36 progetti europei coordinati. Esperto in progettazione di programmi europei con esperienza ventennale in attività di formazione e in formazione in favore di enti pubblici nell'ambito di progetti europei a gestione diretta.

Considerati il punteggio di 81 su 100, il candidato risultato quindi idoneo all'espletamento delle attività richieste.

9/05/2023	Il Direttore Generale	Giancarlo Cipriano	Firma	
9/05/2023	Responsabile Amministrativo Contabile	Francesca Martini	Firma	
9/05/2023	Direttore operativo	Stefano Gasbarra	Firma	