



Prot. n. 231-RI del 05/04/2023

Spett. le PromoTuscia Viaggi e Congressi Srl
Piazza dei Caduti, 1
01100 Viterbo VT

e-mail:manila@promotuscia.it

CIG: Z263AAE282

Oggetto: affidamento del servizio integrato di organizzazione e gestione di una pluralità di eventi in occasione dell'iniziativa "Turismo e cultura" sul territorio viterbese per l'anno 2023"

- Richiamato l'art. 71 del DPR n° 254 del 02/11/2005 recante il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio e delle Aziende speciali;
- Richiamato il Bilancio Preventivo dell'Azienda Speciale Centro Italia per l'annualità 2023, come approvato dal Consiglio camerale con atto n. 17 del 22/12/2022 e come proposto dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale nella seduta del 15/12/2022;
- Visti il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, gli articoli 36 e 37 in materia di contratti sotto soglia e l'art. 1, comma 450, secondo periodo della Legge 296/2006, come modificato con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
- Visto il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia (secondo i principi dell'art.36 d.lgs.vo 50/2016 e smi) approvato dal Consiglio Di Amministrazione dell'Azienda Speciale nella seduta del 14/03/2022;
- Tenuto conto che con determina dirigenziale n. 65 del 08/02/2023 è stato disposto di riconoscere all'Azienda Speciale Centro Italia il contributo ordinario per la realizzazione delle attività di gestione delle iniziative di cui al progetto Turismo e Cultura per il corrente anno 2023;
- Ravvisato che l'attuazione dello stesso prevede, tra l'altro, l'organizzazione di due escursioni nel territorio viterbese che si svolgeranno, presumibilmente, nel mese di maggio e saranno rivolte ad appassionati di escursionismo, giornalisti, blogger ed instagrammer attivi in ambito turistico e culturale;
- Vista la nota di PromoTuscia Viaggi e Congressi Srl prot. 225-RI del 30/03/2023, trasmessa in riscontro alla ns richiesta di preventivo prot. 221-RI del 28/03/2023, recante offerta economica per l'organizzazione di due escursioni che si svolgeranno, presumibilmente, in data 6 e 13 maggio 2023 in analogia alle proposte di itinerari indicati nell'offerta economica in atti, per un importo complessivo pari ad euro **2.350,00 oltre iva;**



- Tenuto conto che si intendono inclusi nel presente affidamento servizi aggiuntivi quali: accompagnamento di guida escursionistica per intera giornata, ristoro a base di prodotti tipici, assistenza prestata dal personale di PromoTuscia, assicurazione medico-bagaglio, fornitura di bottiglie di acqua naturale da 1/5 L per ciascun partecipante e realizzazione grafica di n. 2 locandine per la promozione degli eventi escursionistici;
- Ritenuta la stessa congrua e conveniente;
- Verificato altresì che l'impresa in parola risulta regolare ai fini del DURC in quanto in regola con il versamento dei premi INAIL e dei contributi INPS, ai sensi della Legge 22 novembre 2002 come da documento prot INAIL_ 34879072 del 27/02/2023 con scadenza in data 27/06/2023;
- Tenuto conto che codesta impresa ha fornito la dichiarazione di cui al paragrafo n. 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4/2018 (inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici e speciali) e la dichiarazione resa ai sensi D.P.R. 445/2000 della Legge 136 del 13 agosto 2010 (in materia di "tracciabilità" dei flussi finanziari) nonché ha sottoscritto il Patto di Integrità di cui all'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012 n. 190 (in materia di anticorruzione);
- Tenuto conto altresì che l'impresa accetta:
 - di rispettare il contenuto del Codice di Comportamento (<https://www.aziendacentroitalia.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/ regolamenti/>) dell'Azienda Centro Italia della Camera di commercio I.A.A. di Rieti-Viterbo nonché del Programma triennale anticorruzione periodicamente aggiornato (<https://www.aziendacentroitalia.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/>) e si impegna a rispettare il Codice stesso ed a metterlo a disposizione di tutti i soggetti che, si troveranno a svolgere, in concreto, attività in favore dell'Azienda Centro Italia (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;
 - di rispettare la Privacy policy dell' Azienda Speciale Centro Italia disponibile al link: <https://www.aziendacentroitalia.it/privacy-policy/>;
- Ravvisato che, secondo le indicazioni di cui al punto 4.2.2 delle Linee guida ANAC n. 4, l'Azienda Speciale ha comunque provveduto alla consultazione del casellario ANAC;

siamo a conferirvi

per le motivazioni sopra esposte, l'incarico per le attività di organizzazione di due escursioni che si svolgeranno, presumibilmente, in data 6 e 13 maggio 2023 in analogia alle proposte di itinerari indicati nell'offerta economica in atti, per un importo complessivo pari ad **euro 2.350,00 oltre iva**. Si intendono inclusi nel presente affidamento servizi aggiuntivi quali: accompagnamento di guida escursionistica per intera giornata, ristoro a base di prodotti tipici, assistenza prestata dal personale di PromoTuscia, assicurazione medico-bagaglio, fornitura di bottiglie di



acqua naturale da 1/5 L per ciascun partecipante e realizzazione grafica di n. 2 locandine per la promozione degli eventi escursionistici

L'importo contrattuale sarà erogato previa verifica delle congruità delle attività svolte e previo accertamento della sussistenza della regolarità contributiva e previdenziale. La transazione sopra indicata è soggetta a "scissione dei pagamenti" con IVA, se dovuta, non incassata dal cedente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972. In esecuzione delle misure attuative inserite nella legge di bilancio 2018, che fissano l'obbligo di emissione della fatturazione elettronica tra privati a partire dal 01 gennaio 2019, così come previsto dall'articolo 1, comma 909 e seguenti della legge 205/2017, siamo a trasmettervi inoltre il codice destinatario per l'inoltro al sistema di interscambio: 66OZKW1 (il carattere dopo il 66 è una lettera e non uno zero).

Il presente incarico sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Azienda Speciale al link: <https://www.ri.camcom.it/P42A1333C2439S2470/Forniture-beni--servizi-e-lavori.htm>.

In caso di controversie sarà preventivamente espletato un tentativo di conciliazione presso il Servizio di conciliazione della Camera di commercio Rieti-Viterbo. Il foro competente è il foro di Rieti.

Il Direttore Generale
(Dr. Giancarlo Cipriano)

