



Prot. n. 150-RI del 6/03/2023

Spett.le Avv. Valente Marco
Via della Palazzina n. 103/E
01100 Viterbo (VT)

valenteconsulente@hotmail.it

Oggetto: incarico per il coordinamento dello Sportello Unico Centro Italia – anno 2023 per conto dell’Azienda Speciale “Centro Italia”

- Richiamato il DPR n° 254 del 02/11/2005 recante il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio e delle Aziende speciali;
- Richiamato il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii (Testo unico sul Pubblico Impiego), come aggiornato con la Legge 30 dicembre 2021, n. 234;
- Richiamati gli articoli 2222 e 2229 del Codice Civile in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera;
- Richiamato il “Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni”, approvato dal Consiglio Di Amministrazione dell’Azienda Speciale “Centro Italia” nella seduta del 14/03/2022 e reso disponibile al link: <https://www.aziendacentroitalia.it/disposizioni-general/atti-general/>;
- Considerato che la Camera di commercio Rieti Viterbo ha affidato, anche per l’annualità 2023, alla propria Azienda speciale “Centro Italia” un progetto specifico sulla semplificazione del rapporto tra Pubblica Amministrazione ed Imprese denominato Progetto Sportello Unico Centro Italia volto a rendere agevole ai Comuni delle province di Viterbo e Rieti la gestione degli obblighi di legge connessi allo Sportello Unico per le Attività Produttive e tenuto conto che si è pertanto reso vantaggioso procedere all’individuazione di un consulente esterno in possesso delle necessarie competenze richieste per le attività di coordinamento del Progetto sopra menzionato per l’anno 2023;
- Visto l’Avviso pubblico prot. 123-RI del 14/02/2023 per la selezione per titoli di n. 1 consulente coordinatore del Progetto Sportello Unico Centro Italia per l’anno 2023, come pubblicato in data 14/02/2023 sul sito dell’Azienda Speciale alla pagina <https://www.aziendacentroitalia.it/avvisi-e-bandi/>;
- Tenuto conto che alla scadenza del predetto Avviso, prevista per le ore 23.59 del giorno 23 febbraio 2023, è pervenuta esclusivamente la Sua candidatura e che la stessa è risultata idonea per l’espletamento delle attività richieste, come dettagliato nel verbale di selezione prot. 147-RI del 28/02/2023 disponibile in atti;
- Richiamato il Bilancio Preventivo dell’Azienda Speciale Centro Italia per l’annualità 2023, come approvato dal Consiglio camerale con atto n. 17 del 22/12/2022 e come proposto dal Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Speciale nella seduta del 15/12/2022;

Azienda Speciale Centro Italia

sede legale in Rieti in Via Paolo Borsellino 16 Tel. 0746/201364 Fax +39.0746.205.235
e sede secondaria in Viterbo in Viale Trieste 127 Tel. 0761 324196
Cod. Fisc. 00987490570 e-mail: centroitalia@aziendacentroitalia.it
<https://www.aziendacentroitalia.it> – PEC: aziendacentroitalia@pec.it



- Verificato che il candidato, ha sottoscritto il Patto di Integrità di cui all'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012 n. 190 (in materia di anticorruzione);
- Verificato che il candidato, si impegna a trasmettere la dichiarazione resa ai sensi D.P.R. 445/2000 della Legge 136 del 13 agosto 2010 (in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari") e, se del caso, la dichiarazione di non assoggettabilità al Documento Unico di Regolarità Contributiva disponibile in atti di cui al decreto legislativo 6 ottobre 2004, n. 251, recante ("Disposizioni correttive del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, in materia di occupazione e mercato del lavoro");
- Tenuto conto altresì che lo stesso con la sottoscrizione del presente contratto dichiara:
 - che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali;
 - di non trovarsi in conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con riferimento all'incarico medesimo e se dipendente pubblico, di essere autorizzato o di avere inoltrato autorizzazione allo svolgimento dell'attività in oggetto ai sensi ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e, in tal caso, di impegnarsi a trasmettere copia della predetta documentazione all'Amministrazione Centro Italia prima dell'avvio delle procedure di liquidazione del compenso;
 - di aver assolto con puntualità e diligenza tutti gli incarichi già affidati;
 - di non trovarsi in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, di non aver riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia, di non essere sottoposto a misure di prevenzione e quanto altro previsto da tali leggi e di non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica;
 - di essere a conoscenza del fatto che in caso di mancata presentazione della documentazione o di diniego da parte dell'Ente di appartenenza non sarà riconosciuto alcun compenso per l'attività svolta esonerando altresì l'Azienda Speciale Centro Italia da ogni ulteriore controversia che dovesse nascere nei confronti dell'Amministrazione di appartenenza in relazione al presente incarico;
 - di aver preso visione della Privacy policy dell' Azienda Speciale Centro Italia disponibile al link: <https://www.aziendacentroitalia.it/privacy-policy/>;

siamo a conferirle

l'incarico per il coordinamento dello Sportello Unico Centro Italia per l' anno 2023 per le attività di supporto in favore dell'Azienda Speciale nella realizzazione delle attività operative del progetto, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi individuati e coordinando le attività informative (risposta ai quesiti formulati) e formative (realizzazione di almeno 10 incontri seminariali e produzione di almeno 10 infonews) rivolte ai rappresentanti delle Istituzioni pubbliche richiedenti supporto in materia di SUAP. La durata dell'incarico decorrerà dal momento della stipula del contratto fino al 31/12/2023, salvo eventuali proroghe e sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici dell'Azienda Speciale sulla base delle esigenze delle attività da svolgere. Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede secondaria

Azienda Speciale Centro Italia

sede legale in Rieti in Via Paolo Borsellino 16 Tel. 0746/201364 Fax +39.0746.205.235
e sede secondaria in Viterbo in Viale Trieste 127 Tel. 0761 324196
Cod. Fisc. 00987490570 e-mail: centroitalia@aziendacentroitalia.it
<https://www.aziendacentroitalia.it> – PEC: aziendacentroitalia@pec.it



dell'Azienda Speciale Centro Italia sita a Viterbo (VT) in Viale Trieste, 127. Potrà essere tuttavia richiesta la presenza anche presso la sede legale di Rieti, via Paolo Borsellino, 16. Ai sensi dell'art. 10 del "Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni" il responsabile dell'area, verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Il compenso complessivo per l'attività richiesta viene stabilito complessivamente in Euro 12.800,00 (dodicimilaottocento/00), quale compenso lordo onnicomprensivo, per un ammontare di ore di assistenza di almeno 350, oltre IVA se dovuta.

Gli importi sono da ritenersi al lordo di IRPEF e della quota del contributo previdenziale a carico della committente. Le spese di viaggio, vitto e alloggio, relative agli spostamenti connessi alla realizzazione dell'incarico, sono da ritenersi incluse.

Tale compenso sarà corrisposto previa verifica della corretta esecuzione del servizio e previo accertamento della sussistenza della regolarità contributiva e previdenziale. La transazione sopra indicata è soggetta a "scissione dei pagamenti" con IVA, se dovuta, non incassata dal cedente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972. In esecuzione delle misure attuative inserite nella legge di bilancio 2018, che fissano l'obbligo di emissione della fatturazione elettronica tra privati a partire dal 01 gennaio 2019, così come previsto dall'articolo 1, comma 909 e seguenti della legge 205/2017, il codice destinatario per l'inoltro al sistema di interscambio: 66OZKW1 (il carattere dopo il 66 è una lettera e non uno zero).

Il presente incarico sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Azienda Speciale al link: <https://www.aziendacentroitalia.it/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/>. In caso di controversie sarà preventivamente espletato un tentativo di conciliazione presso l'ufficio Mediazione della Camera di commercio Rieti-Viterbo.

Per accettazione

L'incaricato

Per l'Azienda Speciale Centro Italia

Il Direttore Generale

(Dr. Giancarlo Cipriano)

