

DISCIPLINARE PER SERVIZIO PROFESSIONALE GIUSLAVORISTIVO, PAGHE, CONTRIBUTI E CONTABILITA'

OGGETTO E FINALITA' DELLA GARA

L'Azienda Speciale Centro Italia indice avviare una procedura di selezione per l'assegnazione per l'assegnazione del servizio professionale giuslavoristico, paghe e contributi, assistenza fiscale e tributaria, necessario alla scrivente nell'ambito delle funzioni e delle attività tipiche della medesima.

In particolare, le attività da espletare nel corso dell'anno 2022 risultano essere:

- contabilizzazione dell'attività commerciale esercitata dall'Azienda,
- tenuta contabilità ordinaria,
- comunicazione IVA annuale e relativo invio telematico,
- verifica regolare tenuta dei libri sociali e contabili,
- redazione bilancio di esercizio,
- elaborazione cedolini paga per 11 dipendenti e collaboratori con annesse comunicazioni agli Enti previdenziali ed assistenziali,
- riepiloghi annuali, dichiarazione INAIL,
- modello 770 per sostituti d'imposta,
- invio telematico pagamenti F24 e bonifici,
- elenchi clienti e fornitori,
- redazione ed invio spesometro;
- redazione ed invio esterometro.

Si ipotizza l'elaborazione di circa 170 cedolini, 30 invii telematici di F24 e gestione di circa 1000 fatture.

Si richiede inoltre l'inserimento nel sistema di contabilità dei dati contabili proveniente dall'azienda speciale incorporata a far data dal 1/01/2022.

E' richiesta la presenza fisica presso gli uffici amministrativi dell'Azienda Speciale in Rieti almeno 2 gg/uu al mese.

DURATA INCARICO

Il contratto avrà durata fino al 31/12/2022 rinnovabile per ulteriori 12 mesi, previa comunicazione scritta alla scadenza del contratto. In caso di rinnovo, le condizioni economiche saranno le medesime di quelle stabilite da contratto, riadeguate proporzionalmente al periodo considerato.

TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ore 12,00 del giorno 11 FEBBRAIO 2022

COMPENSO

L'affidamento prevedrà un corrispettivo da determinarsi in funzione dei servizi richiesti nel corso dell'anno fino ad un massimo di € 9.000,00 a cui potrà essere applicato un ribasso, per gli adempimenti relativi al periodo 1/02/2021 – 31/12/2022, oltre gli oneri di legge e IVA di cui alla normativa in materia di incarichi professionali, per le attività indicate al punto C.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITA'

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;
- essere in regola con i versamenti assistenziali e previdenziali;
- approfondita conoscenza del sistema camerale;
- iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- essere in possesso di idonea assicurazione per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, ai sensi de DL 138/2011, art. 3, comma 5, lett. E;
- esperienza almeno decennale nella fornitura di servizi di assistenza e supporto contabile - amministrativo a soggetti pubblici e privati;
- competenze nell'utilizzo del software Seac, già in uso all'Azienda Speciale.

CRITERI DI SELEZIONE

CRITERI	PUNTEGGIO
Prezzo	50
Esperienza professionale presso Enti pubblici e/o loro articolazioni	5
Esperienza professionale presso aziende private	10
Esperienza nell'utilizzo del gestionale SEAC	10
Esperienza nell'utilizzo di altri gestionali per contabilità	5
Eventuale colloquio	20
Tot	100

Nello specifico, per l'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico di cui al presente avviso si intende procedere con la modalità dell'offerta economicamente più vantaggiosa con la valutazione degli elementi di seguito riportati secondo i rispettivi pesi:

a) prezzo offerto: ribasso percentuale offerto sul compenso complessivo lordo – max 50 punti.
Il punteggio dell'offerta economica (max 50 punti), sarà attribuito secondo la seguente formula:
 $P_i = 50 \times R_i / R_{max}$ dove:
 P_i = Punteggio attribuito al concorrente
 R_i = Ribasso percentuale offerto dal concorrente da valutare
 R_{max} = Ribasso massimo offerto

b) curriculum professionale e formativo: durata e qualità dell'esperienza formativa e lavorativa nel suo complesso - max 25 punti, secondo i seguenti sub-parametri:

- esperienza presso Pubbliche Amministrazioni relativamente a incarichi per consulenze coerenti con le attività di cui sopra (1 punto per ogni anno fino ad un max di 5 punti);
- esperienza presso aziende private relativamente a incarichi per consulenze coerenti con le attività di cui sopra (1 punto per ogni anno fino ad un max di 10 punti);
- esperienza nell'utilizzo del gestionale SEAC in uso all'Azienda (1 punto per ogni anno fino ad un max di 10 punti)
- esperienza nell'utilizzo di altri gestionali per contabilità (1 punto per ogni anno fino ad un max di 5 punti)

A discrezione dell'Azienda è possibile prevedere un colloquio orale tecnico – attitudinale (max 20 punti)

Al termine della selezione, verrà predisposta una graduatoria finale di merito formata secondo

ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

La graduatoria finale di merito non avrà validità oltre il presente avviso e le finalità dello stesso.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (da comunicarsi in forma scritta) o irreperibilità dello stesso, si provvederà a scorrere la graduatoria finale di merito.

L'Azienda si riserva la facoltà di affidare l'incarico in oggetto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e idonea.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso sarà erogato in due tranches semestrali entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità contributiva e comunicazione del conto dedicato.

La fattura dovrà essere regolarmente inviata mediante il sistema di interscambio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento ed alla circolazione dei dati personali) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Speciale e saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito della procedura per la quale vengono resi, per finalità amministrativo contabili e con le modalità definite dal Decreto medesimo. Nella fase preliminare relativa alla valutazione delle candidature pervenute, la tipologia dei dati trattati potrà afferire, prevalentemente, dati personali comuni (nominativo, indirizzo, recapiti telefonici, ecc.) dati sensibili (dati personali idonei a rivelare l'origine etnica e razziale) nonché dati giudiziari (dati personali idonei a rilevare provvedimenti in materia di casellario giudiziario e/o di anagrafe delle sanzioni amministrative). Nel caso di conferimento dell'incarico, i dati personali saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità amministrativo-contabili connesse all'adempimento dell'incarico e potranno essere comunicati a terzi quali enti o società controllanti, controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile ovvero a società sottoposte a comune controllo, nonché a consorzi, reti di imprese e raggruppamenti e associazioni temporanei di imprese con i soggetti ad essi aderenti, per gli adempimenti normativi del caso. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale. Il Responsabile della protezione dei dati personali, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, è DOP Srls contattabile all'indirizzo dpo@arubapec.it. In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i propri diritti secondo quanto previsto agli artt. 15 e ss. del GDPR. La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali, benché, in caso di conferimento d'incarico. La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

INFORMAZIONI

Eventuali informazioni potranno essere richieste a: Azienda Speciale Centro Italia tel: 0746/201364, fax: 0746/2015235 PEC aziendacentroitalia@pec.it